

**UCHWAŁA Nr XX/161/20**  
**RADY MIASTA RAWA MAZOWIECKA**  
**z dnia 25 czerwca 2020 r.**

**w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Rawa Mazowiecka”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r., poz. 713) oraz art. 4 ust. 1, 2 i 2a pkt. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019r. poz. 2010, z roku 2020 poz.1579, poz.150, poz. 284, poz. 875), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Rawie Mazowieckiej, **Rada Miasta Rawa Mazowiecka uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Rawa Mazowiecka w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Rawa Mazowiecka.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXVI/255/17 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 23 listopada 2017 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Rawa Mazowiecka” (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z 2017 r. poz. 5340).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie pierwszego dnia miesiąca następującego po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady Miasta  
Rawa Mazowiecka

**Grażyna Dębska**

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA RAWA MAZOWIECKA**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne.**

§ 1. Niniejszy Regulamin, zwany dalej regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Rawa Mazowiecka.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zwanym dalej PSZOK – należy przez to rozumieć punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych w Pukininie.

### **Rozdział 2.**

#### **Wymagania w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości.**

§ 3.1. Ustanawia się prowadzenie selektywnego zbierania oraz odbierania lub przyjmowania od właścicieli nieruchomości następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) papier;
- 2) szkło;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) metale;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpady;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 9) zużyte opony.

2. Punkt selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych prowadzi selektywną zbiórkę odpadów komunalnych zapewniając przyjmowanie odpadów komunalnych, o których mowa w § 3.1 i ponadto:

- 1) odpadów niebezpiecznych;
- 2) przeterminowanych leków i chemikaliów;
- 3) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji, i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igły i strzykawki;

- 4) zużytych baterii i akumulatorów;
  - 5) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
  - 6) odpadów tekstyliów i odzieży;
  - 7) odpadów niebezpiecznych.
- 3.** Właściciel nieruchomości udostępnia zebrane odpady komunalne wymienione w § 3.1 oraz niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne pozostałe z procesu segregacji, podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru.
- 4.** Właściciel nieruchomości przekazuje selektywnie zebrane odpady komunalne wymienione w § 3 ust. 1 i 2 do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów w miejscowości Pukinin.
- 5.** Punkt Selektywnego zbierania Odpadów zbiera odpady komunalne przez 6 dni w tygodniu, w tym: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 18:00, w sobotę w godzinach od 7:00 do godz. 17:00.
- 6.** Odpady ulegające biodegradacji mogą być poddawane procesowi kompostowania w celu uzyskania kompostu na potrzeby własne właścicieli nieruchomości.

### **Rozdział 3.**

#### **Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.**

**§ 4.1.** Obowiązek właścicieli nieruchomości uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego oraz z chodników położonych wzdłuż nieruchomości winien być realizowany w miarę możliwości na bieżąco, poprzez:

- 1) zamiatanie, zbieranie, zmywanie, itp.;
  - 2) odgarnięcie śniegu i błota pośniegowego w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu;
  - 3) usuwanie śliskości z zachowaniem wymagań określonych w przepisach dotyczących rodzajów i warunków stosowania środków, które mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach;
  - 4) uprzątnięcie z chodnika piasku lub kruszywa użytego do likwidacji śliskości niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego stosowania.
- 2.** Wykonanie obowiązków wymienionych w ust. 1 powinno odbywać się systematycznie w miarę występujących potrzeb.

### **Rozdział 4.**

#### **Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.**

**§ 5.1.** Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dopuszcza się jedynie, kiedy prowadzone jest w miejscach nieprzeznaczonych do użytku publicznego o utwardzonym, szczelnym podłożu, a powstające ścieki nie są odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do gleby.

**2.** Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia środowiska, a zużyte części i materiały eksploatacyjne będą gromadzone zgodnie z przepisami prawa.

