

Protokół
z obrad II sesji Rady Miasta
Rawa Mazowiecka z dnia 21 maja 2024 r.

Sesja Rady Miasta odbyła się w Sali widowiskowej Miejskiego Domu Kultury w Rawie Mazowieckiej. Uczestniczyło 13 radnych. Nieobecna usprawiedliwiona była radna Katarzyna Kitlińska i radna Małgorzata Jastrzębek.

Ponadto w sesji uczestniczyli : Burmistrz Miasta- Piotr Irla, Zastępca Burmistrza- Artur Piotrowski, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnicy Wydziałów Urzędu Miasta, dyrektorzy szkół, kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta, zaproszeni przedstawiciele organizacji i inni zaproszeni goście.

Obrady II sesji Rady Miasta IX kadencji otworzyła **Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska**. Powitała zaproszonych gości, publiczność oraz radnych przybyłych na sesję. Na podstawie listy obecności stwierdziła prawomocność obrad. Obecnych 13 radnych.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska zwróciła się z pytaniem czy są uwagi do proponowanego porządku obrad.

Burmistrz Miasta Piotr Irla zwrócił się z prośbą o wprowadzenie do porządku obrad:
- projektu uchwały w sprawie udzielenia dotacji na realizację inwestycji pn.: „Remont i renowacja Kościoła pw. Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny w Rawie Mazowieckiej przy ul. Ks. Skorupki 3”.

Wniosek Burmistrza Miasta o wprowadzenie do porządku obrad punktu dotyczącego udzielenia dotacji na realizację inwestycji pn.: „Remont i renowacja Kościoła pw. Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny w Rawie Mazowieckiej przy ul. Ks. Skorupki 3” został przyjęty jednogłośnie.

Głosowało 13 radnych, za- 13, przeciw-0, wstrzymujących-0.
Punkt ten wszedł do porządku jako punkt 8.

Następnie Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z obrad I Sesji Rady Miasta.
4. Zmiana budżetu Miasta Rawa Mazowiecka na 2024 rok.
5. Udzielenie dotacji dla powiatu rawskiego.
6. Rozpatrzenie skargi na działalność Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka.

7. Ustalenie wysokości ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniach dla strażaka ratownika ochotniczej straży pożarnej oraz ekwiwalentu pieniężnego dla strażaka ratownika ochotniczej straży pożarnej.
8. Udzielenia dotacji na realizację inwestycji pn.: „Remont i renowacja Kościoła pw. Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny w Rawie Mazowieckiej przy ul. Ks. Skorupki 3”.
9. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy Miasta Rawa Mazowiecka z organizacjami pozarządowymi, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
10. Raport z realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za 2023 rok.
11. Sprawozdanie z wykonania uchwał Rady Miasta Rawa Mazowiecka w I kwartale 2024 roku.
12. Informacja o umowach cywilno-prawnych zawartych przez Burmistrza Miasta i jednostki organizacyjne miasta w I kwartale 2024 roku.
13. Przedłożenie planów pracy Rady Miasta oraz komisji Rady Miasta na rok 2024.
14. Sprawozdanie Burmistrza Miasta o jego pracy między sesjami.
15. Interpelacje, zapytania.
16. Sprawy różne.
17. Zakończenie obrad.

Ad. 3 Przyjęcie protokołu z obrad I Sesji Rady Miasta.

Nie było uwag do protokołu z obrad I sesji Rady Miasta.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska poinformowała, że na I posiedzeniach komisji radni ukonstytuowali się. Posiedzenia te otwierała albo przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska albo zastępca przewodniczącej Celina Szczur.

Przewodnicząca Rady Miasta poprosiła przewodniczących wszystkich komisji aby przedstawili kto jest przewodniczącym i zastępcą w danej komisji. Następnie kolejno wyczytywała nazwy komisji:

Komisja Budżetu:

- przewodniczący: Sławomir Stefaniak
- zastępca: Jerzy Włodarski

Komisja Oświaty:

- przewodniczący: Katarzyna Kitlińska
- zastępca:-Małgorzata Jastrzębek

Komisja Komunalna:

- przewodniczący:-Tomasz Gołka
- zastępca: Dariusz Antosik

Komisja Prawa i Porządku:

- przewodniczący:-Krzysztof Chałupka
- zastępca :Joanna Walendzik

Komisja Rewizyjna:

- przewodniczący: Daniel Łaski
- zastępca: Joanna Walendzik

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji:

- przewodnicząca: Dorota Bakalarska
- zastępca: Katarzyna Kitlińska

Ad. 4 Zmiana budżetu Miasta Rawa Mazowiecka na 2024 rok.

Temat referowała Skarbnik Miasta- Jolanta Witczak.

Powiedziała m.in.:

Przedłożony Wysokiej Radzie projekt zmiany budżetu Miasta na 2024 rok obejmuje:

Dział 600 – Transport i łączność

- w § 2320 zwiększa się o kwotę 11 649 zł wysokość planowanej dotacji z budżetu Powiatu Rawskiego na utrzymanie dróg powiatowych w mieście Rawa Mazowiecka. Dotacja po zmianie(zgodnie z informacją Starosty Rawskiego) wynosi 188 137 zł.

Dział 700 – Gospodarka mieszkaniowa.

- w § 0490 wprowadza się zwiększenie o kwotę 75 000 zł wysokość planowanych dochodów z tytułu opłat pobieranych na podstawie innych ustaw ,

- w § 0690 wprowadza się zwiększenie o kwotę 20 000 zł wysokość planowanych dochodów z tytułu opłat,

Dział 750 – Administracja publiczna.

- w § 0970 wprowadza się zwiększenie o kwotę 80 000 zł wysokość planowanych dochodów różnych.

Dział 756 – Dochody z podatków

- w § 0270 wprowadza się zwiększenie o kwotę 68 000 zł wysokość planowanych dochodów z opłat z tytułu sprzedaży alkoholu w opakowaniach do 300 mililitrów.

Dział 900 – Gospodarka komunalna.

- wprowadza się kwotę 1 668 zł w § 2460 jako dotację z WFOŚiGw w Łodzi na usuwanie i utylizację azbestu zebranego na terenie naszego miasta.

Dział 926 – Kultura fizyczna.

-wprowadza się kwotę 150 000 zł w § 6300 jako dotację z budżetu Województwa Łódzkiego na kontynuację prac umocnienia brzegów zbiornika wodnego DOLNA.

I.Zmiany w planie wydatków.

Dział 600 – Transport.

- rozdział 60016 – dokonuje się zmiany wysokości planowanych wydatków na realizację zadania inwestycyjnego, zgodnie z zapisami zawartymi w załączniku zadań inwestycyjnych obejmujących dla 2024 r.

1.Remont ulicy Słowackiego w Rawie Mazowieckiej na odcinku od skrzyżowania z ul. Faworną do wyniesionego przejścia dla pieszych.

Plan – 1.070.000,00 zł

Zmniejszenie – 550.000,00 zł

Plan po zmianach – 520.000,00 zł

Remont ulicy Słowackiego na wyżej określonym odcinku będzie realizowany po zapewnieniu dofinansowania tej inwestycji środkami zewnętrznymi. W momencie pozyskania dotacji wspomagającej finansowanie zadania uruchomione zostaną działania mające na celu wykonanie przedmiotowego remontu. Środki pochodzące z tej korekty wykorzystane będą na dofinansowanie innych inwestycji. Dla uporządkowania i spójności tytułów inwestycji niewielkiej korekcie uległa nazwa tego zadania w stosunku do dotychczas zapisanej w budżecie miasta.

