

PROTOKOŁ
z obrad XXXII Sesji VIII kadencji Rady Miasta
Rawa Mazowiecka w dniu 30 września 2021r.

Sesja Rady Miasta odbyła się w Sali widowiskowej Miejskiego Domu Kultury. Rawa Mazowiecka. Uczestniczyło 14 radnych.

1. Nieobecny radny Paweł Majchrzyk.

Radny Leszek Jarosiński uczestniczy w posiedzeniu Rady online.

Ponadto w sesji uczestniczyli: Burmistrz Miasta Piotr Irla , Z-ca Burmistrza Artur Piotrowski, Skarbnik Miasta Jolanta Witczak.

Obrady XXXII Sesji otworzyła **Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska**.

Powitała radnych przybyłych na Sesję.

Na podstawie listy obecności stwierdziła prawomocność obrad. Obecnych 14 radnych. Zwróciła się z pytaniem czy są uwagi do proponowanego porządku obrad.

Radny Tomasz Sobiecki zabierając głos zgłosił wniosek o zdjęcie punktu nr 4 – Pozbawienie kategorii drogi gminnej nr 113371E ul. Białej i części odcinka drogi gminnej nr 113332E ul. Mszczonowskiej i ul. Jerozolimskiej na terenie miasta Rawa Mazowiecka z porządku obrad.

Wyraził zdanie przeciwne wobec propozycji pozbawienie kategorii drogi gminnej ul. Białej i części odcinka drogi gminnej ul. Mszczonowskiej i ul. Jerozolimskiej na terenie miasta Rawa Mazowiecka, a tym samym nadanie przez Sejmik Województwa Łódzkiego kategorii dróg wojewódzkich.

Innych propozycji do porządku obrad nie było.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska poddała wniosek radnego Tomasza Sobieckiego w sprawie pkt. 4 porządku obrad dot. Pozbawienie kategorii drogi gminnej nr 113371E ul. Białej i części odcinka drogi gminnej nr 113332E ul. Mszczonowskiej i ul. Jerozolimskiej na terenie miasta Rawa Mazowiecka pod głosowanie.

Wniosek w głosowaniu imiennym została przyjęty większością głosów. Głosowało 14 radnych,

za – 11, przeciw – 3, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawia proponowany porządek obrad

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.

3. Przyjęcie protokołu z obrad XXXI Sesji Rady Miasta.
4. Pozbawienie kategorii drogi gminnej nr 113371E ul. Białej i części odcinka drogi gminnej nr 113332E ul. Mszczonowskiej i ul. Jerozolimskiej na terenie miasta Rawa Mazowiecka.
5. Aktualizacja Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Miasta Rawa Mazowiecka wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko do 2030 r.
6. Zmiana budżetu Miasta Rawa Mazowiecka na 2021 rok.
 7. Zmiana uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2021-2024.
 8. Udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach, wpisanych do rejestru zabytków Miasta Rawa Mazowiecka.
 9. Przystąpienie do opracowania projektu Strategii Rozwoju Miasta Rawa Mazowiecka 2030 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii.
 10. Ustalenie wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczej straży pożarnej, którzy uczestniczyli w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę.
 11. Zmiana Uchwały Nr XL/314/09 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 28 października 2009r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania.
 12. Zmiana uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Rawa Mazowiecka.
 13. Uchwalenia wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych Spółki Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. Z o.o. w Rawie Mazowieckiej na lata 2021 – 2026.
 14. Wprowadzenie dopłat z budżetu miasta Rawa Mazowiecka do cen wody i ścieków dla wybranych grup odbiorców usług określonych w taryfie dla zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków na terenie Miasta Rawa Mazowiecka.
 15. Informacja o organizacji roku szkolnego 2021/2022.
 16. Sprawozdanie Burmistrza Miasta o jego pracy między sesjami.
 17. Interpelacje, zapytania.
 18. Zakończenie obrad.

Ad 3. Przyjęcie protokołu z obrad XXXI Sesji Rady Miasta.

Uwag do protokołu nr XXXII nie było.

Ad. 4. Pozbawienie kategorii drogi gminnej nr 113371E ul. Białej i części odcinka drogi gminnej nr 113332E ul. Mszczonowskiej i ul. Jerozolimskiej na terenie miasta Rawa Mazowiecka.

**Temat referowała Karolina Gawot – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej.
Powiedziała m.in.**

W związku z prowadzonymi rozmowami dotyczącymi zmiany przebiegu dróg gminnych oraz wojewódzkich na terenie miasta Rawa Mazowiecka Burmistrz Miasta przedstawia projekt uchwały w sprawie pozbawienia kategorii drogi gminnej nr 113371E ul. Białej na odcinku o dł. 0,570 km i części odcinka drogi gminnej nr 113332E ul. Mszczonowskiej o dł. 0,182 km, ul. Jerozolimskiej o dł. 0,180 km na terenie Miasta Rawa Mazowiecka.

W obecnym stanie prawnym drogi o których mowa wyżej stanowią ciąg drogi gminnej i są uzupełnieniem sieci dróg. Dla poprawy funkcjonalności sieci dróg w mieście drogi te kwalifikują się do zaliczenia ich do kategorii dróg wojewódzkich – ciągu drogi Rawa Mazowiecka - Nowe Miasto nr 707.

W tym celu niezbędne jest podjęcie przez Radę Miasta Rawa Mazowiecka uchwały o pozbawieniu kategorii dróg gminnych, jednocześnie Sejmik Województwa Łódzkiego zaliczył wspomniane drogi do kategorii dróg wojewódzkich.

Teren ul Białej w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego oznaczony jest symbolem KDZ tereny dróg publicznych – ulica zbiorcza, natomiast teren ulicy Mszczonowskiej i Jerozolimskiej przeznaczony jest jako teren drogi głównej /lokalnej – KG/KL

Zgodnie z m.in. 10 ust 1-3 ustawy dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych do dróg wojewódzkich zalicza się drogi stanowiące połączenia między miastami lub mające znaczenie dla województwa. Odcinek drogi, o którym mowa wyczerpuje przesłanki do zaliczenia go do kategorii dróg wojewódzkich.

W związku z powyższym niezbędnym jest przyjęcie przez Radę Miasta Rawa Mazowiecka przedłożonej uchwały.

Radny Stanisław Kabziński zabrał głos w imieniu Klubu radnych Prawa i Sprawiedliwości. Klub Prawa i Sprawiedliwości jest przeciwny takiemu rozwiązaniu i radni – członkowie klubu będą głosować przeciw.