### **Rozdział 5.**

**Rodzaj minimalnej pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych**

**pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym przy uwzględnieniu:**

- a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
- b) liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków.

§ 6.1. Do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomościach w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego należy stosować pojemniki znormalizowane i przystosowane do opróżniania przez pojazdy służące do odbioru odpadów komunalnych.

2. Pojemniki oraz worki zapewniają zabezpieczenie odpadów przed pogorszeniem jakości zbieranej frakcji odpadów dla przyszłych procesów ich przetwarzania.

3. Frakcje odpadów odbierane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, wskazane w § 3.1 zbiera się w pojemnikach i workach oznaczonych odpowiednimi kolorami w stosunku do rodzaju odpadu zbieranego selektywnie i tak frakcje:

- 1) **papier** i tektury w tym odpady z tektury oraz odpady opakowaniowe z tektury zbiera się w pojemnikach/workach koloru niebieskiego oznaczonych napisem „Papier”;
- 2) **szkło w tym** odpady opakowaniowe ze szkła zbiera się w pojemnikach/workach koloru **zielonego** oznaczonych napisem „Szkło”;
- 3) **metale i tworzywa sztuczne**, w których skład wchodzi odpady metali w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe zbiera się w pojemnikach/workach koloru **żółtego** oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;
- 4) **bioodpady** zbiera się w pojemnikach/workach koloru **brązowego** oznaczonych napisem „Bio”.

4. W przypadku, gdy pojemniki, o których mowa w ust. 3 obniżą walory estetyczne przestrzeni publicznej, w której się znajdują, w szczególności w miejscach o znaczeniu historycznym lub przyrodniczym, dopuszcza się, aby pojemniki były pokryte odpowiednim kolorem, o którym mowa w ust. 3, tylko w części, jednak nie mniejszej niż 30% zewnętrznej, całkowitej powierzchni pojemnika, w sposób widoczny dla korzystających z pojemników.

5. Ilość i pojemność pojemników do gromadzenia odpadów, w które zostanie wyposażona nieruchomość zamieszkała musi być dostosowana do liczby mieszkańców korzystających z pojemników.

6. Ustala się minimalną pojemność pojemników/worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) worki na odpady o pojemności od 80 l do 120 l;
- 2) pojemniki/worki z tworzyw sztucznych o pojemności od 120 do 240 l;
- 3) kosze uliczne na odpady o pojemności co najmniej 30 l;
- 4) pojemniki z tworzyw sztucznych lub metalowe (siatkowe) o poj. od 770 l do 2500 l;
- 5) kontenery KP5, o pojemności 5 m<sup>3</sup>.

**7.** W zabudowie jednorodzinnej określa się minimalną pojemność pojemników/worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) nieruchomości zamieszkałe przez 1 – 5 osób – pojemnik 120 l;
- 2) nieruchomości zamieszkałe przez 6 i więcej osób – pojemnik 240 l lub 2 x 120 l.

**8.** Właściciele nieruchomości jednorodzinnych otrzymują wraz z pojemnikiem na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne worki do segregacji odpadów komunalnych o minimalnej pojemności 80 l, w następujących kolorach: niebieski, żółty, zielony i brązowy.

**9.** W zabudowie wielorodzinnej określa się następujące rodzaje pojemników:

- 1) pojemniki na odpady niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o minimalnej pojemności od 770 l do 1100 l;
- 2) pojemniki typu dzwon na odpady selektywnie zbierane (papier i tekturę, tworzywa sztuczne i metale, opakowania wielomateriałowe, szkło opakowaniowe) przypadających 2 sztuki na jedną altankę śmietnikową lub jeden/ kilka budynków wielorodzinnych – o minimalnej pojemności 1500 l;
- 3) dopuszcza się pojemniki siatkowe o pojemności 2500 l;
- 4) pojemniki na odpady biodegradowalne „BIO” o minimalnej pojemności 240 l przypadający na jedną altankę śmietnikową lub jeden/ kilka budynków wielorodzinnych.