2.Budowa ulicy Radosnej wraz z parkingiem oraz infrastrukturą towarzyszącą w Rawie Mazowieckiej.

Plan – 2.200.000,00 zł

Zwiększenie – 300.000,00 zł

Plan po zmianach – 2.500.000,00 zł

W odpowiedzi na ogłoszony przetarg nieograniczony wpłynęły 3 oferty na realizację tego zadania. Cena najkorzystniejszej oferty wynosi prawie 2.400.000 zł. W tej sytuacji chcąc realizować zadanie konieczne jest zwiększenie budżetu zadania o 300.000 zł. Z kwoty tej sfinansowany będzie także nadzór inwestorski (branża drogowa, sanitarna, elektryczna) oraz nadzór archeologiczny. Należy podkreślić, że zadanie to ma zapewnione finansowanie z budżetu Polskiego Ładu w wysokości 2 milionów złotych.

3. Realizacja nadzorów archeologicznego i inwestorskiego nad przebudową drogi wewnętrznej obsługującej osiedle budynków wielorodzinnych przy ulicy Księżę Domki w Rawie Mazowieckiej.

Plan – 0

Zwiększenie – 50.000,00 zł

Plan po zmianach – 50.000,00 zł

W związku z zamiarem przebudowy drogi wewnętrznej obsługującej osiedle budynków wielorodzinnych przy ulicy Księżę Domki - Burmistrz Miasta i BIN Developer spółka z o.o. 97-225 Ujazd (wykonawca osiedla) - podjęli ustalenia o wspólnej przebudowie w/w drogi, przy czym Miasto Rawa Mazowiecka:

1/sfinansuje i wykona dokumentację techniczną przebudowy drogi (to zostało już zrealizowane – pozwolenie na budowę objęte decyzją Starosty Rawskiego z dnia 31 sierpnia 2022 r. nr 227/2022)

2/sfinansuje i przeprowadzi nadzór inwestorski i archeologiczny nad realizacją tej inwestycji;

a BIN Developer sp. z o.o. sfinansuje i wybuduje przedmiotową drogę.

- rozdział 60014 – wprowadza się do planu wydatków zwiększenie o kwotę 11 649 zł wysokość planowanych wydatków na utrzymanie dróg powiatowych na terenie naszego miasta. Środki pochodzą z budżetu Powiatu Rawskiego.

Dział 750 – Administracja publiczna.

- rozdział 75023 – zwiększenie o kwotę 155 000 zł wysokość planowanych wydatków na wynagrodzenia i pochodne w Urzędzie Miasta Rawa Mazowiecka. Korekta planu wydatków pozwoli Burmistrzowi Miasta na regulację płac dla pracowników urzędu.

754 – Bezpieczeństwo publiczne.

- rozdział 75405 – wprowadzenie do planu wydatków kwotę 20 000 zł jako dofinansowanie dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Rawie Mazowieckiej. Zgodnie z ustawą o Państwowej Straży Pożarnej gminy mogą uczestniczyć w pokrywaniu części kosztów funkcjonowania Straży, poprzez przekazanie środków finansowych Wojewódzkiemu Funduszowi Wsparcia Państwowej Straży Pożarnej. Środki z dofinansowania z budżetu Miasta będą przeznaczone na pokrycie wydatków ponoszonych na zadania bieżące jednostki, realizowane na rzecz poprawy stanu bezpieczeństwa p.poż na terenie naszego miasta,

- rozdział 75495 – obejmuje wydatki wybrane do realizacji w ramach głosowania projektów zgłoszonych do Budżetu Obywatelskiego w 2024 r. i dotyczy zadań:

1) POPRAWA BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE MIASTA – ZAKUP SPRZĘTU DLA WOPR W RAWIE MAZOWIECKIEJ – kwota 23 000 zł,

2) ZAKUP SPRZĘTU DLA OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ W RAWIE MAZOWIECKIEJ – kwota 20 000 zł.

Dział 801 – Oświata i wychowanie.

- rozdział 80101 obejmuje zmiany w planie wysokości nakładów na zadanie inwestycyjne:

Rozdział 80101 – Szkoły podstawowe

1.Przebudowa szatni w Szkole Podstawowej nr 4 w Rawie Mazowieckiej

Plan – 200.000,00 zł

Zwiększenie – 200.000,00 zł

Plan po zmianach – 400.000,00 zł

Zaplanowana w budżecie miasta kwota na przebudowę szatni okazała się zbyt mała. Po opracowaniu dokumentacji technicznej, po uwzględnieniu towarzyszących przebudowie kosztów robót sanitarnych i elektrycznych okazało się, że dla realizacji pełnego zakresu robót konieczne jest zabezpieczenie środków w wysokości proponowanej w korekcie.

Dział 851 – ochrona zdrowia.

- rozdział 85154 – dokonuje się zwiększenia planowanych wydatków bieżących w wysokości 68 000 zł na realizację zadań zapisanych w Miejskim Programie Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,

- wprowadza się kwotę 10 000 zł do rozdziału 85195 na realizację projektu wybranego w głosowaniu zadań Budżetu Obywatelskiego „RUCH TO ZDROWIE, ALE I ŚWIETNA ZABAWA” – ZAKUP SPRZĘTU DLA DZIECI ZE STOWARZYSZENIA „DOBRO DZIECI”.

Dział 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska.

- rozdział 90026 – planowane wydatki w kwocie 1 668 zł na obsługę zadania dotyczącego odbioru i utylizacji azbestu.

- rozdział 90095 – rozdysponowanie kwoty 200 000 zł, która była przeznaczona na zadania wybrane w realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego. Środki te zostały przeniesione do różnych działów klasyfikacji budżetowej zgodnie z realizacją celu wybranego projektu.

Dział 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego.

- rozdział 92116 - wprowadza się kwotę 35 000 zł na realizację projektu wybranego w głosowaniu zadań Budżetu Obywatelskiego „POKÓJ PRZYSZŁOŚCI W MIEJSKIEJ BIBLIOTECE PUBLICZNEJ” z kwotą 35 000 zł. W zadaniu zaplanowane jest zaaranżowanie i wyposażenie jednego z bibliotecznych pomieszczeń na pokój nowoczesnych technologii. Planowany jest zakup telewizora, gier do PS5, drukarki 3D wraz z niezbędnym osprzętem oraz dwóch robotów Photon EDU. Jest to zadanie inwestycyjne.

- rozdział 92195 – wprowadza się wydatki w wysokości 15 000 zł na realizację projektu wybranego w głosowaniu zadań Budżetu Obywatelskiego „BLUS POD BASZTĄ”. Założeniem

wydarzenia jest stworzenie atmosfery kultury oraz integracji społeczności na kanwie zaproszonych, znanych szerokiej rzeszy publiczności wykonawców z obszaru muzyki bluesowej.

Dział 926 – Kultura fizyczna.

- rozdział 92695 - wprowadza się do planu wydatków środki na realizację projektów wybranych w głosowaniu zadań Budżetu Obywatelskiego:

1) kwota 35 000 zł na projekt „ WIDZEWSKA RAWA DZIECIOM” , którego celem jest integracja pokoleniowa mieszkańców Rawy Mazowieckiej, promocja Rawy jako miasta przyjaznego dla mieszkańców, rozrywka dla dzieci i młodzieży, zachęcanie młodzieży do spędzania czasu na świeżym powietrzu, promowanie sportu i zasad zdrowego trybu życia,

2) kwota 62 000 zł „ZIELONA PRZESTRZEŃ SPORTOWA – NOWOCZESNY SPRZĘT DLA BOISKA PIŁKI NOŻNEJ”. W ramach projektu planowany jest zakup wszechstronnego miniciągnika, który będzie kluczowym elementem w pielęgnacji boiska trawiastego na stadionie miejskim (zadanie inwestycyjne).