Burmistrz Miasta Piotr Irla zabierając głos podtrzymał swoją propozycję dotyczącą przedłożonego projektu uchwały w sprawie pozbawienie kategorii drogi gminnej nr 113371E ul. Białej i części odcinka drogi gminnej nr 113332E ul. Mszczonowskiej i ul. Jerozolimskiej na terenie miasta Rawa Mazowiecka.

Opinię Komisji Komunalnej przedstawił Tomasz Góraj – przewodniczący Komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowaną uchwałę w sprawie pozbawienia kategorii drogi gminnej nr 113371E ul. Białej i części odcinka drogi gminnej nr 113332E ul. Mszczonowskiej i ul. Jerozolimskiej na terenie miasta Rawa Mazowiecka.

Głosowanie na posiedzeniu komisji : za – 4 , przeciw – 1 wstrzymujących – 0.
Innych opinii nie było.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie pozbawienie kategorii drogi gminnej nr 113371E ul. Białej i części odcinka drogi gminnej nr 113332E ul. Mszczonowskiej i ul. Jerozolimskiej na terenie miasta Rawa Mazowiecka.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta większością głosów . Głosowało 14 radnych, za – 11, przeciw – 3, wstrzymujących – 0.
Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Radny Paweł Majchrzyk przybył na obrady.
W obradach uczestniczy 15 radnych.

Ad 5. Aktualizacja Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Miasta Rawa Mazowiecka wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko do 2030 r.

Temat referowała Karolina Gawot – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej.

Powiedziała m.in.

Plan Gospodarki Niskoemisyjnej dla miasta Rawa Mazowiecka został przyjęty uchwałą nr XXV/187/17 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 23 stycznia 2017 r.

PGN jest strategicznym dokumentem tworzonym na poziomie lokalnym. Przedmiotem niniejszej aktualizacji jest rozszerzenie realizacji planu na kolejne lata- w perspektywie do 2030 r., a także uwzględnienie zmian jakie zaszły w zakresie istotnych okoliczności wpływających na treść poprzednio obowiązującego PGN. Zmiany te dotyczą przede wszystkim:

- nowego prawodawstwa unijnego, krajowego i regionalnego wyznaczającego kierunki i cele z zakresu transformacji energetycznej gospodarki oraz ochrony jakości powietrza ;
- nowych możliwości finansowania zadań niskoemisyjnych.

W aktualizacji został opisany aktualny stan systemów energetycznych oraz stopień ich rozwoju w okresie od opracowania poprzedniego PGN, aktualny stan jakości powietrza oraz aktualny stopień produkcji energii OZE. W dokumencie tym przedstawiono i opisano także wykaz najważniejszych zadań zrealizowanych w poprzedniej perspektywie obowiązywania PGN w latach 2017-2020).

Za obecny stan jakości powietrza w Polsce odpowiedzialna jest w głównej mierze tzw. Niska emisja pochodząca przede wszystkim z sektora bytowo – komunalnego, obejmującego zarówno indywidualne źródła wytwarzania ciepła i przygotowania ciepłej wody, jak również małe ciepłownie komunalne, a także transport.

Celem strategicznym „Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Miasta Rawa Mazowiecka” jest osiągnięcie stałej poprawy jakości powietrza poprzez redukcje emisji zanieczyszczeń- głównie benzo(a)pirenu oraz pyłów zawieszonych (PM 10 i PM 2,5).

Burmistrz Miasta Rawa Mazowiecka mając na uwadze realizację powyższych założeń, zlecił opracowanie aktualizacji Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla miasta Rawa Mazowiecka firmie Dokumentacja Środowiskowa -Wojciech Pająk, Osiedle Leśne 7B/121, 62-028 Koziegłowy k/Poznania. Celem opracowania Planu Gospodarki Niskoemisyjnej jest niskoemisyjny rozwój Miasta Rawa Mazowiecka poprzez ograniczenie emisji CO₂, poprawę efektywności energetycznej oraz wzrost wykorzystania energii ze źródeł odnawialnych.

Realizacja zadań uwzględnionych w niniejszym PGN dla Miasta Rawa Mazowiecka w perspektywie lat 2020 – 2030 przyniesie korzyści środowiskowe i energetyczne w postaci:

- redukcji emisji CO₂ o 14 792,1 MgCO₂, co stanowi 18,7% redukcje w stosunku do wielkości emisji CO₂ z obszaru miasta w roku bazowym (2015);
- redukcji zużycia energii finalnej o 33 939,6 MWh, co stanowi 16,6 % redukcję w stosunku do wielkości zużycia energii na obszarze miasta w roku bazowym (2015);
- wzrostu produkcji energii OZE o 7 515, 5 MWh , co stanowi 53,1 % wzrost produkcji energii z OZE na terenie miasta w stosunku do roku bazowego;
- redukcji emisji pyłów zawieszonych (PM 10 i PM 2,5) o 372,6 Mg;
- redukcji emisji benzo(a) pirenu o 55,6 kg.

Osiągnięcie wymienionych powyżej celów strategicznych możliwe będzie poprzez realizację następujących głównych kierunków działań w perspektywie długoterminowej (cele szczegółowe PGN):

1. Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej,
2. Modernizacja energetyczna budynków mieszkalnych, w tym wymiana przestarzałych urządzeń grzewczych opalanych paliwami stałymi.
3. Montaż mikroinstalacji fotowoltaicznych w budynkach mieszkalnych.
4. Przebudowa i modernizacja systemu oświetlenia ulicznego w celu redukcji zużycia energii elektrycznej.
5. Poprawa efektywności energetycznej systemu wodno-kanalizacyjnego.
6. Budowa dróg rowerowych oraz pozostałej infrastruktury dla ruchu pieszo-rowerowego
7. Wdrażanie rozwiązań z zakresu elektromobilności miejskiej.
8. Przebudowa i modernizacja dróg oraz poprawa dostępności komunikacyjnej miasta.
9. Modernizacja i przebudowa systemu elektroenergetycznego w celu zapewnienia jego bezawaryjnego funkcjonowania oraz umożliwienia przyłączenia nowych odbiorców.
10. Rozbudowa i modernizacja systemu gazowniczego w celu zapewnienia jego bezawaryjnego funkcjonowania oraz umożliwienia przyłączenia nowych odbiorców.
11. Rozbudowa i modernizacja systemu ciepłowniczego w celu zapewnienia jego bezawaryjnego funkcjonowania, zmniejszenia negatywnego oddziaływania na środowisko oraz przyłączenia nowych odbiorców.
12. Prowadzenie akcji edukacyjno-informacyjnych z zakresu efektywności energetycznej, OZE, elektromobilności oraz ochrony jakości powietrza atmosferycznego,

13. Upowszechnianie stosowania zielonych zamówień publicznych.
14. Planowanie przestrzenne uwzględniające zagadnienia z zakresu ochrony jakości powietrza, efektywności energetycznej oraz OZE.
15. Prowadzenie kontroli przestrzegania przepisów ograniczających używanie paliw lub urządzeń do celów grzewczych oraz zakazu spalania odpadów.