**10.** Na obszarach skoncentrowanej zabudowy wielorodzinnej dopuszcza się korzystanie z jednego pojemnika przez kilku właścicieli, z tym że, należy dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców i częstotliwości wywozu.

**11.** Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne dostosowując ich pojemność do swych indywidualnych potrzeb przy uwzględnieniu następujących normatyw:

- 1) dla szkół wszelkiego typu – 3 l na każdego ucznia, studenta i pracownika;
- 2) żłobków i przedszkoli – 3 l na każde dziecko i pracownika;
- 3) dla lokali handlowych – 50 l na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal;
- 4) dla punktów handlowych (poza lokalem) – 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l – na każdy punkt;
- 5) dla lokali i punktów gastronomicznych pojemnik o pojemności 20 l – na jedno miejsce konsumpcyjne dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy lokal/punkt;
- 6) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik 120 l na każdym 10 pracowników;
- 7) dla domów opieki, szpitali, internatów, hoteli, itp. – pojemnik o pojemności 20 l na jedno łóżko;
- 8) dla ogródków działkowych co najmniej jeden kontener KP 5 o pojemności 5 m<sup>3</sup> lub równoważna liczba pojemników o pojemności 1100 l na każdy ogród działkowy w sezonie, tj. od 1 marca do 31 października;

- 9) dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, dopuszcza się stosowanie worków na odpady biodegradowalne oraz innych worków na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, pojemnik co najmniej 120l oraz worki na odpady zbierane w sposób selektywny o minimalnej pojemności 80l.

**12.** Z obowiązku wymienionego w § 6 ust. 2 zwalnia się właścicieli niezabudowanych działek budowlanych do czasu rozpoczęcia budowy.

**13.** Tereny przeznaczone do użytku publicznego, w szczególności takie jak: drogi publiczne (chodniki), przystanki komunikacyjne, parki, place zabaw, tereny sportowo – rekreacyjne itp. muszą być wyposażone przez właścicieli nieruchomości w kosze uliczne o pojemności co najmniej 30 litrów.

## **Rozdział 6**

### **Warunki utrzymania miejsc przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym.**

**§ 7. 1.** Właściciele nieruchomości utrzymują miejsca do gromadzenia odpadów komunalnych w należyтым stanie sanitarnym i porządkowym poprzez zapewnienie odpowiedniej wielkości pojemników, aby nie dochodziło do ich przepełnienia oraz instruowanie użytkowników nieruchomości o sposobie korzystania z pojemnika.

**2.** Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki w należyтым stanie technicznym poprzez dokonywanie bieżących przeglądów oraz wymiany w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.

**3.** Pojemniki na odpady komunalne powinny być poddawane czyszczeniu i myciu w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz na pół roku oraz naprawie lub konserwacji – nie rzadziej niż raz na rok.

## **Rozdział 7**

### **Warunki rozmieszczania pojemników.**

**§ 8.1.** Pojemniki na odpady komunalne powinny być ustawiane w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników jak i dla pracowników odbiorcy odpadów oraz w sposób niepowodujący utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

**2.** Kosze w miejscach użyteczności publicznej, o których mowa w § 6 ust. 13, rozmieszcza się w szczególności przy oznakowanych przejściach dla pieszych, przystankach komunikacyjnych, miejscach postojowych, oraz w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego, w sposób niepowodujący zakłóceń w ruchu w ilościach uzależnionych od natężenia ruchu pieszych.