3) Zwiększa się o kwotę 150 000 zł wysokość planowanych wydatków na zadanie „Umocnienie brzegów zbiornika "Dolna".

Nie było pytań.

Radny Sławomir Stefaniak- przewodniczący Komisji Budżetu przedstawił opinie komisji, Komisja Budżetu pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu Miasta Rawa Mazowiecka na 2024 rok.

Przewodnicząca Rady Miasta- Grażyna Dębska odczytała tytuł uchwały nr II/6/24 w sprawie zmiany budżetu miasta Rawa Mazowiecka na 2024 rok.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 13 radnych, za - 13, przeciw-0, wstrzymujący-0.

Wykaz imienny w załączeniu do protokołu.

Ad. 5 Udzielenie dotacji dla powiatu rawskiego.

Temat referowała Skarbnik Miasta- Jolanta Witczak.

Powiedziała m.in.:

Projekt uchwały dotyczy wyrażenia zgody przez Wysoką Radę na udzielenie pomocy finansowej dla Powiatu Rawskiego w kwocie 50 000 zł na dofinansowanie kosztów remontu chodnika w ul.Niepodległości. Dofinansowanie z budżetu Miasta stanowić będzie 50 % kosztów planowanych prac remontowych chodnika.

Nie było pytań.

Radny Sławomir Stefaniak- przewodniczący Komisji Budżetu przedstawił opinie komisji.

Komisja Budżetu pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie udzielenia dotacji dla powiatu rawskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska odczytała tytuł uchwały nr II/7/24 w sprawie udzielenia dotacji dla powiatu rawskiego.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 13 radnych, za - 13, przeciw-0, wstrzymujący-0.

Wykaz imienny w załączeniu do protokołu.

Ad. 6 Rozpatrzenie skargi na działalność Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka.

Temat referowała Pani Dorota Bakalarska- przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

Powiedziała m.in.:

W dniu 25 stycznia 2024 r. wpłynęła do Rady Miasta Rawa Mazowiecka skarga Pani M.K. Prezesa Stowarzyszenia Rawa dla Zwierząt na niewłaściwą, zdaniem skarżącej, realizację przez Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka zadań z zakresu przeciwdziałania bezdomności zwierząt i zapewnienia bezdomnym zwierzętom właściwej opieki (sygnowana datą 18 stycznia 2024 r), przekazana organowi stanowiącemu Miasta Rawa Mazowiecka do rozpatrzenia przez Wojewodę Łódzkiego. W skardze tej Pani M.K. zarzuciła Burmistrzowi Miasta Rawa Mazowiecka m.in.: prowadzenie działań dotyczących dokarmiania wolno żyjących w Rawie Mazowieckiej kotów w sposób niewystarczający , opieszałość w odłowieniu bezdomnego psa oraz w przekazaniu bezdomnego kota weterynarzowi w celu wykonania zabiegu jego sterylizacji, powierzenia całości usług weterynaryjnych świadczonych zwierzętom bezdomnym na terenie Miasta Rawa Mazowiecka weterynarzowi, mającemu siedzibę w odległości około 25 km od miasta Rawa Mazowiecka, w pełni niewyposażonemu w odpowiedni sprzęt, nie interesowanie się opisaną w skardze sytuacją psów w jednym z domów na ul. Polnej w Rawie Mazowieckiej.

Stosownie do dyspozycji przepisu art 229 pkt. 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego – jeżeli przepisy szczególne nie określają innych organów właściwych do rozpatrzenia skargi , organem właściwym do rozpatrzenia skargi dotyczącej zadań lub działalności wójta (burmistrza lub prezydenta miasta) , jest rada gminy.

Rada Miasta Rawa Mazowiecka po zapoznaniu się z istotą skargi i stanowiskiem jej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji uznała przedmiotową skargę za bezzasadną.

Zgodnie z przepisem art. 11a ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U z 2023 r. poz. 1580 z późn zm.) do zadań własnych gminy w zakresie opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt należy zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt. Przyjęty przez radę gminy program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania

bezdomności zwierząt winien wskazywać zakład weterynaryjny, który będzie realizować te zadania na terenie danej gminy. Przepisy ustawy nie stanowią jednak, iż siedziba takiego zakładu musi mieścić się na terenie tej gminy. W związku z powyższym realizację takiego zadania może świadczyć weterynarz, mający siedzibę poza jej granicami administracyjnymi. Podkreślenia w sprawie wymaga fakt, iż zakłady i gabinety weterynaryjne mające swoją siedzibę na terenie Miasta Rawa Mazowiecka nie są zainteresowane podjęciem działalności w przytoczonym wyżej zakresie. Od kilku lat na zapytania ofertowe Miasta Rawa Mazowiecka dotyczące realizacji zadania zapewnienia całodobowej opieki weterynaryjnej nad zwierzętami poszkodowanymi w wyniku zdarzeń drogowych, nie wpłynęła z ich strony żadna oferta.

Wobec powyższego Burmistrz Miasta Rawa Mazowiecka zmuszony był powierzyć realizację takich usług gabinetowi weterynaryjnemu w Lubaniu (znajdującemu się w niewielkiej odległości od miasta Rawa Mazowiecka). Gabinet ten choć nie jest kompletnie wyposażony w odpowiedni sprzęt, w razie konieczności wykonania prześwietleń- badań RTG i USG, korzysta z usług innych gabinetów i zakładów weterynaryjnych.

Na zadanie z zakresu dokarmiania wolno żyjących na terenie Miasta Rawa Mazowiecka kotów miasto przeznaczyło w 2023 r. kwotę 13.961, 68 złotych brutto. Zakupiona w ramach tej kwoty karma wydawana jest społecznym opiekunom kotów wolno żyjących raz w miesiącu, a na ich wniosek częściej. Ustawa nakłada na gminy obowiązek dokarmiania wolno żyjących kotów (vide: art. 11 a ust. 2 pkt. 2), a nie zapewnienia im całodziennego żywienia. Wobec powyższego środki przeznaczone w budżecie miasta Rawa Mazowiecka na realizację tego zadania należy uznać za wystarczające.

Nałożone na gminę zadania określone w przytoczonym wyżej art. 11 a ust. 2 ustawy o ochronie zwierząt dotyczą zwierząt bezdomnych, a tym samym zadania te nie obejmują zwierząt, a w konkretnym przypadku psów opisanych w skardze, posiadających właścicieli. Tym samym zapewnienie tym zwierzętom odpowiednich warunków i opieki należy do ich właścicieli.

Opieszałość w odłowieniu utykającego bezdomnego psa, o którym mowa w przedmiotowej skardze i otoczeniu go właściwą opieką spowodowana była faktem, iż pies ten przemieszczał się wraz z watahą innych psów, co utrudniało jego odłowienie. Pies ten został złapany przez osobę fizyczną, która odmówiła wydania tego psa weterynarzowi, z którym miasto Rawa Mazowiecka ma podpisaną umowę i na własną rękę przewiozła go do lecznicy w Łodzi (fakt ten potwierdziła skarżąca na posiedzeniu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miasta Rawa Mazowiecka, na które została zaproszona).

Sprawa z kotem opisanym w skardze miała charakter incydentalny. Kot ten został dostarczony do Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka w celu poddania go zabiegowi sterylizacji lub kastracji. W celu zapewnienia temu zwierzęciu bezpieczeństwa do czasu przyjazdu weterynarza został on umieszczony w klatce w pomieszczeniu gospodarczym, z którego się wyswobodził, a w trakcie ucieczki uległ wypadkowi. Poniesione obrażenia spowodowały jego śmierć.