Przedmiotowy Plan uzyskał pozytywne uzgodnienia odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko od łódzkiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Łodzi z dnia 27.05.2021 r. ŁPWIS.NSOZNS.9022.104.201.Ami Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Łodzi pismem z dnia 10.03.2021 r. znak: WOOŚ-411.56.2021.Aja uzgodnił zakres prognozy oddziaływania na środowisko oraz pismem z dnia 25 maja 2021 r. znak: WOOŚ.410.135.2021.Aja zaopiniował pozytywnie projekt dokumentu PGN wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.

Opinię Komisji Komunalnej przedstawił Tomasz Góraj – przewodniczący Komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowaną uchwałę w sprawie aktualizacji Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Miasta Rawa Mazowiecka wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko do 2030 r.

Głosowanie na posiedzeniu komisji : za – 4 , przeciw – 0 wstrzymujących – 1.

Innych opinii nie było.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie aktualizacji Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Miasta Rawa Mazowiecka wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko do 2030 r.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie . Głosowało 15 radnych, za – 15, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Ad 6. Zmiana budżetu Miasta Rawa Mazowiecka na 2021 rok.

Temat referowała Jolanta Witczak – Skarbnik Miasta.

Powiedziała m.in.

Zmiany w planie dochodów dotyczą:

1/ Dział 758 – Różne rozliczenia.

- w § 2920 zwiększa się kwotę 53 550 zł wysokość subwencji oświatowej z budżetu państwa. Kwota ta jest przeznaczona na prowadzenie zajęć wspomagających dla uczniów w

opanowaniu i utrwalaniu wiadomości i umiejętności z wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego.

2/ Dział 801- Oświata i wychowanie.

– w § 0830 wprowadza się zwiększenie planowanych dochodów o 200 000 zł z wpłat od innych gmin, z których dzieci uczęszczają do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Miasto oraz do placówek niepublicznych na terenie miasta, prowadzonych przez osoby fizyczne.

3/ Dział 851 – Ochrona zdrowia.- przenosi się z § 0970 do § 2180 dofinansowanie z budżetu państwa w kwocie 25 500 zł przeznaczone na pokrycie kosztów dowozu do punktów szczepień COVID-19, osób niepełnosprawnych lub starszych oraz na promocję tych szczepień, zgodnie ze zmianą klasyfikacji budżetowej.

Zmiany w planie wydatków dotyczą:

1/ Dział 757 – Obsługa długu publicznego.

- rozdział 75702 - zmniejsza się o kwotę 200 000 zł wysokość planowanych wydatki na opłatę odsetek od kredytów i pożyczek w br.

2/ Dział 801 – Oświata i wychowanie.

- rozdział 80101 – wprowadza się zwiększenie wydatków na wynagrodzenia nauczycieli w szkołach podstawowych, w wysokości 53 550 zł z subwencji oświatowej z budżetu państwa, przeznaczonej na prowadzenie zajęć wspomagających.

- rozdział 80101, 80101, 80149, 80150 – zmiany na wniosek Dyrektora SP nr 4 obejmujące przeniesienie oszczędności z rozdziałów 80101 i 80149 do rozdziału 80150 tj. na realizację zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy w szkołach podstawowych (nauka dzieci z orzeczeniami).

- rozdział 80104 – zwiększenie o kwotę 400 000 zł wysokość planowanych wydatków bieżących na dotacje dla przedszkoli niepublicznych, prowadzonych przez osoby fizyczne na terenie naszego Miasta. Korekta planu wydatków do wysokości faktycznych wydatków niezbędnych na ten cel.

3/ Dział 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza

- rozdział 85401 – zmniejszenie o 30 200 zł wysokości planowanych wydatków bieżących na wynagrodzenia nauczycieli pracujących w świetlicy szkolnej w SP Nr 4. Oszczędności te przenosi się, na wniosek dyrektora szkoły, na zwiększenie wydatków na wynagrodzenia nauczycieli w tej placówce, które są finansowane w dziale 801.

Opinię Komisji Budżetu przedstawił Sławomir Stefaniak- przewodniczący komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowany projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu miasta na 2021 rok.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu miasta na 2021 rok.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za – 15, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Ad 7. Zmiana uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2021-2024.

Temat referowała Jolanta Witczak – Skarbnik Miasta.

Powiedziała m.in.

Dane zawarte w Wieloletniej Prognozie Finansowej dotyczące planu dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz prognozy kwoty długu 2021 roku muszą być zgodne z danymi zawartymi w uchwale zmieniającej budżet Miasta Rawa Mazowiecka na rok 2021. Do wykazu przedsięwzięć do Wieloletniej Prognozy Finansowej, w wydatkach bieżących wprowadza się zadanie:

- Opracowanie strategii rozwoju Miasta Rawa Mazowiecka. Przystąpienie do prac związanych z opracowaniem strategii musi nastąpić w 2021 roku i zakończyć się w drugim półroczu 2022 roku. Płatność za wykonane opracowanie nastąpi po jego przedłożeniu Burmistrzowi Miasta tj. w drugim półroczu 2022 r.

Ustala się limit wydatków na to opracowanie w kwocie 19 000 zł na rok 2022.

Opinię Komisji Budżetu przedstawił Sławomir Stefaniak- przewodniczący komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowany projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2021-2024.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2021-2024.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za – 15, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Ad 8. Udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach, wpisanych do rejestru zabytków Miasta Rawa Mazowiecka.

**Temat referował Arkadiusz Rataj Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych.
Powiedziała m.in.**

w dniu 6 sierpnia 20-21 Parafia Rzymskokatolicka pw. NPNMP w Rawie Mazowieckiej złożyła wniosek o udzielenie dotacji ze środków z budżetu miasta w wysokości 50 000 zł na roboty związane z utwardzeniem terenu przed kościołem płytami granitowymi. Zgodnie z ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku może być udzielona przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego na zasadach określonych w podjętej przez ten organ uchwale.

