

Projekt

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG
W ZAKRESIE PUBLICZNEGO TRANSPORTU ZBIOROWEGO
W RAMACH MIEJSKICH PRZEWOZÓW PASAŻERSKICH

zawarta w dniu w Rawie Mazowieckiej pomiędzy:

Miastem Rawa Mazowiecka z siedzibą w Rawie Mazowieckiej, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 5, 96-200 Rawa Mazowiecka, posiadającym NIP 8351579113, REGON 750148638, reprezentowanym przez Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka – Piotra Irlę, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Rawa Mazowiecka Marii Jolanty Witczak

zwanym w dalszej części umowy „**Organizatorem**” lub „**Miastem**”

a:

.....,
zwanym w dalszej części umowy „**Operatorem**”,

a łącznie zwanymi „**Stronami**”

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania przeprowadzonego na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16.12.2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 285, dalej: „UPTZ”) oraz na podstawie Rozporządzenia (WE) nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23.10.2007 r. dotyczącego usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylającego rozporządzenia rady (EWG) nr 1191/69 i (EWG) nr 1107/70 (Dz. Urz. UE. L Nr 315, str. 1).

PREAMBUŁA

Zważywszy, że:

- I. Miasto Rawa Mazowiecka jest organizatorem publicznego transportu zbiorowego na sieci komunikacyjnej obejmującej obszar miasta Rawa Mazowiecka;
- II. W wyniku zaistniałej potrzeby zapewnienia przewozów w miejskich przewozach pasażerskich na obszarze miasta Rawa Mazowiecka począwszy od 2026 roku, oraz z zastosowaniem trybu



- zawarcia umowy o świadczenie publicznego transportu zbiorowego, o których mowa w art. 19 ust. 1 pkt 1 i 2 UPTZ, zostało przeprowadzone postępowanie na bezpośrednie zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego;
- III. W wyniku przeprowadzonego postępowania na bezpośrednie zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego Operator złożył najkorzystniejszą ofertę, stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy,

Strony postanowiły, co następuje:

§ 1

DEFINICJE

Poniższe terminy mają następujące znaczenie:

- 1) **Przewozy** – oznaczają wykonywanie przez Operatora na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, usługi użyteczności publicznej w zakresie publicznego transportu zbiorowego w ramach przewozów pasażerskich w publicznym transporcie zbiorowym na sieci komunikacyjnej obejmującej obszar, dla którego Miasto Rawa Mazowiecka jest organizatorem publicznego transportu zbiorowego, przy zachowaniu wymaganych parametrów jakościowych i ilościowych;
- 2) **Miejskie przewozy pasażerskie** – przewóz osób w ramach publicznego transportu zbiorowego wykonywany na sieci komunikacyjnej w granicach administracyjnych miasta Rawa Mazowiecka;
- 3) **UPTZ** – Ustawa z dnia 16.12.2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 285);
- 4) **Rozporządzenie 1370/2007** – Rozporządzenie (WE) nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23.10.2007 r. dotyczące usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylające Rozporządzenia Rady (EWG) nr 1191/69 i (EWG) nr 1107/70, zmienione Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/2338 z dnia 14.12.2016 r. w odniesieniu do otwarcia rynku krajowych usług kolejowego transportu pasażerskiego (Dz. Urz. UE L Nr 354, s. 22);
- 5) **Rozkład jazdy** – plan przejazdu autobusów na liniach komunikacyjnych, zawierający informacje w zakresie trasy, przystanków i godzin odjazdów;
- 6) **Wozokilometr** – jednostka miary pracy eksploatacyjnej autobusu, przy czym 1 wozokilometr to przejazd 1 autobusu na odległość 1 kilometra.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Organizator zleca Operatorowi realizację Przewozów, a Operator zobowiązuje się wykonywać Przewozy na warunkach określonych w Umowie i Załącznikach do Umowy oraz zgodnie z obowiązującym prawem krajowym i wspólnotowym.

2. Operator będzie wykonywać Przewozy na liniach komunikacyjnych nr 1 i nr 2 w granicach administracyjnych miasta Rawa Mazowiecka, dla której Miasto Rawa Mazowiecka jest Organizatorem publicznego transportu zbiorowego.
3. Umowa uwzględnia przepisy Rozporządzenia 1370/2007 oraz odpowiednich przepisów krajowych, w tym w szczególności ustawy z dnia 16.12.2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym.

§ 3

PODSTAWOWE OBOWIĄZKI OPERATORA

W ramach wykonywania Przewozów, Operator zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) posiadania zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu osób, uprawniającego do świadczenia usług przewozowych na liniach komunikacyjnych, dla której Miasto jest organizatorem publicznego transportu zbiorowego;
- 2) wykonywania Przewozów na warunkach określonych w Umowie, w tym w szczególności zgodnie z Rozkładami jazdy, które stanowią Załącznik nr 2 do Umowy, oraz do zachowania parametrów technicznych i jakościowych określających sposób świadczenia Przewozów wynikających z powszechnie obowiązujących norm i przepisów;
- 3) zapewnienia wykonywania Umowy przez kierowców posiadających wymagane uprawnienia do wykonywania publicznego transportu zbiorowego zgodnie z art. 39a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1539, 1544, 1855);
- 4) zamieszczenia aktualnego Rozkładu jazdy w widocznym miejscu w każdym pojeździe wykonującym Przewozy; Operator jest obowiązany do wymiany nieczytelnych lub zniszczonych Rozkładów jazdy na nowe;
- 5) zamieszczenia w każdym pojeździe wykonującym Przewozy dobrze widocznych informacji o zakazie palenia w pojeździe, w tym w postaci graficznej;
- 6) rozliczania wynagrodzenia zgodnie z zasadami określonymi w Umowie i w obowiązujących przepisach prawa;
- 7) posiadania tytułu prawnego do środków transportowych, za pomocą których wykonywane będą Przewozy, oraz dysponowania na dowolnej podstawie prawnej pojazdem rezerwowym, przy czym wykaz autobusów wraz z określeniem tytułu prawnego do danego środka transportu znajduje się w Załączniku nr 4 do złożonej Oferty;
- 8) posiadania odpowiedniego zaplecza technicznego, gwarantującego utrzymanie pojazdów określonych w Załączniku nr 4 do Oferty w należyтым stanie technicznym i utrzymywanie ich w ruchu;
- 9) prowadzenia rachunkowości zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy i obowiązującymi przepisami, w szczególności art. 58 UPTZ, zgodnie z którym Operator jest zobowiązany do prowadzenia oddzielnej rachunkowości dla usług świadczonych w zakresie publicznego transportu zbiorowego, związanych z wykonywaniem przewozu



- o charakterze użyteczności publicznej, w przypadku wykonywania również innej działalności gospodarczej;
- 10) nie później niż na 8 dni roboczych przed rozpoczęciem świadczenia usług w ramach niniejszej Umowy, okazania na terenie i w czasie wskazanym przez Organizatora pojazdów przeznaczonych do świadczenia Przewozów, do odbioru w zakresie parametrów technicznych i prawidłowego działania elementów wyposażenia, określonych w Załączniku nr 5 do Oferty – Parametry techniczne i wyposażenie (wymagania minimalne); z czynności okazania pojazdów Strony sporządzą protokół zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy;
 - 11) nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia sporządzenia protokołu, o którym mowa w pkt. 10, usunięcia nieprawidłowości w zakresie parametrów technicznych i elementów wyposażenia pojazdów przedstawionych do odbioru; pkt 10 stosuje się odpowiednio do przeprowadzenia ponownego odbioru pojazdów, z zastrzeżeniem, że odbiór powinien zostać dokonany przed rozpoczęciem świadczenia usług na podstawie niniejszej Umowy; w dniu rozpoczęcia świadczenia usług do wykonywania Przewozów na podstawie niniejszej Umowy zostaną dopuszczone tylko pojazdy spełniające parametry określone w Załączniku nr 5 do Oferty;
 - 12) w przypadku zamiaru zmiany pojazdów przeznaczonych do świadczenia Przewozów, poinformowania Organizatora o planowanym terminie zmiany pojazdu oraz przedstawienia nowego pojazdu do odbioru zgodnie z pkt 10 – 11 powyżej;
 - 13) posiadania przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy, ubezpieczenia wykorzystywanych przez Operatora pojazdów, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 367), a także ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Operatora w zakresie świadczonych usług na kwotę co najmniej 1 000.000 złotych i ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków na kwotę co najmniej 1 000.000 złotych;
 - 14) przekazania Organizatorowi kopii polis ubezpieczeniowych, o których mowa w pkt 13, w dniu zawarcia Umowy oraz w terminie 3 dni roboczych od dnia przedłużenia każdej umowy ubezpieczenia na kolejny okres, w obu przypadkach wraz z dowodami potwierdzającymi opłacenie składek;
 - 15) niezwłocznego, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, zawiadomienia Organizatora o wszelkich wypadkach i kolizjach, jak również wystąpienia innych zagrożeń dla realizacji Przewozów;
 - 16) przestrzegania regularności i punktualności kursowania pojazdów;
 - 17) współpracy z Organizatorem przy aktualizacji Rozkładów Jazdy;
 - 18) prawidłowego oznakowania pojazdów wykonujących Przewozy, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Oferty – Parametry techniczne i wyposażenie (wymagania minimalne), w tym przestrzegania zakazu umieszczania materiałów reklamowych lub innych informacyjnych bez wyraźnej zgody Organizatora;
 - 19) realizacji obowiązków sprawozdawczych zgodnie z zasadami określonymi w Umowie;

- 20) zapewnienia estetyki i czystości pojazdów dysponowanych do ruchu oraz usuwania zanieczyszczeń w czasie eksploatacji autobusów, jeżeli powodują utrudnienia w korzystaniu z pojazdów przez pasażerów;
- 21) włączania ogrzewania przy temperaturze zewnętrznej powietrza poniżej 5° C;
- 22) włączania klimatyzacji (dotyczy autobusów wyposażonych w klimatyzację) lub wentylatorów / nawiewów (dotyczy autobusów, które nie są wyposażone w klimatyzację), gdy temperatura zewnętrzna będzie wyższa niż 25° C;
- 23) włączania oświetlenia wnętrza pojazdu po zmroku lub przed świtem;
- 24) realizowania innych czynności niezbędnych do prawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy.

§ 4

PODSTAWOWE OBOWIĄZKI ORGANIZATORA

W ramach realizacji Umowy, Organizator zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) ustalania i aktualizowania rozkładu jazdy;
- 2) podania rozkładów jazdy środków transportu Operatora do publicznej wiadomości na wszystkich wymienionych w Rozkładzie jazdy przystankach komunikacyjnych, z wyłączeniem przystanków komunikacyjnych przeznaczonych wyłącznie dla pasażerów wysiadających;
- 3) terminowego wypłacania Operatorowi wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy, według zasad ustalonych w niniejszej Umowie;
- 4) monitoringu i kontroli świadczonych Przewozów na zasadach określonych w § 7 Umowy;
- 5) realizacji innych obowiązków obciążających Organizatora, wynikających z obowiązujących przepisów w zakresie organizowania i realizacji Przewozów, w tym w szczególności wszelkich obowiązków wynikających z UPTZ;
- 6) przekazywania Operatorowi informacji o:
 - a) zmianach stałych, rozumianych jako zmiany przebiegu linii komunikacyjnej, wynikających z bieżącej analizy potrzeb komunikacyjnych, wprowadzanych na czas nieokreślony oraz
 - b) zmianach okresowych, wprowadzanych na czas określony, wynikających z czasowych, planowanych zmian w organizacji ruchu kołowego.
- 7) rozpatrywania we własnym zakresie wszelkich roszczeń zgłaszanych przez pasażerów i innych uczestników ruchu drogowego, powstałych w związku z wykonywaniem przez Operatora Przewozów, będących przedmiotem Umowy, w tym poprzez czynny udział w likwidacji szkód wywołanych zdarzeniami związanymi z realizacją Umowy;

§ 5

PRZEWOZY

1. Przewozy prowadzone są na liniach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Rawa Mazowiecka na podstawie ustalonego przez Organizatora Rozkładu jazdy, przygotowanego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Rozkład jazdy obowiązujący w chwili zawarcia niniejszej Umowy stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Przewozy są wykonywane z wykorzystaniem pojazdów Operatora, których wykaz znajduje się w Załączniku nr 4 do Oferty.
3. Przewozy są wykonywane z wykorzystaniem pojazdów spełniających wymagania techniczne i wymagania w zakresie wyposażenia, które zostały określone w Załączniku nr 5 do Oferty – Parametry techniczne i wyposażenie (wymagania minimalne).
4. W przypadku awarii autobusu, realizującego usługi przewozowe, uniemożliwiającej kontynuowanie kursu na linii komunikacyjnej, Operator bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w ciągu minut od chwili wystąpienia awarii, wprowadzi do realizacji usług przewozowych autobus rezerwowy. Usługi przewozowe, wykonywane przez autobus rezerwowy, finansowane będą według stawki określonej dla autobusu, który został zastąpiony przez autobus rezerwowy.
5. W trybie, o którym mowa w ust. 6, mogą zostać wprowadzone zmiany w Rozkładzie jazdy w zakresie godzin odjazdów/przyjazdów autobusów na poszczególne przystanki czy też wprowadzone nowe przystanki komunikacyjne na obsługiwanych liniach lub zmiany tras wynikających z przeszkód dotychczasowej obsługi linii czy to w sposób stały czy też tymczasowy. Zmiany w Rozkładzie jazdy, które wykraczałyby poza zakres podany w zdaniu pierwszym, wymagają uzgodnień Stron.
6. W przypadku zainicjowania zmiany wskazanych w ust. 5, Organizator jest zobligowany – w terminie 5 dni powiadomić Operatora, w sposób ustalony w Umowie, o dokonanych zmianach. Organizator wprowadza zmiany do Rozkładu Jazdy i określa początek terminu ich obowiązywania.

§ 6

JAKOŚĆ ŚWIADCZONYCH USŁUG

1. Jakość świadczonych przez Operatora Przewozów określają następujące cechy:
 - a) punktualność kursowania pojazdów na linii,
 - b) stopień realizacji planowanych kursów,
 - c) prawidłowość oznakowania pojazdów,
 - d) sprawność wyposażenia technicznego pojazdów,
 - e) czystość zewnętrzna i wewnętrzna pojazdów,
 - f) zatrzymywanie się na przystankach w czasie określonym w Rozkładzie jazdy.



2. Za odjazd punktualny, uważa się każdy przypadek, w którym odjazd autobusu nastąpił nie później niż w ciągu 5 minut w stosunku do czasu ustalonego w Rozkładzie jazdy.
3. Za odjazd niepunktualny, uznaje się odjazd nie spełniający warunków określonych w ust. 2, przy czym każdy przypadek odjazdu autobusu z przystanku w stosunku do czasu ustalonego w Rozkładzie Jazdy z opóźnieniem większym niż 15 minut, będzie traktowany jako niewykonanie kursu przewidzianego w Rozkładzie jazdy.
4. Pojazdy, którymi wykonywane są Przewozy, mają być czyste (umyte) wewnątrz i na zewnątrz oraz zdadne do świadczenia Przewozów na wymaganym poziomie jakości, w tym w szczególności muszą posiadać:
 - a) umyte nadwozie,
 - b) w razie potrzeby umyte szyby wewnątrz i na zewnątrz,
 - c) zamiecioną, a w razie potrzeby umytą podłogę,
 - d) suche i czyste siedzenia, bez widocznych zabrudzeń,
 - e) wytarte z zabrudzeń ramki okienne, ściany, sufit, poręcze, uchwyty i inne elementy oraz urządzenia wyposażenia wnętrza,
 - f) sprawne oświetlenie wnętrza pojazdu,
 - g) funkcjonujące ogrzewanie, gdy temperatura zewnętrzna będzie niższa niż 5°C,
 - h) raz na dobę zdezynfekowane powierzchnie przeznaczone do bezpośredniego kontaktu z pasażerami, takie jak: poręcze, uchwyty, klamki, przyciski do otwierania drzwi (jeśli występują),
 - i) funkcjonującą klimatyzację, gdy temperatura zewnętrzna będzie wyższa niż 25°C (dotyczy autobusów wyposażonych w klimatyzację) lub wentylatorów (nawiewów), gdy temperatura zewnętrzna będzie wyższa niż 25°C (dotyczy autobusów, które nie są wyposażone w klimatyzację).
5. W przypadku stwierdzenia przez prowadzącego autobus podczas realizacji kursu powstania znacznych zanieczyszczeń wnętrza autobusu, pogarszających estetykę i komfort podróży, prowadzący autobus powinien dokonać zgłoszenia takiej sytuacji osobie odpowiedzialnej za skierowanie na daną trasę czystego pojazdu zastępczego, zaś pojazd zanieczyszczony musi zostać czasowo wycofany z ruchu, w celu usunięcia zanieczyszczeń. O miejscu wysadzenia pasażerów (dojazd do przystanku krańcowego na trasie lub do najbliższego przystanku) każdorazowo decyduje kierujący pojazdem.
6. Operator jest zobowiązany do świadczenia Przewozów autobusami spełniającymi warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 502 ze zm.).

7


KONTROLA JAKOŚCI PRZEWOZÓW

1. Kontrola jakości świadczonych Przewozów prowadzona jest przez Organizatora w zakresie wskazanym w § 6 ust. 1. Czynności kontrolne prowadzone są przez upoważnionych pracowników Organizatora. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół kontroli w 2 egzemplarzach. Protokół kontroli, po uprzednim odczytaniu, podpisywany jest przez osobę wykonującą kontrolę oraz pracownika Operatora, obecnego przy spisywaniu protokołu. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu, wówczas należy adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz przyczynach odmowy umieścić w protokole. Egzemplarz protokołu kontroli przekazywany jest Operatorowi.
2. Czynności kontrolne, o których mowa w ust. 1, mogą być prowadzone przez upoważnionego przez Organizatora kontrolera, występującego w charakterze „tajemniczego klienta”, czyli wykonującego czynności kontrolne podczas odbywania podróży bez uprzedzenia o jej charakterze i bez okazania upoważnienia do kontroli. Upoważniona przez Organizatora osoba wykonuje przejazd jako potencjalny pasażer, dokonując wszystkich określonych w regulaminie czynności.
3. Z czynności kontrolnych, o których mowa w ust. 2, w przypadku niestwierdzenia nieprawidłowości, kontroler sporządza notatkę o przeprowadzonej kontroli oraz informuje Operatora w ciągu 3 dni roboczych o przeprowadzeniu kontroli i niestwierdzeniu nieprawidłowości. W przypadku stwierdzenia w czasie kontroli nieprawidłowości, kontroler, o którym mowa w ust. 2, informuje kierującego pojazdem o przeprowadzonej kontroli, okazuje upoważnienie Organizatora i w jego obecności sporządza protokół kontroli na zasadach opisanych w ust. 1.
4. Kontrole, o których mowa w ust. 1 - 3, nie wymagają uprzedniego zawiadomienia Operatora.
5. Organizator w ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, jest uprawniony do prowadzenia kontroli w zakresie punktualności zgodnie z rozkładem jazdy, czystości, wymagań technicznych, sprawności, oznakowania pojazdów na przystanku początkowym lub końcowym lub w miejscu garażowania lub postoju pojazdów. Kontrola prowadzona jest w danym dniu, w obecności kierującego pojazdem lub innego pracownika Operatora. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół kontroli na zasadach opisanych w ust. 1.
6. Protokoły kontroli, o których mowa w ust. 3 i 5, określają czas i miejsce kontroli, numery kontrolowanych pojazdów oraz wskazują, jakich wymagań określonych w Umowie dotyczą stwierdzone uchybienia. Wzór protokołu kontroli stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
7. Operator przedstawi Organizatorowi wyjaśnienia dotyczące stwierdzonych w czasie kontroli nieprawidłowości w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia otrzymania protokołu. Organizator w terminie 30 dni w formie pisemnej przedstawi Operatorowi stanowisko w sprawie złożonych wyjaśnień.
8. Organizator może korzystać z oceny świadczonej usługi poprzez kontrole Policji, Inspekcji Transportu Drogowego i innych służb do tego uprawnionych.

§ 8

OBOWIĄZKI SPRAWOZDAWCZE OPERATORA

1. W terminie do 5. dnia miesiąca następnego po miesiącu rozliczeniowym, Operator przekaże Organizatorowi sprawozdanie z realizacji usług przewozowych świadczonych w miesiącu rozliczeniowym, zgodnie ze wzorem, który stanowi Załącznik nr 5 do Umowy, zawierające:
 - a) informacje o liczbie wykonanych wozokilometrów, ilości dni wykonywania kursów dla każdej z linii z podziałem na dni robocze oraz soboty, niedziele i święta,
 - b) zestawienie kursów niezrealizowanych, z podaniem daty i czasu zdarzenia, nazwy linii (kierunku linii), przyczyny wyłączenia (o ile to możliwe – ze wskazaniem podmiotu ponoszącego winę).
2. Organizator ma prawo żądać przedstawienia dodatkowych dokumentów lub udzielenia wyjaśnień związanych z wykonywaniem Umowy, a Operator zobowiązany jest niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania żądania, do przekazania dokumentów lub udzielenia wyjaśnień.
3. Sprawozdania i dodatkowe informacje, o których mowa powyżej, będą przekazywane w formie pisemnej na adres Organizatora: 96-200 Rawa Mazowiecka, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 5 lub w formie elektronicznej na adres mailowy: wgk@rawamazowiecka.pl i um@rawamazowiecka.pl opatrzone podpisem kwalifikowanym.

§ 9

ROZPOZNAWANIE SKARG

1. Organizator rozpatruje skargi i reklamacje wnoszone przez pasażerów w związku z realizacją Przewozów.
2. Skargi i reklamacje powinny być rozpatrzone przez Organizatora niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 30 dni od daty ich otrzymania. W odpowiedzi na skargę lub reklamację Operator powinien przekazać stosowne wyjaśnienia dla Organizatora w terminie 10 dni od daty otrzymania informacji o złożeniu stosownych wyjaśnień. Odpowiedź na skargę lub reklamację doręcza się wnoszącemu w takiej formie, w jakiej została złożona, tj. pisemnie lub elektronicznie – na adres, z którego skarga lub reklamacja została wysłana.
3. Operator zaspokaja we własnym zakresie i na własny koszt niepodlegający rekompensacie, uzasadnione roszczenia zgłoszone przez pasażerów i inne osoby, które poniosły szkodę w związku z wykonywaniem Przewozów przez Operatora.

§ 10

WYNAGRODZENIE OPERATORA

1. Wysokość wynagrodzenia należnego Operatorowi w okresie obowiązywania Umowy, o którym mowa w § 13 ust. 1, szacuje się na zł (słownie:/...) brutto, w tym:
 - a) wartość netto zł (słownie: złotych),
 - b) podatek VAT zł (słownie: złotych/.....).
2. Wysokość stawki za jeden Wozokilometr wynosi netto zł (słownie/...), tj. zł (słownie złote/.....) brutto, przez cały okres obowiązywania Umowy.
3. Operatorowi z tytułu realizacji Przewozów, będących przedmiotem niniejszej Umowy, przysługuje wynagrodzenie umowne, będące sumą iloczynów liczby faktycznie wykonanych w miesiącu rozliczeniowym Wozokilometrów przez poszczególne autobusy na linii komunikacyjnej oraz stawki netto za 1 Wozokilometr, określonej w ust. 2. Wynagrodzenie umowne może być wyższe niż szacowane w ust. 1 wynagrodzenie w przypadku zmiany wynagrodzenia za 1 wozokilometr w związku z coroczną waloryzacją wskaźnikiem wzrostu cen konsumpcyjnych ogłaszanych przez Prezesa GUS.
4. Do wynagrodzenia umownego obliczonego zgodnie z ust. 3 zostanie doliczony podatek VAT w aktualnie obowiązującej stawce.
5. Operator wystawi fakturę VAT za usługi przewozowe wykonane w miesiącu rozliczeniowym w terminie do 5. dnia miesiąca następnego po miesiącu rozliczeniowym. Razem z fakturą VAT Operator prześle sprawozdania i informacje, o których mowa w § 8 ust. 1.
6. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Organizatorem a Operatorem będą dokonywane w złotych polskich.
7. Strony ustalają termin płatności faktury na 30 dni od daty otrzymania prawidłowo pod względem formalnym oraz merytorycznym wystawionej faktury VAT. Jeżeli termin płatności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, terminem płatności jest następny dzień roboczy przypadający po tym terminie.
8. Fakturę należy wystawić na: Miasto Rawa Mazowiecka NIP: 8351579113, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 5, 96-200 Rawa Mazowiecka.
9. Organizator zastrzega sobie prawo dokonywania płatności wszelkich zobowiązań finansowych na rzecz Operatora przewidzianych Umową przelewem zgodnie z mechanizmem podzielonej płatności (split payment) na rachunek rozliczeniowy wskazany na fakturze, zgłoszony do wykazu kont bankowych pod rygorem odmowy zapłaty.
10. Operator oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, który będzie wskazany na wystawionej przez Operatora fakturze VAT, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1646, 1685, 1863, z 2025 r. poz. 146, 222, 525, 769, 820) prowadzony jest rachunek VAT.
11. Operator oświadcza, że rachunek bankowy, który ujawniony będzie na fakturze VAT, jest zgodny z rachunkiem rozliczeniowym, ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa



Krajowej Administracji Skarbowej w związku z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą.

12. Operator oświadcza, że wyraża zgodę na dokonanie przez Organizatora płatności w systemie podzielonej płatności.
13. Za termin zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3, uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Organizatora.

§ 11

KARY UMOWNE I SIŁA WYŻSZA

1. W przypadku stwierdzenia uchybienia w realizacji Przewozów, w szczególności w zakresie przestrzegania zasad ich świadczenia, parametrów jakościowych lub techniczno-użytkowych, Organizator ma prawo do naliczenia Operatorowi kar umownych w następujących wysokościach:
 - a) w przypadku rozwiązania Umowy przez Organizatora ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Operatora – kara umowna w wysokości 5% wartości Umowy brutto, o której mowa w § 10 ust. 1,
 - b) w przypadku nierozpoczęcia świadczenia usług przewozowych przez Operatora w terminie określonym w § 13 ust. 2 – kara umowna w wysokości 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) netto za każdy dzień opóźnienia,
 - c) w przypadku zaprzestania świadczenia usług przewozowych przez Operatora bez uprzedniej zgody Organizatora – kara umowna w wysokości 2.000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) netto za każdy dzień przerwy w świadczeniu usług,
 - d) w przypadku niedostarczenia przez Operatora kopii polis ubezpieczeniowych, zgodnie z § 3 pkt 14 Umowy – kara umowna w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) netto za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu kopii każdej z wymaganych polis,
 - e) w przypadku naruszenia przez Operatora innych obowiązków wynikających z Umowy, nieobjętych postanowieniami lit. b)–d) – kara umowna w wysokości 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) netto za każde stwierdzone naruszenie.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 lit. b)–e), podlegają sumowaniu i mogą być naliczane łącznie do maksymalnej wysokości 10% wartości Umowy brutto, określonej w § 10 ust. 1.
3. Kary umowne mają charakter ryczałtowy i stanowią zryczałtowaną formę odszkodowania, niezależnie od rzeczywistej wysokości poniesionej szkody. Organizator nie jest zobowiązany do wykazywania wysokości ani faktu poniesienia szkody przy naliczaniu kary umownej.
4. Naliczenie kar umownych następuje poprzez wystawienie przez Organizatora noty księgowej, płatnej w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia Operatorowi. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Organizatora. Organizator może dokonać potrącenia naliczonych kar umownych z przysługującego Operatorowi wynagrodzenia.



5. Zapłata kary umownej nie wyłącza prawa Organizatora do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego, w szczególności art. 471 i n., w przypadku gdy szkoda przewyższa wysokość naliczonej kary umownej.
6. Kary umowne nie będą naliczane w przypadku, gdy naruszenia obowiązków Operatora wynikają z obiektywnych okoliczności niezależnych od jego woli, których nie można było uniknąć mimo dochowania należytej staranności, w tym w szczególności w przypadku wystąpienia siły wyższej.
7. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne, niezależne od woli Stron, niemożliwe do przewidzenia oraz niemożliwe do zapobieżenia, w szczególności: powódź, pożar, trzęsienie ziemi, działania wojenne, zamieszki, powszechny brak paliwa, katastrofy naturalne, epidemie oraz inne zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym. Siłą wyższą w ramach niniejszej Umowy, nie jest strajk lub inne akcje protestacyjne podjęte przez pracowników lub współpracowników Operatora.
8. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej Umowy, które będzie spowodowane działaniem siły wyższej, Strona dokonująca naruszenia nie poniesie odpowiedzialności z tego tytułu, jeśli:
 - a) niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o przyczynach naruszenia;
 - b) podejmie niezwłocznie wszelkie dopuszczalne prawem środki mające na celu zminimalizowanie skutków naruszenia Umowy;
 - c) z chwilą ustąpienia skutków wystąpienia siły wyższej, niezwłocznie przystąpi do wykonywania swoich obowiązków zgodnie z niniejszą Umową.

§ 12

ZMIANY UMOWY

1. Strony mogą dokonać odpowiednich zmian Umowy w drodze pisemnego aneksu, z tym zastrzeżeniem, że zmiany określone w § 5 ust. 5 następują poprzez doręczenie Stronom nowej wersji dokumentów, zgodnie z zasadami określonymi w Umowie.
2. Uwzględniając warunki ekonomiczne i techniczne możliwości wykonywania Umowy, jak i inne zewnętrzne okoliczności, które mogą wpłynąć na wykonywanie Umowy, w tym zmiana wynagrodzenia za 1 Wozokilometr, Strony przewidują możliwość dokonania corocznej waloryzacji wynagrodzenia Operatora w drodze pisemnego aneksu.
3. Waloryzacja, o której mowa w ust. 2, będzie dokonywana w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za poprzedni rok kalendarzowy.
4. Podstawą waloryzacji będzie stawka netto za 1 Wozokilometr obowiązująca na dzień 1 stycznia każdego roku kalendarzowego trwania Umowy.
5. Waloryzacja może być dokonana raz w roku, ze skutkiem od 1 stycznia danego roku kalendarzowego, począwszy od roku 2027.
6. Waloryzacja każdorazowo wymaga pisemnego porozumienia Stron w formie aneksu.
7. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Operatora, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, w następujących przypadkach:



- a) zmiany wysokości podatku VAT w zakresie usług świadczonych na podstawie niniejszej Umowy,
 - b) wystąpienia okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności Strony nie mogły przewidzieć do dnia podpisania Umowy, a wynikających ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji przez Operatora usług przewozowych na podstawie niniejszej Umowy,
 - c) wystąpienia okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności Strony nie mogły przewidzieć do dnia podpisania Umowy, a wynikających z działania siły wyższej, czyli zdarzenia zewnętrznego, niezależnego od Stron, niemożliwego do przewidzenia oraz do zapobieżenia przez Strony. Zdarzeniami siły wyższej w rozumieniu niniejszej Umowy są w szczególności strajk generalny, walki wewnętrzne (zamieszki), powszechny brak paliwa do pojazdów, blokada powszechnie używanych miejsc wjazdowych lub wyjazdowych, trzęsienie ziemi, powódzie, epidemia i inne zdarzenia elementarnych sił przyrody, których Strony nie mogą przewidywać, a których ponadto nie przewidziały i nie mogły przewidzieć i które są zewnętrzne w stosunku do nich samych i ich działalności.
8. Zmiany Umowy wprowadzane na skutek wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 9 lit. b) i c), mogą polegać również na czasowym zawieszeniu wykonywania Przewozów w całości lub w części, w tym poprzez ograniczenie ich częstotliwości, zawieszeniu wykonywania kursów w określone dni lub o określonej godzinie.

§ 13

CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY

- 1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania do dnia 31.12.2030 r.
- 2. Termin rozpoczęcia wykonywania usług przewozowych ustala się na dzień 02.01.2026 r.
- 3. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.
- 4. Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - 1) Operator utraci wymagane przez obowiązujące przepisy zezwolenia lub licencje niezbędne do realizacji Przewozów,
 - 2) zostanie prawomocnie ogłoszona upadłość lub przeprowadzona likwidacja Operatora.
- 5. Umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym przez każdą ze Stron w przypadku wystąpienia siły wyższej, o której mowa w § 12 ust. 3 lit. d), której istnienie uniemożliwi realizację całości lub znacznej części Przewozów przez okres dłuższy niż 30 dni.
- 6. Umowa może zostać rozwiązana bez wypowiedzenia przez Organizatora w przypadku gdy suma naliczonych kar umownych, o których mowa w § 11 ust. 1 lit. b) – e), przekroczy 10% maksymalnej wartości Umowy brutto określonej w § 10 ust. 1 Umowy. Organizator zachowuje prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 lit. a).
- 7. W przypadku, gdy Operator narusza w sposób istotny i uporczywy postanowienia Umowy, Organizator ma prawo wezwać Operatora do zaniechania naruszeń i wyznaczyć 3-dniowy



- termin na zaniechanie naruszeń lub przywrócenie stanu zgodnego z postanowieniami Umowy, a po jego bezskutecznym upływie rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
8. W przypadku gdy Operator z przyczyn od siebie zależnych przerwał świadczenie Usług i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni, po wyznaczeniu dodatkowego 3-dniowego terminu do wznowienia realizacji Usług, Organizator może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
 9. Organizator może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeśli Operator stanie się niewypłacalny w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 614) albo zagrożony niewypłacalnością w rozumieniu art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1428).

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania się o wszelkich okolicznościach i zdarzeniach, mających wpływ na wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, w tym w szczególności takich, które mogą wywołać niekorzystne skutki dla Stron.
2. Powiadomienia bądź inne informacje wymagane zgodnie z Umową sporządzane są na piśmie i dostarczane drugiej Stronie w formie listu poleconego lub za pośrednictwem kuriera lub e-mailem – w tym podpisane podpisem elektronicznym, lub osobiście.
3. Powiadomienia bądź inne informacje wymagane zgodnie z Umową będą przesyłane na adresy i e-mail podane poniżej:

dla Organizatora: adres: 96-200 Rawa Mazowiecka, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 5,
e-mail: um@rawamazowiecka.pl i e-mail: wgk@rawamazowiecka.pl.

dla Operatora: adres:

e-mail:

4. W zakresie nieuregulowanym Umową stosuje się właściwe przepisy prawa wspólnotowego oraz prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061, 1237, 2025 r. poz. 769) i UPTZ.
5. Wszelkie spory dotyczące interpretacji bądź wykonania Umowy będą rozstrzygane przez Strony polubownie. W przypadku, gdyby Strony nie mogły rozstrzygnąć sporu polubownie w rozsądnym terminie, spór będzie ostatecznie rozstrzygnięty przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Organizatora.
6. Umowa sporządzona została w trzech egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, w tym jeden dla Operatora i dwa dla Organizatora.



7. Wszystkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:

- 1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy
- 2) Załącznik nr 2 - Rozkład jazdy
- 3) Załącznik nr 3 – Protokół odbioru autobusów
- 4) Załącznik nr 4 – Wzór Protokołu kontroli
- 5) Załącznik nr 5 – Miesięczne sprawozdanie z realizacji usług przewozowych

Organizator:

Operator:



ADWOKAT
Ewa Kubie