Odnosząc się do opisanej w skardze akcji darmowego chipowania zwierząt na terenie Miasta Rawa Mazowiecka, stwierdzić należy, iż Stowarzyszenie Rawa dla Zwierząt uzgodniło z Fundacją Karuna termin tej akcji zbiegający się z obchodami Dni Rawy, co spowodowało iż termin ten nie mógł być zaakceptowany przez władze Miasta.

Mając na względzie powyższe Rada Miasta Rawa Mazowiecka uznała przedmiotową skargę za bezzasadną.

Ni było pytań.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska odczytała uchwałę nr II/8/24 w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta większością głosów. Głosowało 13 radnych, za-12, przeciw-0, wstrzymujący-1.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu do protokołu.

Ad. 7 Ustalenie wysokości ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniach dla strażaka ratownika ochotniczej straży pożarnej oraz ekwiwalentu pieniężnego dla strażaka ratownika ochotniczej straży pożarnej.

Temat referowała zastępca naczelnika Wydziału Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego- Paweł Matysiak.

Powiedział min.:

Zgodnie z przepisami ustawy o ochotniczych strażach pożarnych organem właściwym do ustalenia ekwiwalentu dla strażaków OSP jest Rada Gminy.

Nowelizacja tej ustawy, wprowadzona ustawą z dnia 7 lipca 2023 roku rozszerza krąg strażaków ochotniczej straży pożarnej uprawnionych do otrzymania ekwiwalentu pieniężnego z budżetu danej gminy oraz zakres zadań, za który ten ekwiwalent winien być wypłacany.

Z tego też względu zachodzi konieczność podjęcia przez Miasto Rawa Mazowiecka stosownej uchwały, uwzględniającej wprowadzone zmiany tych przepisów.

W uchwale zaproponowano następujące stawki w odniesieniu do poprzednio obowiązującej uchwały Rady Miasta Rawa Mazowiecka z czerwca 2022 roku.

1/w przypadku udziału w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej a także działaniu w zabezpieczeniu obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo-gasniczej Państwowej Straży Pożarnej

poprzednio 24,00 zł -zmiana na 26,00 zł

2/w przypadku udziału w szkoleniu lub ćwiczeniu

poprzednio 13,00 zł -zmiana na 14,50 zł.

Nie było pytań.

Radny Sławomir Stefaniak- przewodniczący Komisji Budżetu przedstawił opinie komisji. Komisja Budżetu pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniach dla strażaka ratownika ochotniczej straży pożarnej oraz ekwiwalentu pieniężnego dla strażaka ratownika ochotniczej straży pożarnej

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska odczytała tytuł uchwały nr II/9/24 w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniach dla strażaka ratownika ochotniczej straży pożarnej oraz ekwiwalentu pieniężnego dla strażaka ratownika ochotniczej straży pożarnej.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 13 radnych, za - 13, przeciw-0, wstrzymujący-0.

Wykaz imienny w załączeniu do protokołu.

Ad. 8 Udzielenia dotacji na realizację inwestycji pn.: „Remont i renowacja Kościoła pw. Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny w Rawie Mazowieckiej przy ul. Ks. Skorupki 3”.

Jest to dodatkowy punkt wprowadzony do porządku obrad.

Temat referowała naczelnik Wydziału Gospodarki Terenami Magdalena Bernacik.

Powiedziała m.in.:

Przedmiotem projektu uchwały jest udzielenie dotacji dla Domu Zakonnego Zgromadzenia Męki Jezusa Chrystusa OO. Pasjonistów w Rawie Mazowieckiej, ul. Ks. Ignacego Skorupki 3, 96-200 Rawa Mazowiecka w wysokości do **500.000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100), z przeznaczeniem na realizację inwestycji pn.: „Remont i renowacja Kościoła pw. Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny w Rawie Mazowieckiej przy ul. Ks. Ignacego Skorupki 3”.

W związku ze złożonym w dniu 24 marca 2023 r. wnioskiem o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, pod koniec lipca 2023 r. Miasto Rawa Mazowiecka zostało zakwalifikowane przez Prezesa Rady Ministrów do otrzymania promesy inwestycyjnej do kwoty 500.000 zł w celu zapewnienia dofinansowania z ww. programu na realizację inwestycji pn. „Remont i renowacja Kościoła pw. Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny w Rawie Mazowieckiej przy ul. Ks. Ignacego Skorupki 3”.

Promesa ta zostanie jednak udzielona po spełnieniu warunków określonych w zasadach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. Jednym z tych warunków jest „podjęcie przez organ stanowiący Wnioskodawcy indywidualnej uchwały o przyznaniu dotacji Beneficjentowi dotacji”.

W związku z powyższym zasadne jest podjęcie przez Radę Miasta Rawa Mazowiecka uchwały o udzieleniu dotacji dla Domu Zakonnego Zgromadzenia Męki Jezusa Chrystusa OO. Pasjonistów w Rawie Mazowieckiej.

Nie było pytań.

Radny Sławomir Stefaniak- przewodniczący Komisji Budżetu przedstawił opinie komisji. Komisja Budżetu pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie udzielenia dotacji na realizację inwestycji pn.: „Remont i renowacja Kościoła pw. Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny w Rawie Mazowieckiej przy ul. Ks. Skorupki 3”.

Radna Celina Szczur- członek Komisji Oświaty w zastępstwie przedstawiła opinie Komisji Oświaty. Komisja Oświaty pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie udzielenia dotacji na realizację inwestycji pn.: „Remont i renowacja Kościoła pw. Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny w Rawie Mazowieckiej przy ul. Ks. Skorupki 3”.

Przewodnicząca Rady Miasta- Grażyna Dębska odczytała nr uchwały II/10/24 w sprawie udzielenia dotacji na realizację inwestycji pn.: „Remont i renowacja Kościoła pw. Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny w Rawie Mazowieckiej przy ul. Ks. Skorupki 3”.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 13 radnych, za - 13, przeciw-0, wstrzymujący-0.

Wykaz imienny w załączeniu do protokołu.

W tym miejscu przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska zarządziła 20 minut przerwy.

Ad. 9 Sprawozdanie z realizacji programu współpracy Miasta Rawa Mazowiecka z organizacjami pozarządowymi, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Temat referował naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych- Arkadiusz Rataj.

Powiedział m.ni.:

Współpraca organizacji pozarządowych z samorządem Miasta Rawa Mazowiecka oparta jest na zapisach ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, która nakłada na organy administracji publicznej obowiązek realizacji zadań ze sfery publicznej we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 cytowanej ustawy. Rada Miasta Rawa Mazowiecka uchwała corocznie program współpracy z organizacjami pozarządowymi, który określa obszary i zasady oraz formy współpracy oraz zawiera wykaz zadań priorytetowych, stanowiących podstawę dla władz Miasta do dysponowania środkami

publicznymi, przeznaczonymi na dofinansowanie zadań publicznych, pozostających we właściwości samorządu Miasta, a realizowanych przez organizacje pozarządowe.

Burmistrz Miasta Rawa Mazowiecka w każdym roku przeprowadza konsultacje projektu programu współpracy. Projekt programu został poddany konsultacjom przez organizacje w sposób określony przez Burmistrza Miasta zarządzeniem Nr 89/2023 z dnia 28 września 2022 r. - program poddano do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie jego treści na stronie internetowej miasta Rawa Mazowiecka www.rawamazowiecka.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej ze wskazaniem terminu i trybu zgłaszania ewentualnych uwag i opinii do jego treści.