Opinię Komisji Budżetu przedstawił Sławomir Stefaniak- przewodniczący komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowany projekt uchwały w sprawie udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach, wpisanych do rejestru zabytków Miasta Rawa Mazowiecka.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach, wpisanych do rejestru zabytków Miasta Rawa Mazowiecka.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za – 15, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Ad 9. Przystąpienie do opracowania projektu Strategii Rozwoju Miasta Rawa Mazowiecka 2030 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii.

Temat referował Mariusz Szadkowski -Kierownik Biura ds. Rewitalizacji.

Powiedział m.in.

W związku z wprowadzonymi w 2020 r. zmianami w ustawie o zasadach prowadzenia polityki rozwoju istotne dla rozwoju Miasta Rawa Mazowiecka jest wprowadzenie zmian i zbudowanie systemu dokumentów strategicznych spełniających wymogi nowych przepisów prawa.

Celem ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju jest uporządkowanie krajowego systemu dokumentów strategicznych w zakresie polityki rozwoju i zapewnienie jego

spójności, jak również zwiększenie efektywności programowania i realizacji strategii, polityk i programów.

Ustawa po raz pierwszy w ustawodawstwie krajowym wprowadziła podstawę prawną dla opracowania strategii rozwoju miast i gmin.

Określiła również nowe uregulowania, co do procedury jej opracowania i zakresu merytorycznego. Strategie rozwoju miast i gmin dzięki tym zmianom mają stać się dokumentami stanowiącymi element nowego zintegrowanego systemu zarządzania rozwojem kraju, a jednocześnie efektywnymi instrumentami pozyskiwania środków zewnętrznych.

Dotychczasowa Strategia Rozwoju Miasta Rawa Mazowiecka, będąca dokumentem kierunkowym i strategicznym, która określała długookresowe cele rozwoju miasta wygasła. Ze względu na zmiany wprowadzone w ustawie o zasadach polityki rozwoju, ale przede wszystkim ze względu na ciągle zmieniającą się sytuację gospodarczą, społeczną i przestrzenną miasta oraz jego otoczenia wymagane jest opracowanie nowej strategii. Zmiany w dokumentach strategicznych, krajowych i regionalnych, wywierają również wpływ na zintegrowanie zapisów strategii rozwoju miasta, które będą spójne i powiązane z celami i zadaniami rozwojowymi stawianymi przed miastem w dokumentach wyższego szczebla (regionalnych i krajowych). Strategia zgodnie z wymogami ustawy o zasadach prowadzenia rozwoju będzie wiązać planowanie społeczno-gospodarcze z przestrzennym. Dokument określi ramy finansowe dla jego realizacji oraz potencjalne źródła finansowania. Opracowana strategia pomoże w wykorzystaniu nie tylko potencjałów miasta, ale także stworzy możliwość wykorzystania szans i możliwości uzyskania wsparcia z funduszy zewnętrznych oraz skorzystania z nowych instrumentów polityki regionalnej, w szczególności w ramach nowej perspektywy budżetowej Unii Europejskiej na lata 2021-2027.

W związku z tym, konieczne jest reagowanie na nowe warunki rozwojowe i opracowanie strategii w oparciu o znowelizowane przepisy (dokument, o którym mowa w art. 10e ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym; t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.). Zmieniona ustawa nie tylko określa z jakich elementów powinno składać się opracowanie będące strategią, ale również identyfikuje radę gminy jako inicjatora działań związanego z procedurą tworzenia tego dokumentu. Rada Miasta Rawa Mazowiecka poprzez podjęcie przedmiotowej uchwały, rozpocznie w ten sposób proces opracowania projektu strategii przez organ wykonawczy, a po zaopiniowaniu przez zarząd województwa – będzie rozpatrywać przyjęcie strategii w drodze stosownej uchwały.

Wobec powyższego podjęcie uchwały jest w pełni uzasadnione.

Opinię Komisji Komunalnej przedstawił Tomasz Góraj – przewodniczący Komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowaną uchwałę w sprawie przystąpienia do opracowania projektu Strategii Rozwoju Miasta Rawa Mazowiecka 2030 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii.

Głosowanie na posiedzeniu komisji : za – 5 , przeciw – 0 wstrzymujących – 0.

Innych opinii nie było.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie przystąpienia do opracowania projektu Strategii Rozwoju Miasta Rawa Mazowiecka 2030 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie . Głosowało 15 radnych, za – 15, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Ad 10. Ustalenie wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczej straży pożarnej, którzy uczestniczyli w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę.

**Temat referował Maciej Wiśniewski – Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich.
Powiedział m.in.**

Na podstawie ustawy o ochronie przeciwpożarowej członek Ochotniczej Straży Pożarnej, który uczestniczył w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę, otrzymuje ekwiwalent pieniężny – z wyłączeniem sytuacji, gdy zachowuje on prawo do wynagrodzenia pracowniczego.

Wysokość ekwiwalentu ustala Rada Miasta w drodze uchwały. Wysokość ekwiwalentu nie może przekroczyć 1/175 przeciętnego wynagrodzenia ogłoszonego przez Prezesa GUS przed dniem ustalenia ekwiwalentu, za każdą godzinę udziału w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym. Ekwiwalent jest wypłacany z budżetu gminy.

Mając na uwadze duże zaangażowanie i poświęcenie w działaniach ratowniczych strażaków OSP na rzecz wszystkich mieszkańców, a także brak waloryzacji stawek od 2016 roku zasadne jest podwyższenie do 22,00 złotych ekwiwalentu dla członków OSP za każdą godzinę udziału w działaniach ratowniczych oraz do 12,00 złotych ekwiwalentu za udział w szkoleniach pożarniczych. W związku z powyższym zasadne jest podjęcie przedmiotowej uchwały ustalającej wysokość ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Miasta Rawa Mazowiecka.

Opinię Komisji Budżetu przedstawił Sławomir Stefaniak- przewodniczący komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowany projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczej straży pożarnej, którzy uczestniczyli w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczej straży pożarnej, którzy uczestniczyli w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za – 15, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Ad 11. Zmiana Uchwały Nr XL/314/09 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 28 października 2009r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania.

Temat referowała Agnieszka Zimecka – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej. Powiedziała m.in.

Zgodnie z art. 50 ust. 6 ustawy o pomocy społecznej rada gminy w drodze uchwały określa szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania.

Rada Miasta Rawa Mazowiecka Uchwałą Nr XL/314/09 z dnia 28 października 2009 r określiła te warunki. Powyższa uchwała weszła w życie z dniem 1 stycznia 2010r i jest realizowana w niezmienionej formie do dziś.

W myśl przyjętych w Uchwale z 2009 roku zasad, zobowiązanymi do ponoszenia odpłatności za usługę są świadczeniobiorcy których dochód przekracza 150% kryterium dochodowego o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej. Wysokość odpłatności jaką ponosi świadczeniobiorca ustalana jest indywidualnie, a czynnikami kreującymi jej wysokość są:

określona w uchwale stawka odpłatności, kryterium dochodowe oraz dochód świadczeniobiorcy.

Zmiana któregokolwiek z tych składników może prowadzić do zmiany wysokości odpłatności. Na przestrzeni 11 lat obowiązywania przyjętej przez Radę Miasta uchwały nie zmieniono ustalonej stawki odpłatności, zaś z mocy ustawy kryterium dochodowe w pomocy społecznej było zmieniane trzykrotnie, a dochody świadczeniobiorców, utrzymujących się w większości przypadków z emerytur i rent były waloryzowane rokrocznie.

W październiku 2021r powinna nastąpić kolejna zmiana wysokości kryterium dochodowego przy czym, w wyniku nowelizacji ustawy o pomocy społecznej z dnia 15 kwietnia 2021r termin ten uległ przesunięciu i nowe kryterium dochodowe, ogłoszone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2021r. będzie obowiązywać od stycznia 2022r.

Mając na względzie powyższe, zachodzi potrzeba uaktualnienia stawki odpłatności za 1 godzinę usługi opiekuńczej, dostosowując ją do realiów rynku pracy. Nadmienić należy, że stawka odpłatności określana w uchwałach rad gmin często służy wycenie kosztu dofinansowania realizacji usług opiekuńczych w ramach programów i projektów współfinansowanych z innych źródeł niż środki własne gminy.

W celu urealnienia godzinowej stawki odpłatności za usługi opiekuńcze, wynoszącej niezmiennie od dnia przyjęcia przez Radę Miasta Rawa Mazowiecka Uchwały z 2009 roku 15,80zł, proponuje się przyjęcie nowej stawki odpłatności za usługi opiekuńcze, odpowiadającej równowartości minimalnej stawki godzinowej obowiązującej w danym roku kalendarzowym ogłaszanej na podstawie Ustawy z dnia 10 października 2002r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

Ustawowa minimalna stawka godzinowa, rozumiana jako minimalna wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonania zlecenia lub świadczenia usług, przysługująca przyjmującemu zlecenie lub świadczącemu usługi została wprowadzona na mocy Ustawy z dnia 22.07.2016r o zmianie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz niektórych ustaw.

Ustalenie stawki odpłatności za usługi opiekuńcze odpowiadającej równowartości minimalnej stawki godzinowej będzie adekwatne do bieżącej sytuacji gospodarczej zaś w przypadku waloryzacji jej wysokości nie będzie konieczności dokonywania ponownej zmiany uchwały.

Przeprowadzona analiza obecnie ponoszonej przez świadczeniobiorców odpłatności, uwzględniająca ich aktualną sytuację dochodową, prognozowaną minimalną stawkę godzinową od stycznia 2022r oraz kryterium dochodowe które obowiązywać będzie od stycznia 2022r wskazuje, że w przypadku przyjęcia w proponowanym projekcie zmiany uchwały nowej stawki odpłatności za usługę opiekuńczą u prawie 80% świadczeniobiorców dojdzie do niewielkiego obniżenia odpłatności (w granicach od 0,20 zł do 2,02 zł za godzinę), a w pozostałych przypadkach do podwyższenia (w granicach od 0,30 zł do 1,08 zł za godzinę z wyjątkiem 1 przypadku kiedy to zwiększenie nastąpi o 3,80 zł).

W zakresie szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat obowiązująca Uchwała określa zamknięty katalog tych zwolnień.

W niniejszym projekcie zmiany uchwały proponuje się rozszerzenie tego katalogu o zwolnienie z odpłatności w sytuacji świadczenia usług realizowanych w ramach projektów lub programów finansowanych lub współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej lub innych źródeł niż środki własne gminy, a w szczególności gdy wynika to warunków lub wytycznych określonych w tych projektach lub programach. Dotychczasowy brak takiego rozwiązania uniemożliwiał, pomimo istniejących zaleceń programowych zastosowanie

zwolnienia z odpłatności, chyba że beneficjent spełniał warunki do zastosowania tej ulgi na już obowiązujących zasadach.

Ostatnia propozycja zmiany w uchwale ma charakter porządkujący tryb pobierania opłat za usługi opiekuńcze w ten sposób, że bez zmian pozostaje termin wnoszenia opłat (do 15-go każdego miesiąca po miesiącu w którym wykonano usługę) lecz wpłata dokonywana jest wyłącznie na rachunek bankowy, co oznacza wyeliminowanie obrotu gotówkowego.

Opinię Komisji Budżetu przedstawił Sławomir Stefaniak- przewodniczący komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowany projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XL/314/09 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 28 października 2009r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XL/314/09 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 28 października 2009r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za – 15, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Ad 12. Zmiana uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Rawa Mazowiecka.

Temat referowała Agnieszka Zimecka – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej. Powiedziała m.in.

Uchwałą nr XXIX/258/21 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 24 czerwca 2021r., która weszła w życie z dniem 4 sierpnia 2021r udzielono Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rawie Mazowieckiej upoważnienia do prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Rawa Mazowiecka. Zasady udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Rawa Mazowiecka zostały uregulowane w Regulaminie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla

uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Rawa Mazowiecka stanowiącym załącznik do Uchwały nr XXVI/241/05 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 30 marca 2005r. w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Rawa Mazowiecka. W związku z przeniesieniem realizacji zadania z zakresu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rawie Mazowieckiej zachodzi potrzeba zmiany §13 ww Regulaminu.

Opinię Komisji Oświaty przedstawiła Celina Szczur- przewodnicząca komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowany projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Rawa Mazowiecka.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Rawa Mazowiecka.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za – 15, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Ad 13. Uchwalenia wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych Spółki Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. Z o.o. w Rawie Mazowieckiej na lata 2021 – 2026.

Temat referowała Pani Dorota Męcina Prokurent w Spółce Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Rawie Mazowieckiej.

Powiedziała m.in.

Na podstawie „Założeń do tworzenia wieloletnich planów inwestycyjnych Gminy Miasto Rawa Mazowiecka” przyjętych przez Radę Miasta w Rawie Mazowieckiej Uchwałą nr XXIV/185/2000 z dnia 30 czerwca 2000 r., okres objęty planem powinien wynosić 5 lat.

Plan podlega weryfikacji pod kątem zmieniających się potrzeb i możliwości finansowych. Projekt planu zawiera niezbędne zmiany wynikające z obecnie znanych potrzeb i uwarunkowań.

Wykaz zadań inwestycyjnych zawiera Tabela nr 1 oraz Tabela nr 2, stanowiące załącznik do „Wieloletniego Planu...”

W planie uwzględnione zostały zmiany wynikające z aktualizacji wartości zadań, realizowanych w ramach projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w aglomeracji Rawa Mazowiecka – Faza II” (Tabela nr 1).

Dokonano również aktualizacji zadań w Tabeli nr 2 – tabela obejmuje obecnie najpilniejszy do realizacji zakres, planowany do finansowania przez Spółkę ze środków własnych.

Opinię Komisji Komunalnej przedstawił Tomasz Góraj – przewodniczący Komisji. Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowaną uchwałę w sprawie uchwalenia wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych Spółki Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. Z o.o. w Rawie Mazowieckiej na lata 2021 – 2026.

Głosowanie na posiedzeniu komisji : za – 5 , przeciw – 0 wstrzymujących – 0.

Innych opinii nie było.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie uchwalenia wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych Spółki Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. Z o.o. w Rawie Mazowieckiej na lata 2021 – 2026.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie . Głosowało 15 radnych, za – 15, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Ad 14. Wprowadzenie dopłat z budżetu miasta Rawa Mazowiecka do cen wody i ścieków dla wybranych grup odbiorców usług określonych w taryfie dla zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków na terenie Miasta Rawa Mazowiecka.

Temat referowała Pani Marzanna Machnicka-Augustyniak Prokurent w Spółce Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Rawie Mazowieckiej.

Powiedziała m.in.

Na podstawie ustawy o samorządzie gminnym oraz ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków Rada Miasta Rawa Mazowiecka może uchwalić dopłaty do cen wody i ścieków z budżetu miasta Rawa Mazowiecka dla jednej, wybranych lub wszystkich taryfowych grup odbiorców usług. Dopłatę gmina przekazuje przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu.

W taryfie dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Miasta Rawa Mazowiecka zatwierdzonej decyzją Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie z dnia 11 września 2019 r. znak WA.RZT.070.1.399.16.2019

wyszczególnionych zostało 10 grup odbiorców usług dla taryfy zaopatrzenia w wodę i 9 grup odprowadzania ścieków. Taryfa zatwierdzona została na okres 3 lat, a dopłata ustalona zostaje na okres 1 roku.

W proponowanej uchwale dopłatą obejmuje się grupy 1, 2, 3, 4 i 5 odbiorców usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę i grupy 1, 2, 3, 4 i 5 zbiorowego odprowadzania ścieków w wysokości określonej w uchwale.

Zastosowanie dopłat w podanej wysokości spowoduje, że koszt zakupu wody i koszt odprowadzania ścieków dla powyższych grup pozostanie na poziomie obecnych opłat.

Szacowane obciążenie budżetu Miasta Rawa Mazowiecka z tytułu dopłat wyniesie ok.

570 000,00 zł.

Opinię Komisji Komunalnej przedstawił Tomasz Góraj – przewodniczący Komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowaną uchwałę w sprawie wprowadzenia dopłat z budżetu miasta Rawa Mazowiecka do cen wody i ścieków dla wybranych grup odbiorców usług określonych w taryfie dla zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków na terenie Miasta Rawa Mazowiecka.

Głosowanie na posiedzeniu komisji : za – 5 , przeciw – 0 wstrzymujących – 0.

Innych opinii nie było.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie wprowadzenia dopłat z budżetu miasta Rawa Mazowiecka do cen wody i ścieków dla wybranych grup odbiorców usług określonych w taryfie dla zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków na terenie Miasta Rawa Mazowiecka.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie . Głosowało 15 radnych, za – 15, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Ad 15. Informacja o organizacji roku szkolnego 2021/2022.

Informację przedstawił Arkadiusz Rataj Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych. Powiedziała m.in.

Głównym zadaniem oświatowym Miasta Rawa Mazowiecka jest zapewnienie kształcenia, wychowania i opieki w publicznych przedszkolach i szkołach podstawowych.

- Zapewnienie warunków działania szkoły lub placówki, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki,
- Wykonywanie remontów obiektów szkolnych oraz zadań inwestycyjnych w tym zakresie,
- Zapewnienie obsługi administracyjnej, finansowej,
- Zapewnienie obsługi organizacyjnej szkoły,
- Wyposażenie szkoły lub placówki w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do pełnej realizacji programów nauczania, programów wychowawczych, przeprowadzania sprawdzianów.

Miasto Rawa Mazowiecka w roku szkolnym 2021/2022 obejmuje swoim działaniem **2433** dzieci i młodzieży uczęszczających do publicznych przedszkoli i szkół podstawowych (24 os. więcej niż w r.szk. 2020/2021) oraz **249** (o 5 os. mniej niż w r.szk. 2020/2021) dzieci w przedszkolach niepublicznych.

Przedszkola publiczne

Wychowanie przedszkolne może być realizowane w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz w przypadku dzieci 3 – 5 letnich, także w innych formach wychowania przedszkolnego.

Wychowanie przedszkolne obejmuje dzieci w wieku 3 – 6 lat. W szczególnie uzasadnionych przypadkach do przedszkola może zostać przyjęte dziecko, które ukończyło 2,5 roku. W przypadku dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wychowaniem przedszkolnym można objąć dziecko powyżej 6 lat, nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 10 lat.

Tabela 1. Liczba dzieci i oddziałów w przedszkolach publicznych

Przedszkola	Rok szkolny 2020/2021		Rok szkolny 2021/2022	
	Liczba miejsc/Liczba przyjętych dzieci	Liczba oddziałów	Liczba miejsc/Liczba przyjętych dzieci	Liczba oddziałów
Przedszkole Miejskie Nr 1 „Tęczowa Jedyneczka”	170/168	9	170/169	9
Przedszkole Miejskie Nr 2 „Niezapominajka”	175/146	7	175/150	7
Przedszkole Miejskie Nr 3 „Bajkowy zakątek”	200/163	7	200/166	7
Razem	545/477	23	545/485	23

Remonty wykonane w przedszkolach w trakcie przerwy wakacyjnej:

Przedszkole Miejskie Nr 1:

- wymiana uszkodzonych lamp w salach (w ramach gwarancji);
- malowanie altany na boisku, malowanie fragmentów ścian w salach (wymagające odświeżenia) - malowanie wykonał pracownik gospodarczy przedszkola.

Przedszkole Miejskie Nr 2:

- gruntowanie i dwukrotne malowanie ścian i sufitów farbą emulsyjną w sali i korytarzach przedszkolnych (1000 m²), wyciąganie zacieków oraz naprawa ubytków na sufitach – koszt 14.900 zł.

Przedszkole Miejskie Nr 3:

- dozorca wykonywał bieżące naprawy i konserwacje (głównie malowanie) w ramach posiadanych środków.

Przedszkola niepubliczne

Do przedszkoli niepublicznych uczęszczało 249 dzieci, w tym 5 os. z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego (stan na miesiąc wrzesień 2021 r.).

- Niepubliczne Przedszkole „Wesoła Kraina” – ogółem 36 dzieci,
- Małe Niepubliczne Przedszkole „Słoneczny Domek” – 33 dzieci, w tym 1 os. z orzeczeniem o pks,
- Niepubliczne Przedszkole „Happy Kids” – 156 dzieci,
- Niepubliczne Przedszkole „EKOgroszki” – 19 dzieci, w tym 4 os. z orzeczeniem o pks.

Przedszkola niepubliczne otrzymują dotację na każde dziecko w placówce w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji, co daje kwotę **1102,36 zł** miesięcznie na dziecko.

Na dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego przekazywana jest dotacja w wysokości kwoty jaką Miasto otrzymuje w części oświatowej subwencji ogólnej na dziecko z danym typem niepełnosprawności:

- dla dzieci niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim 1441,18 zł;
- dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera: 4721,10 zł;
- dla dzieci niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym: 1789,05 zł;
- dla dzieci, które ukończyły 6 lat lub więcej w roku bazowym, w przedszkolach: 372,72 zł.

Szkoły podstawowe

W szkole podstawowej nauka trwa 8 lat i jest obowiązkowa. Czas nauki jest podzielony na dwa etapy: klasy I – III kształcenie zintegrowane, klasy IV – VIII kształcenie ogólne.

Dziecko 6 letnie jest obowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne. W naszym mieście oddziały przedszkolne zorganizowane są w szkołach podstawowych.

W roku szkolnym 2021/2022 w 3 szkołach podstawowych w **92** oddziałach uczyć się będzie **1948 uczniów** (o 16 os. więcej niż w r. szk. 2020/2021), w tym **195 sześciolatków** w 9 oddziałach przedszkolnych (mniej o 14 os. niż w r. szk. 2020/2021)

Tabela 2. Liczba uczniów i oddziałów w szkołach podstawowych

Szkoły podstawowe	Rok szkolny 2020/2021		Rok szkolny 2021/2022	
	Liczba uczniów (w tym 6-latki)	Liczba oddziałów (w tym „0”)	Liczba uczniów (w tym 6-latki)	Liczba oddziałów (w tym „0”)
Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Tadeusza Kościuszki	784 (94)	38 (4)	793 (69)	38 (3)
Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Marii Konopnickiej	627 (65)	28 (3)	624 (58)	28 (3)
Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Kornela Makuszyńskiego	521 (50)	25 (2)	531 (68)	26 (3)
Razem	1932 (209)	91 (9)	1948 (195)	92 (9)

Nauczyciele

Ogółem zatrudnienie w przedszkolach i szkołach miejskich w etatach wynosi – 273 os./287,63 etatu.

Dowożenie uczniów do szkół

Zgodnie z przepisami prawa oświatowego organizowany jest dowóz uczniów niepełnosprawnych do placówek szkolnych. W bieżącym roku szkolnym transportem zapewnionym przez Miasto dowożonych będzie 11 uczniów niepełnosprawnych, a 1 rodzic dowozi swoje dziecko własnym transportem, za co otrzyma zwrot kosztów na zasadach określonych w art. 39a ustawy Prawo oświatowe.

Dożywianie

W ramach realizacji zadań opiekuńczych w żłobku, przedszkolach i szkołach MOPS opłaca posiłki za 54 dzieci i młodzieży w ramach programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu”.

W placówkach prowadzonych przez miasto opłacane będą posiłki za 46 uczniów/ dzieci:

- Żłobek „Tuptuś” - 1 os.
- Przedszkole Miejskie Nr 1 - 5 os.
- Przedszkole Miejskie Nr 2 - 4 os.
- Przedszkole Miejskie Nr 3 - 3 os.
- Szkoła Podstawowa Nr 1 - 10 os.
- Szkoła Podstawowa Nr 2 - 17 os.

- Szkoła Podstawowa Nr 4 - 6 os.

Oprócz tego opłacane są również posiłki za 8 uczniów w innych placówkach oświatowych z terenu miasta:

- 4 uczniów - Zespół Placówek Specjalnych;
- 1 uczeń - Liceum Ogólnokształcące im. Marii Skłodowskiej - Curie;
- 3 uczniów - Zespół Szkół CEZiU im Mikołaja Kopernika

Opieka medyczna

Dla wszystkich uczniów szkół podstawowych świadczona jest opieka medyczno-pielęgniarska. Bezpośrednia opieka w placówkach sprawowana jest przez tzw. pielęgniarkę środowiska nauczania i wychowania. Zakres opieki pielęgniarskiej dotyczy promocji zdrowia, profilaktyki chorób oraz świadczeń pielęgniarskich.

Remonty bieżące wykonane w trakcie przerwy wakacyjnej:

Szkoła Podstawowa Nr 1:

- pomalowane zostały 3 sale lekcyjne, gabinet dyrektora, klatka schodowa, odnowiono sufit w sekretariacie – koszt usługi wyniósł 9211,20 zł,
- utworzono salę integracji sensorycznej – koszt zakupu sprzętu i pomocy dydaktycznych wyniósł 4304,2 zł,
- naprawiono nawierzchnię z kostki brukowej – koszt naprawy wyniósł 845,00 zł.

Szkoła Podstawowa Nr 2:

- remont dwóch klas zerowych w tym wymieniono wyposażenie (mebli) w 1 pracowni,
- remont elewacji (mycie, odgrzybianie, uzupełnianie ubytków, malowanie farbą przeciwporostową,
- remont korytarz na niskim parterze wraz z odgrzybianiem ścian,
- naprawa rynien, remont częściowy poszycia dachowego,
- remont instalacji oświetleniowej w celu poprawy natężenia oświetlenia pracowni i pomieszczeń szkolnych,
- rozbiórka budynków gospodarczych.