## **Rozdział 8**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.**

**§ 9.1.** Ustala się minimalną częstotliwość pozbywania się odpadów niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:

- 1) z obszarów zabudowy budynkami jednorodziennymi i wielolokalowymi do siedmiu lokali – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie;
  - 2) z obszarów zabudowy budynkami wielolokalowymi (powyżej 7 lokali) – nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu.
- 2.** Ustala się minimalną częstotliwość pozbywania się selektywnie zbieranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:
- 1) w zabudowie jednorodzinnej i wielolokalowej do siedmiu lokali:
    - a) szkło – nie rzadziej niż jeden raz na cztery tygodnie;
    - b) papier i tektury – nie rzadziej niż jeden raz na cztery tygodnie;
    - c) bioodpady:
      - w okresie od 1 kwietnia do 30 września - nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu,
      - w okresie od 1 października do 31 marca - nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie;
    - d) tworzywa sztuczne i metale oraz opakowania wielomateriałowe – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie;
  - 2) z obszarów zabudowy budynkami wielolokalowymi powyżej siedmiu lokali:
    - a) szkło – nie rzadziej niż jeden raz na osiem tygodni;
    - b) papier i tektura – nie rzadziej niż jeden raz na cztery tygodnie;
    - c) bioodpady:
      - w okresie od 1 kwietnia do 30 września - nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu,
      - w okresie od 1 października do 31 marca - nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie;
    - d) tworzywa sztuczne i metale – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie.
- 3.** Ustala się następującą częstotliwość i sposób pozbywania się pozostałych odpadów:
- 1) przeterminowane leki – w wyznaczonych aptekach – w godzinach ich pracy;
  - 2) baterie i akumulatory – w punktach ich sprzedaży – w godzinach ich pracy;
  - 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – w punktach ich sprzedaży i PSZOK – w godzinach pracy oraz dwa razy do roku z terenów nieruchomości;
  - 4) meble i odpady wielkogabarytowe – dwa razy do roku z terenów nieruchomości i PSZOK w godzinach pracy;
  - 5) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z prowadzenia drobnych prac niewymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót – na zasadzie zgłoszenia zapotrzebowania na worki na gruz i PSZOK w godzinach pracy;
  - 6) chemikalia – w punktach ich sprzedaży w godzinach pracy;
  - 7) zużyte opony – w punktach ich sprzedaży i PSZOK – w godzinach pracy.

4. Odbieranie odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon odbywać się może w systemie akcyjnym przynajmniej dwa razy w roku, zgodnie z podanym harmonogramem na stronie Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka.
5. Kosze uliczne należy opróżniać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, nie rzadziej niż 5 razy w tygodniu do godz. 10:00.
6. Właściciele nieruchomości, na których odbywają się imprezy masowe mają obowiązek zapewnienia wystarczającej – w stosunku do osób w niej uczestniczących – liczby pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów oraz szaleatów, a także niezwłocznego posprzątania terenu imprezy wraz z terenem przyległym, każdorazowo określonym przez wydającego decyzje administracyjną zezwalającą na organizację imprezy.
7. Właściciele nieruchomości obowiązani są do opróżniania bezodpływowych zbiorników z częstotliwością dostosowaną do ilości ścieków i pojemności zbiorników tak, aby nie dopuścić do przepełnienia zbiornika. Odbiór nieczystości ciekłych odbywa się przez uprawnionego przedsiębiorcę w ramach zawartej z nim umowy.
8. Wyliczenie ilości nieczystości płynnych dla danej nieruchomości dokonuje się w oparciu o normy zużycia wody przypadające na 1 mieszkańca na miesiąc wynikające z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 roku w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. Nr 8 poz. 70). Odbiór nieczystości ciekłych odbywa się przez uprawnionego przedsiębiorcę w ramach zawartej z nim umowy.
9. Odpady niebezpieczne oraz odpady nie kwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki oraz odpady niebezpieczne winny być przekazywane do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
10. Właściciel nieruchomości obowiązany jest do pozbywania się osadów ściekowych ze zbiorników przydomowych oczyszczalni zgodnie z instrukcją eksploatacji, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

## **Rozdział 9**

### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.**

§ 10. W oparciu o wojewódzki plan gospodarki odpadami podejmowane będą następujące działania obejmujące:

- 1) zapobieganie powstawania odpadów;
- 2) prowadzenie akcji edukacyjnych i informacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności promowanie i wspieranie systemu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;



- 3) w celu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania dopuszcza się ich kompostowanie przez właścicieli nieruchomości we własnym zakresie i na własne potrzeby.