Konsultacje odbywały się w terminie od 29 września 2022 r. do 7 października 2022 r., w tym czasie 2 organizacje: Stowarzyszenie WOW ! i Ochotnicza Straż Pożarna zgłosiły 18 uwag do treści programu, z tego 17 uwag pochodziło od Stowarzyszenia WOW!. Spośród zgłoszonych uwag dwie zostały uwzględnione.

Zgodnie z programem na 2023 rok współpraca Miasta Rawa Mazowiecka z organizacjami pozarządowymi miała charakter:

- finansowy - polegający na udzielaniu dotacji organizacjom, które w wyniku postępowania konkursowego wykonywały zadania publiczne;
- pozafinansowy - oparty na współpracy merytorycznej w zakresie realizowanych zadań zawartych w Programie.

3. Współpraca o charakterze finansowym odbywała się w postaci wspierania wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji. Głównym trybem zlecania organizacjom realizacji zadań publicznych były otwarte konkursy ofert. Współpraca o charakterze pozafinansowym polegała na udzielaniu wzajemnej pomocy w zdobywaniu środków ze źródeł zewnętrznych na realizację zadań publicznych miasta. Wspólne działania zaowocowały formalnym i nieformalnym partnerstwem w projektach samorządu oraz organizacji pozarządowych, a także w promowaniu wizerunku organizacji pozarządowych, zrealizowano m.in.:

1. Rawski Triathlon - Festiwal Kolorów, Złot Food Trucków, Festiwal Kolorów(partnerstwo Urzędu Miasta z Klubem Sportowym Triathlon Rawa).
2. Sportowa Feriada – zajęcia sportowe dla dzieci i młodzieży spędzającej w mieście ferie zimowe (Miasto Rawa Mazowiecka, kluby sportowe, OSiR, Aquarium Centrum Fit Rawa)
3. Tropem Wilczym Bieg pamięci Żołnierzy Wyklętych – organizator Miasto Rawa Mazowiecka
4. Maraton Pływacki im. Pawła Pioruna (partnerstwo WOPR, OSIR, Urząd Miasta Rawa Mazowiecka).
5. Cykl turniejów tenisa ziemnego Partnerstwo Miasta z Rawskim Towarzystwem Tenisa Ziemnego.

6. Otwarte Mistrzostwa Rawy Mazowieckiej w tenisie stołowym. Partnerstwo Miasta i MLUKS Dwójka.
7. Projekt Ministerstwa Sportu i Turystyki „Umiem Pływać” (partnerstwo Urząd Miasta Rawa Mazowiecka, Aquarium Centrum Fit Rawa, Wojewódzkie Zrzeszenie LZS).
8. Memoriał im. Wojciecha Zembowicza w piłce siatkowej chłopców (partnerstwo Miasto Rawa Mazowiecka, klub sportowy MUKS Juvenia).
9. XXIII Rawski Rodzinny Rajd Rowerowy (partnerstwo klub sportowy Triathlon Rawa, Miasto Rawa Mazowiecka).

Jednym z głównych projektów realizowanych w 2023 r. na rzecz rozwoju organizacji pozarządowych było Rawskie Centrum Organizacji Pozarządowych, które funkcjonuje w pomieszczeniach wynajętych od Parafii Ewangelicko – Augsburgskiej, w której działalność prowadzi również Dzienny Dom Seniora na ul. Warszawskiej 12.

Organizacje pozarządowe i grupy nieformalne mają do dyspozycji salę o powierzchni 33,5 m² oraz zaplecze kuchenne. Lokal przystosowany jest dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami, wyposażony w profesjonalny sprzęt biurowy. Z pomieszczeń można było korzystać od poniedziałku do piątku od godz.16.00 do 21.00 oraz w soboty od godz. 8.00 do 21.00. Dostęp do wszystkich usług oferowanych przez Rawskie Centrum Organizacji Pozarządowych był bezpłatny.

W 2023 roku RCOP zrealizował następujące działania:

1. Prowadzona była współpraca Rawskiego Centrum Organizacji Pozarządowych z Ośrodkiem Wsparcia Ekonomii Społecznej Centrum KLUCZ z Łodzi w zakresie m.in. tworzenia środowiska przyjaznego rozwojowi ekonomii społecznej, w tym poprzez działania edukacyjne, nawiązywanie partnerstw lokalnych, konsultacje społeczne, wspieranie podmiotów w ekonomii społecznej. Centrum prowadziło działalność c informacyjno-szkoleniową na potrzeby sektora pozarządowego, efekty tej współpracy to: 1) Warsztaty pt. Jak tworzyć projekty, które wygrywają 2 lutego 2023 r. w Jatkach Miejskich oraz w tym dniu odbyło się spotkanie informacyjne dotyczą naboru wniosków z programu „Granty Krainy Rawki” , Lokalnej Grupy Działania Kraina Rawki.
- 2) Warsztaty z rozliczania projektów odbyły się 23 lutego 2023 r. również w Jatkach.
- 3) Warsztaty pt. „Od prawego do lewego – podział źródeł finansowania organizacji pozarządowych” 25 kwietnia 2023 r.
- 4) Konsultacje Programu Współpracy Miasta Rawa Mazowiecka z organizacjami pozarządowymi na rok 2024 połączone ze spotkaniem regionalnym – źródła finansowania działań podmiotów sektora ekonomii społecznej 11 października 2023 r.

5) W październiku i listopadzie 2023 r. odbył się w Urzędzie Miasta Rawa Mazowiecka cykl warsztatów tworzenia projektów społecznych.

Wymienione działania miały na celu aktywizację rawskich organizacji do ubiegania się o środki pozabudżetowe i profesjonalizację ich działalności.

Koszt funkcjonowania Rawskiego Centrum Organizacji Pozarządowych w roku 2023 wyniósł 16 513,60 zł.

1. Widzew Blżej – spotkanie mieszkańców Rawy z piłkarzami Widzewa Łódź (partnerstwo Urząd Miasta Rawa Mazowiecka, Stowarzyszenie Kibiców Widzewa „Tylko Widzew” – budżet obywatelski).
2. W ramach realizacji budżetu obywatelskiego piknik rodzinny „Sportowa Rawa” (partnerstwo Urząd Miasta Rawa Mazowiecka, Stowarzyszenie Kibiców Widzewa „Tylko Widzew”)
3. Wyjazd terapeutyczny – partnerstwo Miasta i Stowarzyszenia Nowe Życie w Rawie.
4. Warsztaty dietetyczne oraz zajęcia aktywności fizycznej dla mieszkańców w szczególności w wieku 60 lat i więcej zrealizowane w Domu Seniora przez Fundację Zdrowa Kaloria.
5. Rawski Dzień Trzeźwości – partnerstwo Miasta i Rawskiego Stowarzyszenia Abstynenckiego „Szansa” .
6. 9 Festyn Organizacji Pozarządowych „Radosne Święto” w parku miejskim z okazji 232 rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja organizowany we współpracy ze Stowarzyszeniem Rawski Uniwersytet Trzeciego Wieku.
7. Otwarcie sezonu motocyklowego – partnerstwo Miasta z Rawskim Klubem Motocyklowym.

Nie było pytań.

Sprawozdanie zostało przyjęte przez aklamację.

Ad. 10 Raport z realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za 2023 rok.