Szkoła Podstawowa Nr 4:

- remont dachu na budynku gospodarczym wraz z wymianą rynien;
- wymiana tylnej elewacji budynku gospodarczego, malowanie całego budynku oraz wymiana drzwi;
- w budynku szkoły zostały wykonane bieżące prace naprawcze.

Szkoły i przedszkola w czasie pandemii:

Placówki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rawa Mazowiecka, podobnie jak ma to miejsce w całym kraju, posiadają opracowane regulaminy/procedury

bezpieczeństwa, które pomogą w spełnieniu wszystkich wymagań Ministerstwa Edukacji Narodowej i wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego w związku ze zwalczaniem pandemii wirusa SARS CoV-2 wywołującego chorobę COVID-19 na terenie naszego kraju.

Placówki są przygotowane do rozpoczęcia roku szkolnego i funkcjonowania w reżimie sanitarnym. Powierzchnie sal zajęć poszczególnych grup są przygotowane zgodnie z wytycznymi GIS (np. ograniczona jest możliwość korzystania z niektórych zabawek i pomocy dydaktycznych, które nie mogą być skutecznie dezynfekowane, placówki, które nie posiadają parownicy musiały zwinąć dywany/wykładziny). Placówki posiadają środki do dezynfekcji (zarówno rąk jak i powierzchni), dotykowe i bezdotykowe dozowniki do płynu dezynfekującego, ozonatory, a w przedszkolach dodatkowo parownice. Placówki są również wyposażone w termometry bezdotykowe.

Rada przyjęła przedłożoną informację przez aklamację.

Ad 16. Sprawozdanie Burmistrza Miasta o jego pracy między sesjami.

Sprawozdanie przedstawił Piotr Irla Burmistrz Miasta Rawa Mazowiecka.

Sprawozdanie zawierało okres od 26 sierpnia 2021 do 30 września 2021.

Główne tematy w czasie przyjęć interesantów to:

- przydział mieszkań socjalnych;
- trudne warunki lokalowe;
- utrudnienia przy rewitalizacji.

Udział w spotkaniach:

- Posiedzenie zarządu SSRZR
- Odbiór placu zabaw przy ścieżce rowerowej
- Malarowicz
- Dożynki powiatowe
- Finał lata z MDK
- Spotkanie z firmą deweloperską Tompol Capital
- Spotkanie z przedstawicielem firmy ROSA
- Edyta Przerwa
- Spotkanie ws. Hali Tatar
- Wyjazd do Łowicza
- Walne zgromadzenie stowarzyszenia powiatów i gmin dorzecza bzury
- Rozpoczęcie roku szkolnego SPI (kl IV)
- Wiązanka na cmentarzu z okazji wybuchu II Wojny Światowej
- Wiązanka pod obeliskiem braci Świderskich
- Spotkanie z dyrektorami szkół podstawowych
- Katarzyna Wasilewska
- Święto budowlańca
- 50-lecie pożycia

- 50-lecie pożycia
- 50-lecie pożycia
- Dzień samorządowca
- Posiedzenie Powiatowej Rady Rynku Pracy „ Inauguracja”
- Spotkanie w YOFC
- Spotkanie ws. organizacji ruchu w centrum miasta
- Magda Rudniak
- Spotkanie z Katarzyną Urbańską
- Złożenie wiązanki na cmentarzu
- Konferencja ws.obwodnicy
- Spotkanie z przedsiębiorcami
- WOPR Zbiros Sebastian
- Spotkanie z Michałem Biela (Jeronimo Martins Polska S.A.) – centrum logistyczne
- Piotr Sobolewski
- Spotkanie ws. projektu remontu budynków socjalnych przy pl. Piłsudskiego 7 i Przechodniej 1
- Spotkanie z Pawłem Fijałkowskim (Fundacja EKO-OSADA Brzozówka)
- Spotkanie z prezesem Hilwood
- Wyjazd do WFOŚ Łódź- podpisanie umowy na wymianę opraw
- Spotkanie z mieszkańcami ul. Wyszynskiego
- Spotkanie z przedstawicielami schroniska
- Jerzy Cwiertnia
- Spotkanie z Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska – Arkadiusz Malec
- 50-lecie MDK
- Ogródki działkowe
- Walne zgromadzenie rawsko-bialskiej spółdzielni socjalnej
- Komisja Komunalna
- Komisja Bezpieczeństwa
- Komisja Prawa i Porządku Publicznego
- Konferencja- finansowanie j.s.t
- Komisja Oświaty
- Komisja Budżetu
- Spotkanie Zespołu Zadaniowego
- Anna Dyśko
- Urząd Wojewódzki w Łodzi -Podpisanie umowy na bezpieczne przejścia
- Kolacja biznesowa z rawskimi przedsiębiorcami

Ad 17. Interpelacje, zapytania.

Radna Małgorzata Rudniak zwróciła się z pytaniem o informacje w sprawie bezpłatnych szczepieniach dla seniorów przeciw grypie.

Ad 18. Sprawy różne.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła następujące informacje:

- treść pisma Przewodniczącego Rady Miejskiej w Łodzi dotyczącego apelu do samorządów o podejmowanie uchwał w celu wywarcia presji na Sejmik Województwa Łódzkiego o modyfikacji lub wycofania z obiegu prawnego Samorządowej Karty Praw Rodzin,
- treść uchwały Nr III/154/2021 Składu Orzekającego Regionalnej Izby obrachunkowej w Łodzi z dnia 29 września 2021 roku w sprawie opinii dotyczącej informacji z przebiegu wykonania budżetu Miasta Rawa Mazowiecka za I półrocze 2021 roku,

- treść pisma Burmistrza Miasta dotyczącego delegowania radnego Rady Miasta na członka Komisji Konkursowej konkursu pn. „Elewacja Centrum Rawy Mazowieckiej.”

Rada Miasta jednogłośnie wybrała radnego Sławomira Stefaniaka na członka Komisji Konkursowej konkursu pn. „Elewacja Centrum Rawy Mazowieckiej.”

Ad 19. Zakończenie obrad.

W tym punkcie Przewodnicząca Rady Miasta ogłosiła zakończenie obrady XXXII Sesji Rady Miasta VIII kadencji.

Sesja trwała od godz. 10:00 do godz. 12:40.

Sporządziła: Alicja Lasota.

Przewodnicząca Rady Miasta
Rawa Mazowiecka

Grażyna Dębska