

**ZARZĄDZENIE NR 13/2023**  
**BURMISTRZA MIASTA RAWA MAZOWIECKA**

z dnia 8 grudnia 2023 r.

**w sprawie zasad wyposażania pracowników Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka w okulary lub szkła kontaktowe korygujące wzrok**

Na podstawie art. 237<sup>6</sup> § 1 i 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) w związku z art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r. nr 148, poz. 973 z późn.zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Pracownikom Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka, zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe zapewnia się okulary lub szkła kontaktowe korygujące wzrok, zgodnie z zaleceniem lekarza, jeżeli:

- 1) badania przeprowadzone w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego,
- 2) pracownik użytkuje w czasie pracy monitor ekranowy przez co najmniej połowę swojego dobowego wymiaru czasu pracy.

**§ 2.** Ustala się górną granicę refundacji zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok dla wszystkich pracowników Urzędu Miasta, którzy nabyli prawo ich zakupu na kwotę 500 zł.

**§ 3.** Refundacja, o której mowa w § 2 przysługuje pracownikom raz na 2 lata.

**§ 4.** Podstawą zwrotu kosztów zakupionych okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok jest przekazanie do Wydziału Organizacyjnego następujących dokumentów:

- 1) aktualnego orzeczenia lekarskiego o konieczności używania okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok do pracy przy obsłudze monitorów ekranowych, wystawionego w ramach badań profilaktycznych,
- 2) oryginalnej faktury (rachunku) wystawionej na pracownika,
- 3) wniosku o dofinansowanie kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego (wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia).

**§ 5.** W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów lub szkielek kontaktowych korygujących wzrok, których zakup został dofinansowany przez pracodawcę, pracodawca nie ponosi kosztu zakupu nowych.

**§ 6.** Okulary lub szkła kontaktowe korygujące wzrok nie podlegają zwrotowi po ustaniu stosunku pracy.

**§ 7.** Traci moc zarządzenie Nr 6/2023 Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 15 maja 2023 roku w sprawie zasad wyposażania pracowników Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka w okulary korygujące wzrok.

**§ 8.** Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Rawa Mazowiecka.

**§ 9.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Rawa  
Mazowiecka

**Piotr Irla**

Załącznik do zarządzenia Nr 13/2023  
Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka  
z dnia 8 grudnia 2023 r.

**Wniosek o dofinansowanie kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego**

**I. Dane dotyczące pracownika:**

1. Imię i nazwisko .....

2. Komórka organizacyjna .....

Proszę o refundację części kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok do pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

**II. Do wniosku dołączam:**

1. Fakturę VAT z dnia .....

.....

data i podpis pracownika

**III. Opinia komórki kadrowej:**

Pan/Pani ..... jest zatrudniony/a na czas ..... na stanowisku ..... i wykonuje pracę przy komputerze przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

.....

data i podpis przełożonego