

Wniosek

o wydanie zezwolenia na wyprzedaż posiadanych, zinwentaryzowanych zapasów napojów alkoholowych:

- ☐ A) zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa
- ☐ B) zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa)
- ☐ C) zawierających powyżej 18% alkoholu

1. Przedsiębiorca

.....
(oznaczenie przedsiębiorcy)

.....
.....
(siedziba i adres przedsiębiorcy)

Pełnomocnicy
(imię i nazwisko, adres zamieszkania)

2. Numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym
(dotyczy przedsiębiorców zarejestrowanych w KRS)

3. NIP
(w przypadku spółki cywilnej należy podać NIP spółki oraz NIP każdego wspólnika spółki cywilnej)

4. Adres i rodzaj punktu sprzedaży
.....

5. Wnioskowany termin ważności zezwolenia.....
.....
(imię(ona) i nazwisko(a) przedsiębiorcy(ów) lub osoby upoważnionej)
.....
(podpis(y) przedsiębiorcy(ów) lub osoby upoważnionej)

6. Dane nieobowiązkowe*

Numer telefonu kontaktowego* **Adres e-mail***

Adres do doręczeń*

„*” – Dane nieobowiązkowe - wnioskodawca nie musi ich podawać, choć ich podanie może ułatwić kontakt z wnioskodawcą w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, które nie są danymi obowiązkowymi w celu realizacji związanych z prowadzeniem przez Miasto Rawa Mazowiecka postępowania w sprawie rozpatrzenia niniejszego wniosku. Jednocześnie oświadczam, że zostałam/łem poinformowana/y o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.

.....
(podpis(y) przedsiębiorcy(ów) lub osoby upoważnionej)

Uwaga:

1. Termin określony w zezwoleniu na wyprzedaż nie może być dłuższy niż 6 miesięcy od dnia wygaśnięcia zezwolenia.
2. Przedsiębiorca, który otrzymał zezwolenie na wyprzedaż posiadanych, zinwentaryzowanych zapasów napojów alkoholowych, może wystąpić z wnioskiem o wydanie nowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia upływu terminu ważności zezwolenia na wyprzedaż.

Załączniki do wniosku:

- ☐ Wykaz zinwentaryzowanych zapasów napojów alkoholowych z uwzględnieniem ilości i wartości sprzedaży napojów alkoholowych.
- ☐ - właściwe zaznaczyć „X”

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH ZGODNIE Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz.UE L 119 str. 1), dalej „RODO” informuję:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Rawa Mazowiecka, Pl. Marsz. Józefa Piłsudskiego 5, 96-200 Rawa Mazowiecka.
2. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy um@rawamazowiecka.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych w szczególności w zakresie korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem poprzez adres mailowy iod@miastorawa.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi
5. Pani/Pana dane przetwarzane są w celu rozpatrzenia wniosku dotyczącego wydania zezwolenia na wyprzedaż napojów alkoholowych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą udostępnione upoważnionym pracownikom administratora danych osobowych, organom administracji publicznej uprawnionym do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa w związku z prowadzonym postępowaniem w sprawie wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
7. Pani/Pana dane będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów, tj. przez okres 3 lat.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania oraz ograniczenia ich przetwarzania.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania usunięcia danych osobowych, jeżeli dane osobowe nie są niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane.
10. W zakresie udostępnienia danych przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
11. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.
12. Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
13. Podanie danych osobowych jest niezbędne i wynika z wyżej wskazanych przepisów prawa.