Zadania w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi wykonywane były poprzez odpowiednie kształtowanie polityki społecznej, w szczególności:

- działalność profilaktyczną i informacyjną, edukacyjną i wychowawczą;
- leczenie i reintegrację osób uzależnionych od alkoholu;
- zapobieganie negatywnym następstwom nadużywania alkoholu i ich usuwanie;

- ograniczanie dostępu do alkoholu, szkolenia dla pracowników punktów sprzedaży alkoholu oraz zmiana kultury picia i postaw wobec używek.
- tworzenie warunków sprzyjających realizacji potrzeb, których zaspokajanie motywuje do powstrzymania się od spożywania alkoholu.

Realizacja Programu w 2023 r.

I. Zwiększono dostępność pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i zagrożonych uzależnieniem od alkoholu, narkotyków oraz zagrożonych uzależnieniem

1) Dofinansowano działalność punktów informacyjno–konsultacyjnych dla osób z problemem uzależnień i ich rodzin.

1. Dofinansowanie działalności Rawskiego Stowarzyszenia Abstynenckiego SZANSA poprzez realizację przez Stowarzyszenie:

Zadania publicznego: Pomoc osobom dotkniętym problemem alkoholizmu oraz prowadzenie punktu informacyjno-konsultacyjnego. Dotacja wyniosła: 80.000 zł. Z konsultacji skorzystało 110 osób z problemem alkoholowym .

2. Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych podjęła działania w przedmiocie motywowania do leczenia oraz kierowania wniosków do sądu o wszczęcie postępowania o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu;

Pokryto koszt wynagrodzenia członków Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych: 100 274,40 zł.

Do Komisji wpływały wnioski w sprawie skierowania na przymusowe leczenie osób nadużywających alkoholu. Wnioski wpływały od najbliższej rodziny, Komendy Powiatowej Policji, Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej. W sumie w 2023 roku wpłynęło 29 wniosków. Komisja odbyła 19 posiedzeń, na których motywowała osoby nadużywające alkoholu do podjęcia leczenia dobrowolnego. Osoby, które wyraziły zgodę na dobrowolne leczenie, kierowane były do Poradni Terapii Uzależnień w Rawie Mazowieckiej, natomiast sprawy osób, które nie zgłosiły się na wezwania Komisji lub nie wyraziły zgody na dobrowolne leczenie lub je przerwały, zostały kierowane na badanie biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu, a następnie kierowano wnioski do sądu o zobowiązanie do leczenia odwykowego. Ponadto komisja opiniowała wnioski z instytucji o dofinansowanie działań profilaktycznych, wydawała postanowienia o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałą XLII/304/18 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 21 czerwca 2018 r. Wydano 69 postanowień. Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych prowadziła również rozmowy z osobami współuzależnionymi, kierowała do miejsc pomocy na terenie miasta.

Skierowano wnioski do sądu o zobowiązanie do leczenia odwykowego w stosunku do 20 osób. Koszt opłat sądowych: 2000 zł

3. Wnoszono opłaty do sądu za opinie w przedmiocie uzależnienia oraz kierowano na badanie w celu ustalenia diagnozy uzależnienia od alkoholu;

Skierowano na badania w przedmiocie uzależnienia od alkoholu 30 osoby, koszt badań: 18684,63 zł

Sfinansowano doręczenia komornicze: 331,64 zł.

4. Zakupiono materiały rzeczowe służące celom profilaktycznym – dydaktycznym oraz literaturę fachową:

Zakupiono prenumeratę miesięcznika Świat Problemów i Remedium (550 zł) do dyspozycji członków Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz placówek zajmujących się profilaktyką uzależnień.

Dofinansowano wyposażenie RSA „SZANSA”. Koszt: 1 299,00 zł

5. Odbyty się szkolenia dla osób podejmujących w ramach pełnionych zadań zawodowych lub społecznych funkcje interwencyjne, informacyjne oraz pomocowe wobec osób uzależnionych, zagrożonych uzależnieniem a także członków ich rodzin:

II. Tworzono warunki do udzielania rodzinom, w których występują problemy alkoholowe i/lub problemy uzależnień narkotykowych i behawioralnych, pomocy psychospołecznej i prawnej, w tym w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

1. Wspierano realizację zadań opiekuńczo-wychowawczych i zajęć socjoterapeutycznych w placówkach wsparcia dziennego w ramach profilaktyki wskazującej i selektywnej, w tym:

- Dofinansowano bieżącą działalność placówek wsparcia dziennego,
- dożywianie dzieci i młodzieży uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych,
- pomoc w nauce i organizacja czasu wolnego;

W ramach realizacji zadania publicznego: Pomoc profilaktyczna dla dzieci i młodzieży w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i przemocy w rodzinie prowadzona przez świetlicę środowiskową” dofinansowano działalność Stowarzyszenia Przymierze Rodzin, Świetlica Środowiskowa w Rawie Mazowieckiej w wysokości 235.000 zł. Z pomocy skorzystało 72 dzieci.

2. W ramach realizacji programu zrealizowane zostały dyżury psychologa oraz terapeuty uzależnień, ul. Kościuszki 5 w każdy wtorek godz. 14-18. Z pomocy skorzystało 68 osób do dyspozycji mieszkańców były przeznaczone 192 godziny terapeutyczne. Koszt: 23520,00 zł

3. Realizowane było zadanie Dofinansowanie działalności Punktów Konsultacyjnych dla osób dotkniętych przemocą;

Dofinansowano realizację zadania publicznego: Pomoc osobom dotkniętym przemocą w rodzinie oraz prowadzenie punktu informacyjno–konsultacyjnego. Zadanie realizowane przez SPOZ Szpital Św. Ducha. Koszt: 28.000 zł.

4. Inicjowano działania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinach z problemem alkoholowym oraz stała współpraca w ramach realizacji zadań Zespołu Interdyscyplinarnego;

5. Wspierano organizacje pozarządowe w zakresie pomocy w zapewnieniu ofiarom przemocy z rodzin z problemem alkoholowym schronienia w sytuacjach kryzysowych;

6. Wspierano działalności lokalnych organizacji pozarządowych w zakresie świadczenia pomocy psychospołecznej i prawnej rodzinom dotkniętym problemem narkomanii;

Działanie zostało zrealizowane poprzez dofinansowanie w ramach zadania publicznego: „Pomoc osobom z problemem uzależnienia od narkotyków. Koszt dofinansowania Stowarzyszenia Nowe Życie w Rawie Mazowieckiej – 22.000 zł. Udzielono pomocy 20 osobom z problemem narkotykowym

7. Zorganizowano obóz socjoterapeutyczny dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych (głównie z problemem alkoholowym) obejmujący program socjoterapii i/ lub program profilaktyki uzależnień. Odbył się 10 – dniowy obóz socjoterapeutyczny do Zakopanego dla 25 dzieci. Koszt realizacji: 37.125 zł

8. Umożliwiono dostęp do konstruktywnych form spędzania czasu wolnego osobom dotkniętym problemem alkoholowym, narkomanią lub przemocą w rodzinie oraz rodzin dotkniętych inną dysfunkcją poprzez

- Dofinansowanie organizacji czasu wolnego dla mieszkańców Miasta Rawa Mazowiecka jako alternatywa do stosowania używek- „Otwarcie Sezonu Motocyklowego w Rawie Mazowieckiej”. Koszt: 12 400,19 zł,
- Dofinansowanie imprezy profilaktycznej „Muzyka kołem się toczy”. Koszt: 8483,50 zł;

III. Prowadzono profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć

sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych.

1. Wspierano działalności świetlic, realizujących zajęcia profilaktyczno–wychowawcze dla dzieci z grup ryzyka (rodziny niewydolne wychowawczo, rodziny rozbite, prowadzenie zajęć profilaktycznych, informacyjnych dla rodziców oraz konsultacji i poradnictwa rodzinnego, małżeńskiego i wychowawczego) poprzez dotację o której mowa w punkcie 2 niniejszego sprawozdania. Z zajęć skorzystało około 72 dzieci.

2. Prowadzono zajęcia profilaktyczne, edukacyjne i rozwojowe dla dzieci i młodzieży w szkole i poza szkołą:
 - Dofinansowano realizację Tygodnia Dobrej Nowiny dla dzieci pt. „Niezwykła wędrówka” z programem profilaktycznym prowadzonego przez Parafię Ewangelicko – Augsburgską w Rawie Mazowieckiej. Koszt: 2 999,87 zł
 - Sfinansowano warsztaty z zakresu profilaktyki uniwersalnej pt. „Zaakceptuj siebie” dla klas II Szkół Ponadpodstawowych dla 170 uczniów. Koszt 5720,00 zł;
 - Sfinansowano realizację programu profilaktycznego „Domowi detektywi, czyli Jaś i Małgosia na tropie” w Szkole Podstawowej nr 2 Koszt: 682,50 zł;
 - Sfinansowano realizację programów profilaktycznych „Debate”, „Stop agresji i przemocy”, „Bezpieczny Internet”. Łączny koszt wyniósł 2550,00 zł;
 - Sfinansowano realizację rekomendowanego programu „Przyjaciele Zippiego” w szkole Podstawowej Nr 2. Koszt: 500,00 zł;
 - Sfinansowano realizację programu profilaktycznego „Cukierki” w Szkole Podstawowej nr 1- program skierowany dla dzieci z klas I-III, programem objętych zostało ok. 170 osób dzieci z 11 klas. Koszt: 5060,00 zł;
 - Sfinansowano spotkania dla rodziców uczniów ze Szkoły Podstawowej Nr 1: „Rodzice i szkoła- razem czy osobno, czy warto współpracować ze szkołą?” dla rodziców dzieci z klas I-II (koszy:1180 zł), „Dobre porozumienie z dziećmi, zagrożenia, trudny wiek adolescencji” dla rodziców dzieci z klas I-II (koszt 1180 zł). Łączny koszt: 2360 zł
 - Dla uczniów ze Szkoły Podstawowej nr 2 sfinansowano realizację Programu „Debate” dla uczniów z klas VIII (57 uczniów) (koszy 780 zł) , programu” Mój przyjaciel Smartfon” uczniowie klas III i IV (117 osób) dla uczniów ze Szkoły Podstawowej Nr 2(koszt 2160 zł), programu „Rozpakuj się jesteś ok” dla klas VIII (57 uczniów) (koszt: 1840 zł) oraz łączny koszt: 4780,00 zł.
 - Sfinansowano spotkania dla rodziców uczniów ze Szkoły Podstawowej Nr 2: „Motywowanie dziecka do nauki i rozwoju” dla rodziców dzieci z klas I-III (koszy:590 zł), „Dobre porozumienie z dziećmi, zagrożenia, trudny wiek

adolescencji” dla rodziców dzieci z klas IV-VII (koszt 590 zł). Łączny koszt:
1180 zł

- Sfinansowano realizację programu „Przyjaciele Zippiego” w Szkole Podstawowej Nr 4. Koszt: 2175,93 zł;
 - Sfinansowano realizację programu profilaktycznego „Poruszające Bajki o emocjach” dla 9 oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych z terenu miasta. Koszt: 53 100,00 zł
 - Sfinansowano 6 spektakli z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom pt. „Cisza” dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych. Łączny koszt wyniósł 2700,00 zł;
 - Dofinansowanie widowiska integracyjnego dla rodzin dysfunkcyjnych. Koszt: 2000 zł, 40 osób.
 - Dofinansowanie wyjazdu grupy młodzieży na turniej piłki nożnej. Koszt: 2760,00 zł.
 - Sfinansowanie zajęć profilaktycznych „Alkoholowi mówię NIE” dla uczniów Zespołu Placówek Specjalnych w Rawie Mazowieckiej Koszt: 695,12 zł
3. W Świetlicy środowiskowej prowadzone były zajęcia z elementami socjoterapii dla dzieci z rodzin z problemami:
- a. alkoholowym i /lub narkotykowym,
 - b. przemocy w rodzinie,
 - c. uzależnień behawioralnych;
4. Przez cały okres realizacji programu odbywała się współpraca ze szkołami – Dyrekcją, Pedagogami/Psychologami, Nauczycielami w zakresie działań profilaktycznych.
5. Odbyły się szkolenia dla nauczycieli, pracowników socjalnych, kuratorów, policji z zakresu profilaktyki zachowań ryzykownych u dzieci i młodzieży
- Sfinansowano realizację szkolenia dla nauczycieli z udziałem rodziców w ramach realizacji programu „Poruszające bajki o emocjach”
6. Zorganizowano kampanie informacyjną dla sprzedawców napojów alkoholowych w 30 punktach sprzedaży alkoholu na terenie Miasta Rawa Mazowiecka. Koszt 3150,00 zł;
7. Realizowane były zajęcia będące alternatywą wobec używania substancji psychoaktywnych, wspomagające proces zdrowienia.
- Promowano wśród dzieci, młodzieży i innych osób aktywnych form spędzania czasu wolnego poprzez realizację projektów i programów profilaktycznych.

- Dofinansowano program profilaktyki środowiskowej „Mikołaj sunie saniami Rawy ulicami”. Koszt: 44 429,77 zł
 - Dofinansowano organizację ferii zimowych z programem profilaktycznym Rawska Feriada dla dzieci z terenu miasta Rawa Mazowiecka. Dofinansowano realizację Ferii w szkołach oraz instytucjach kultury i na obiektach sportowych. . Koszt dofinansowania: 78538,51 zł.
 - Sfinansowanie Mikołajkowej akcji profilaktycznej dla uczestników Warsztatów Terapii Zajęciowej oraz dzieci ze Świetlicy Środowiskowej. Koszt: 14 384,70 zł.
 - Dofinansowano organizację czasu wolnego dla dzieci z terenu Miasta Rawa Mazowiecka w trakcie wakacji. Półkolonie organizowane przez OSiR oraz Parafie pw. św. Pawła od Krzyża w Rawie Mazowieckiej. Koszt:13 760,64 zł.
 - Dofinansowano organizację czasu wolnego dla dzieci z terenu Miasta Rawa Mazowiecka wraz z programem profilaktycznym- piknik literacki „Bliżej Gwiazd”. Koszt: 4 286,09 zł;
 - Sfinansowano organizację festynu rodzinno- profilaktycznego w trakcie Dni Rawy - 6 500 zł.
8. Zakup i dystrybucja materiałów edukacyjnych, informacyjnych i profilaktycznych dotyczących tematyki **uzależnień oraz przemocy**;
- Rozdysponowano materiały w związku z ogólnopolską kampanią „Podniesienie jakości interdyscyplinarnej pomocy świadczonej w punktach informacyjno-konsultacyjnych”.
 - Zakup gadżetów profilaktycznych na potrzeby organizacji działań profilaktycznych przez MKRPA. Koszt 1852,40 zł.

IV. Wspomagano działalność instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkotykowych.

1. Współpracowano z podmiotami wskazanymi w punkcie III. Programu poprzez realizację zadań zleczanych osobom fizycznym, instytucjom, organizacjom pozarządowym na podstawie zawieranych umów cywilno-prawnych bądź zleczanych w formie dofinansowania realizacji zadań własnych Miasta (konkursy ofert) lub też przekazywanych w drodze zawartego porozumienia między Miastem Rawa Mazowiecka a konkretnymi instytucjami.
2. Współpraca zależnie od właściwości podmiotów, polegała przede wszystkim na:
 - a. Podejmowaniu wspólnych działań edukacyjnych społeczności lokalnej w przedmiotowym zakresie,

- b. Wymianie informacji w zakresie występowania uzależnień na terenie działania samorządu oraz uzyskiwaniu pomocy przez osoby uzależnione bądź zagrożone uzależnieniem oraz członków ich rodzin,
- c. Udzielaniu wsparcia merytorycznego w przedmiocie zagadnień dotyczących uzależnień, minimalizowaniu szkód z nimi związanych i zapobieganiu nowym uzależnieniom,
- d. Wspieranie działań w środowisku pracy osób dorosłych, w tym kampanii informacyjno-edukacyjnych dotyczących problemu uzależnień wśród pracowników,
- e. Dofinansowanie przedsięwzięć realizowanych przez podmioty, których cele statutowe przewidują podejmowanie działań związanych z przeciwdziałaniem alkoholizmowi, innym uzależnieniom i przemocy w rodzinie oraz udzielanie pomocy osobom i rodzinom zagrożonym wykluczeniem społecznym,
- f. Współpraca ze środowiskami kościelnymi w sferze ich działalności na rzecz profilaktyki i promowania postaw trzeźwościowych.

V. Zapewnienie przestrzegania przepisów wynikających z art.13¹ i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

1. Przeprowadzono kontrole punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych przez Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Kontrole odbyły się w 11 punktach sprzedaży napojów alkoholowych zgodnie z harmonogramem.
2. Wydano 69 postanowień (opinii) Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w celu wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

VI. Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie Centrów Integracji Społecznej. Na terenie miasta nie powstały w 2023 Centra Integracji Społecznej

VII. Zapewniono pomoc społeczną osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętym ubóstwem i wykluczeniem społecznym i integrowanie ze środowiskiem lokalnym tych osób z wykorzystaniem pracy socjalnej i kontraktu socjalnego. – Zadanie zostało zrealizowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rawie Mazowieckiej.

Nie było pytań.

Sprawozdanie zostało przyjęte przez aklamację.

Ad. 11 Sprawozdanie z wykonania uchwał Rady Miasta Rawa Mazowiecka w I kwartale 2024 roku.

Temat referowała Sekretarz Miasta- Jolanta Wróblewska.

Powiedziała m.in.:

W okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 marca 2024r. Rada Miasta Rawa Mazowiecka podjęła 22 uchwały. W analizowanym okresie zostało zrealizowanych 13 uchwał, w realizacji pozostaje 87. Sprawozdanie zostało przyjęte przez aklamację.

Ad. 12 Informacja o umowach cywilno-prawnych zawartych przez Burmistrza Miasta i jednostki organizacyjne miasta w I kwartale 2024 roku.

Temat referowała Sekretarz Miasta- Jolanta Wróblewska.

Powiedziała m.in.:

Burmistrz Miasta Rawa Mazowiecka informuje, że od dnia 1 stycznia 2024 roku do dnia 31 marca 2024 roku zostało zarejestrowanych 176 umów, z czego:

1. Miejska Biblioteka Publiczna	-	3 umowy
2. Miejski Dom Kultury	-	14 umów
3. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	-	3 umowy
4. Muzeum Ziemi Rawskiej	-	2 umowy
5. Ośrodek Sportu i Rekreacji	-	21 umów
6. Przedszkole Miejskie Nr 1	-	2 umowy
7. Przedszkole Miejskie Nr 2	-	2 umowy
8. Przedszkole Miejskie Nr 3	-	1 umowa
9. Szkoła Podstawowa Nr 1	-	5 umów
10. Szkoła Podstawowa Nr 2	-	7 umów
11. Szkoła Podstawowa Nr 4	-	1 umowa
12. Żłobek Miejski „Tuptuś”	-	1 umowa
13. Urząd Miasta	-	114 umów

W załączeniu wyciągi z rejestru.

Sprawozdanie zostało przyjęte przez aklamację.

Ad. 13 Przedłożenie planów pracy Rady Miasta oraz komisji Rady Miasta na rok 2024.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska poinformowała, że po I sesji Rady Miasta IX kadencji komisje odbyły swoje pierwsze posiedzenia, na których wybrali swoich przewodniczących i ich zastępców oraz opracowali plany pracy na 2024 rok.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła plan pracy Rady Miasta na 2024 rok.

Lp.		Temat	Odpowiedzialny za przygotowanie materiału
2.	II kwartał	1.Sprawozdanie z wykonania budżetu za rok 2023 r. 2.Opinia Komisji Rewizyjnej dotycząca sprawozdania z wykonania budżetu za rok 2023 r. 3.Udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta 4.Sprawozdanie z wykonania uchwał Rady Miasta 5.Zmiany w budżecie miasta na 2024 rok.	Skarbnik Miasta Komisja Rewizyjna Sekretarz Miasta Skarbnik Miasta
3.	III kwartał	1.Informacja o wykonaniu budżetu miasta za I półrocze 2024 r. 2.Zmiana w budżecie miasta na 2024 r. 3.Informacja o przygotowaniach do nowego roku szkolnego. 4. Sprawozdanie z wykonania uchwał. 5.	Skarbnik Miasta Wydział Oświaty, Kultury, Zdrowia i Sportu Sekretarz Miasta
7	IV kwartał	1.Zmiany w budżecie miasta na 2024 r. 4.Sprawozdanie z realizacji planu pracy Rady Miasta i Komisji Rady za 2024 r.	Skarbnik Miasta

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska zapytała czy radni mają jakieś propozycje do planu pracy Rady Miasta na 2024 rok?

Nie było propozycji.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska poinformowała, że plan pracy rady jest otwarty i w każdej chwili radni mogą zgłaszać do niego propozycje.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska poprosiła przewodniczących wszystkich komisji aby złożyli swoje plany pracy w Biurze Rady.

Ad. 14 Sprawozdanie Burmistrza Miasta o jego pracy między sesjami.

Sprawozdanie obejmowało okres od 6-21 maja 2024r.

W tym czasie były przyjęcia interesantów.

Udział w spotkaniach:

- Magdalena Szcześniak
- Dzień otwarty – WTZ
- Łódzki Urząd Konserwatora Zabytków
- Uzgodnienia ws. planu- P.Bargieła
- Spotkanie z najemcami z OSIR
- Janusz Słomka
- Powiatowe obchody Dnia Strażaka
- Wojciech Skoczek
- Zespół ds zarządzania bezpieczeństwem informacji
- Monika Rybicka
- Robert Stępowski
- Dzień Pracownika Komunalnego
- Walne Zgromadzenie ZEC
- Podpisanie umowy z Bankiem- kredyt

Nie było pytań.

Ad. 15 Interpelacje, zapytania.

Nie wpłynęły żadne interpelacje ani zapytania.

Ad. 16 Sprawy różne.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska poinformowała, że do Biura Rady wpłynęło pismo z prośbą o wytypowanie przedstawiciela do Rady Społecznej działającej w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej.

Burmistrz Piotr Irla zabrał głos i zachęcił wszystkich do wzięcia udziału w obchodach Dni Rawy.

Ad. 17 Zakończenie obrad.

W tym miejscu Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska zakończyła obrady II sesji Rady Miasta Rawa Mazowiecka II kadencji.

Sesja trwała w godzinach 10.00-11.40

Protokół sporządziła: Katarzyna Madej