## **Rozdział 10**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe.**

§ 11.1. Osoby utrzymujące psy lub inne zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania środków ostrożności, mających na celu ochronę zdrowia i życia ludzi, a także dołożenia starań, by zwierzęta te były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia.

2. Do obowiązków osób utrzymujących psy lub inne zwierzęta domowe należy:

- 1) stały i skuteczny dozór nad psami i innymi zwierzętami domowymi; zwolnienie z tego obowiązku może nastąpić tylko wówczas, gdy zwierzęta te znajdują się na terenie ogrodzonym, w sposób uniemożliwiający jego opuszczenie;
- 2) prowadzenie psów na uwięzi w miejscach publicznych;
- 3) prowadzenie psów agresywnych – w tym wszystkich psów ras wymienionych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. Nr 77, poz. 687) oraz mieszkańców z tymi rasami – wyłącznie na uwięzi oraz w założonych kagańcach;
- 4) podczas wyprowadzania psów w miejscach, gdzie nie stwarza to zagrożenia oraz gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem, dopuszcza się czasowe uwolnienie psa z uwięzi, lecz w założonym kagańcu, wyjątek ten nie dotyczy psów wymienionych w pkt. 3 – na wezwanie funkcjonariusza Straży Miejskiej w Rawie Mazowieckiej opiekun psa zobowiązany jest do założenia psu uwięzi;
- 5) niezwłoczne usuwanie zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta na terenach publicznych oraz częściach nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego oraz gromadzenia zebranych zanieczyszczeń w specjalnie oznakowanych koszach lub koszach ulicznych, pod warunkiem, że są one wyłożone workiem z tworzyw sztucznych;
- 6) posiadanie w niezbędnej ilości torebek, łopatek lub innych urządzeń służących do zbierania odchodów.

## **Rozdział 11**

### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.**

§ 12. 1. Zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w miejscach do tego przeznaczonych, jeżeli nie mają możliwości wydostania się na tereny publiczne.

2. Zakazuje się chowu i utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach zabudowy wielorodzinnej i zwartej zabudowy jednorodzinnej na terenach miejskich.

3. Właściciele zwierząt gospodarskich zobowiązani są do gromadzenia i usuwania odpadów związanych z chowem zwierząt w sposób niepowodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

4. Właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i innych miejscach publicznych.

## **Rozdział 12**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.**

§ 13. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;
- 2) placówek gastronomicznych i związanych z prowadzeniem handlu artykułami spożywczymi;
- 3) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych i gospodarki odpadami.

2. Przeprowadzający deratyzację zapewnia usunięcie padłych gryzoni wraz z resztkami trutecznych oraz ich unieszkodliwienie przez przedsiębiorców prowadzących działalność w tym zakresie.

3. Deratyzację, o której mowa w ust. 1, należy przeprowadzić w terminach: od 1 do 15 kwietnia oraz od 1 do 15 października.

4. Deratyzację przeprowadza się również w przypadku pojawienia się zwiększonej ilości gryzoni.

## **Rozdział 13**

### **Wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych oraz zwolnienia właścicieli z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady.**

§ 14.1. Na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi można bioodpady stanowiące odpady komunalne kompostować w kompostownikach przydomowych.

2. Kompostowanie bioodpadów powinno odbywać się w taki sposób aby poddane kompostowaniu odpady nie powodowały uciążliwości sanitarnych dla otoczenia ani też prowadziły do zwiększenia populacji gryzoni.

3. Wysokość zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym zostanie określona zgodnie z § 6k ust. 4a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w odrębnej uchwale.

4. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi pozbywający się bioodpadów przez poddanie ich kompostowaniu w przydomowych kompostownikach zwolnieni są w całości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady.