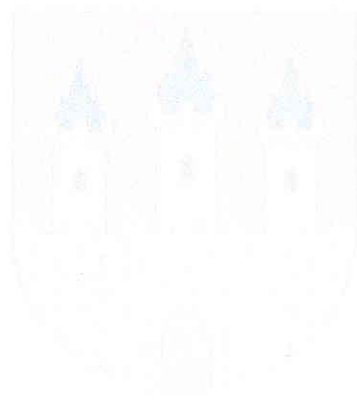




SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony na „Pełnienie obowiązków Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania pn.: Budowa krytej pływalni wraz ze sztucznym lodowiskiem w Rawie Mazowieckiej”.

Rawa Mazowiecka, styczeń 2009

Spis treści

SPECYFIKACJA	1
1.Nazwa oraz adres Zamawiającego	4
2.Tryb udzielenia zamówienia	4
3.Opis przedmiotu zamówienia.....	4
4.Termin wykonania zamówienia	11
5.Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków	11
6.Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.....	13
7.Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposób przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	17
8.Wymagania dotyczące wadium.....	17
9.Termin związania ofertą.....	18
10.Opis sposobu przygotowania oferty.....	19
11.Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	19
12.Opis sposobu obliczania ceny	20
13. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą , jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych	20
14.Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	20
15.Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	21
16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	21
17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną zawarte w projekcie umowy	21
18.Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	22
19. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot	22
20. Postanowienia końcowe	22



SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – Druk „Oferta”;

Załącznik nr 2 – Oświadczenie oferenta z art. 22 ustawy prawo zamówień publicznych;

Załącznik nr 3 – Wzór tabeli: „Wykaz wykonanych usług”;

Załącznik nr 4 – Wzór tabeli: „Wykaz osób posiadających uprawnienia niezbędne do
wykonania zamówienia”;

Załącznik nr 5 – Projekt umowy.



1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiający:	Gmina Miasto Rawa Mazowiecka
Adres:	96-200 Rawa Mazowiecka Pl. Piłsudskiego 5
Tel.:	(046) 814-47-11, 814-37-31 (sekretariat)
Fax.:	(046) 814-43-23
email:	inwestycje@rawamazowiecka.pl
www:	www.rawamazowiecka.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.)

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie obowiązków Inżyniera Kontraktu nad realizacją niżej opisanego zadania pn.: „Budowa krytej pływalni wraz ze sztucznym lodowiskiem w Rawie Mazowieckiej”. Kod CPV 71247000-1.

3.1 Opis i charakterystyka obiektu

Zaprojektowany obiekt, w rzucie zbliżony do prostokąta, składa się z trzech poziomów: parteru, piętra oraz antresoli.

Kryta Pływalnia jest inwestycją wielozadaniową w zakresie sportu, nauki pływania, rekreacji połączonej z atrakcjami wodnymi, odnowy biologicznej, widowni i gastronomii. Konstrukcja dachu hali basenowej i lodowiska to dźwigary i płatwie z drewna klejonego, wykonane w wyspecjalizowanych zakładach produkcyjnych. Konstrukcją nośną krytej pływalni oraz sztucznego lodowiska jest układ złożony z dźwigarów dachowych drewnianych, opartych na żelbetowych słupach. Wypełnieniem przestrzeni między słupami są ściany, które pełnią jednocześnie funkcje usztywniającą.

Poziom posadowienia budynku 0,00=142,50 m n.p.m.

Budynek krytej pływalni

Obiekt złożony jest z dwóch elementów: budynku pływalni oraz wiaty sztucznego lodowiska.

Główne wejście zlokalizowano od strony południowej – prowadzi przez holl główny szatnię i bufet. Schody dwubiegowe z holu głównego prowadzą na drugą kondygnację do holu wejściowego z recepcją, w której będzie prowadzona sprzedaż wejściówek na poszczególne bloki funkcjonalne całego zespołu.

Na parterze zlokalizowano zespoły pomieszczeń biurowych, pomieszczenia techniczno - magazynowe oraz szatnię. W bezpośrednim sąsiedztwie z hollem wejściowym mieści się mała gastronomia.

Piętro składa się z zespołu szatniowo-natryskowego obsługującego halę basenową oraz zespół rekreacyjny, w którego skład wchodzi m.in. sauny, natryski schładzające, lampy solaryjne oraz inne atrakcje. Na omawianym piętrze zaprojektowano także zespół fitness, z dwoma węzłami przebieralni.

Na antresolę prowadzą schody główne oraz podnośnik. Zaprojektowano tu widownię na 154 miejsca siedzące + miejsca dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. Dodatkowo zaprojektowano klatkę schodową prowadzącą bezpośrednio na zewnątrz budynku w celu zapewnienia sprawnej ewakuacji.

W skład całego kompleksu wchodzi:

BUDYNEK HALI BASENOWEJ:

- długość obiektu 79,01 m
- szerokość obiektu 37,44 m
- wysokość obiektu 13,47 m
- kubatura budynku 24 880,8 m³
- powierzchnia netto 5 230,41 m²
- powierzchnia zabudowy 2 798,15 m²

Basen pływacki

- długość 25,6 m
- szerokość 13,88 m
- głębokość 1,35 - 1,8 m

Basen rekreacyjny

- długość 14,84 m
- szerokość 13,86 m
- głębokość 0,9 - 1,2 m

Wanna SPA

- objętość wanny 1,6 m³

SZTUCZNE LODOWISKO:

- długość obiektu 35,06 m
- szerokość obiektu 29,47 m
- wysokość obiektu 9,39 m
- kubatura budynku 8 617,3 m³
- powierzchnia netto 922,27 m²
- powierzchnia zabudowy 1 033,2 m²

Zaprojektowano widownię basenu oraz lodowiska w oparciu o system trybun modułowych.

Przewidziano trybunę dla:

- lodowiska: 156 miejsc siedzących
- pływalnia: 156 miejsc siedzących

Obiekt wyposażony jest w n/w instalacje:

- elektryczna,
- wentylacyjna – grawitacyjna i mechaniczna;
- centralnego ogrzewania,

- gazowa,
- telefoniczna,
- sygnalizacyjno -alarmowa
- wodno kanalizacyjna,
- technologii basenowej,
- w instalację odgromową,
- w instalację monitorującą pobyt

3.2 W zakres obowiązków Inżyniera Kontraktu wchodzi:

3.2.1 Opracowanie dokumentacji przetargowej na wyłonienie Wykonawcy Robót, zawierającej w szczególności:

- ogłoszenie o zamówieniu,
- specyfikację istotnych warunków zamówienia z załącznikami, w tym w szczególności:
 - formularz oferty z załącznikami,
 - wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego na realizację przedsięwzięcia pn.: **„Budowa krytej pływalni wraz ze sztucznym lodowiskiem w Rawie Mazowieckiej”**
 - specyfikacje techniczne (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno użytkowego – Dz. U. nr 202, poz. 2072 – są elementem projektów wykonawczych,
 - przedmiary robót – są elementem projektu wykonawczego,
 - rysunki – wyciąg z projektów wykonawczych,
 - harmonogram rzeczowy;

Dokumentację przetargową należy opracować w ścisłej współpracy i w uzgodnieniu z Zamawiającym. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wzory i wytyczne aktualne na dzień opracowania dokumentacji przetargowej;

3.2.2 Koordynacja i zarządzanie procesem inwestycyjnym w imieniu Zamawiającego, pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z obowiązkami określonymi przez polskie Prawo budowlane (Dz.U. nr 207 z 2003 r. poz. 2016 z późniejszymi zmianami) oraz zgodnie z postanowieniami odpowiednich decyzji i pozwoleń na prowadzenie budowy.

3.2.3 Rozliczanie powykonawcze wykonanych robót (sprawdzanie ilości robót, potwierdzanie zapisów w książce obmiarów, potwierdzanie i przygotowywanie dokumentów do płatności częściowych i końcowych).

3.2.4 Przygotowywanie i kompletowanie dokumentów niezbędnych do rozliczenia z jednostkami współfinansującymi.

3.2.5 Wykonywanie innych czynności, o których mowa w SIWZ i wzorze umowy.

3.2.6 Wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją kontraktu.

3.2.7 Zapewnienie stałej wymiany informacji z Zamawiającym oraz koordynacja swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego.

W szczególności do zakresu obowiązków i uprawnień Inżyniera Kontraktu należy:

A/ Faza przygotowawcza:

- A.1 uczestniczenie w procedurach przetargowych ogłaszanych przez Zamawiającego w celu wyłonienia Wykonawcy Robót zadania wymienionego w punkcie 3 niniejszej siwz,
- A.2 udział w spotkaniach dla Wykonawców i wizjach lokalnych, pomoc przy redagowaniu odpowiedzi na zapytania oraz przygotowywanie uzupełnień do dokumentów przetargowych,
- A.3 udział w ocenie ofert jako członek komisji przetargowej,
- A.4 udział w negocjacjach przed podpisaniem umowy z Wykonawcą Robót oraz, w zależności od wymagań, udział w przygotowaniu umowy do podpisu oraz obecność przy ich podpisaniu,
- A.5 dokonywanie analizy dokumentów Wykonawcy i weryfikacja ich pod kątem zgodności z procedurą przetargową oraz celami zawartymi w dokumentacji, w tym realności harmonogramów

B/ Faza budowy:

1) Wykonawca (Inżynier Kontraktu) jest upoważniony i zobowiązany do:

- B.1.1 stałej obecności na terenie budowy przez okres trwania realizacji przedmiotu zamówienia, czas pracy Wykonawcy winien być dostosowany do pracy Wykonawcy Robót i wymagań Zamawiającego;
- B.1.2 uczestniczenia w protokolarnym przekazaniu Wykonawcy Robót terenu budowy;
- B.1.3 kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę Robót zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy;
- B.1.4 wstrzymania robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami Kontraktu i niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie;
- B.1.5 wnioskowania o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę Robót, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy;
- B.1.6 opracowania, w oparciu o instrukcje i wzory uzyskane od Zamawiającego, harmonogramów rzeczowo finansowych, a także wszystkich innych dokumentów, materiałów wymaganych przez Zamawiającego,
- B.1.7 sprawowania nadzoru inwestorskiego przez uprawnionych przedstawicieli – Inspektorów nadzoru, zgodnie z wymogami ustawy Prawo Budowlane i warunkami pozwolenia na budowę;
- B.1.8 reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia;
- B.1.9 nieskrępowanego dostępu do terenu budowy oraz wszelkich miejsc gdzie materiały i urządzenia będą pozyskiwane, wytwarzane, montowane, składowane lub przygotowywane do wbudowania;
- B.1.10 prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską;
- B.1.11 zatwierdzania materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń i dostaw przewidzianych przez Wykonawcę Robót do wbudowania, żądania i kontroli dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, atestów, instrukcji obsługi

- itp., w celu niedopuszczenia do zastosowania materiałów wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w Polsce;
- B.1.12 odpowiednio wyprzedzającego informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót, które mogą mieć wpływ na wydłużenie czasu wykonania, pogorszenie jakości robót, lub zwiększenie kosztów, oraz podejmowanych działaniach zapobiegawczych i naprawczych;
- B.1.13 udzielania Wykonawcy Robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących umowy o roboty budowlane;
- B.1.14 organizowania oraz przewodniczenia comiesięcznym (a w przypadku wystąpienia takiej potrzeby -częściej) naradom dotyczącym postępu robót (Rad Budowy), w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację zadania inwestycyjnego stron (Wykonawca Robót, Inżynier Kontraktu, Zamawiający oraz inni zaproszeni przedstawiciele), w celu podejmowania bieżących decyzji, dotyczących wszystkich zagadnień mających wpływ na postęp robót oraz sporządzenia protokołów z tych narad i przekazywania ich Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia narady;
- B.1.15 organizowania, w razie potrzeby, narad technicznych oraz sporządzania protokołów z tych narad i przekazywania ich Zamawiającemu, Wykonawcy Robót i uczestnikom, w terminie 5 dni od dnia narady;
- B.1.16 monitorowania postępu robót pod względem technicznym, finansowym, organizacyjnym i czasowym, poprzez sprawdzanie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym harmonogramem robót;
- B.1.17 kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów;
- B.1.18 nadzorowania badań wbudowywanych materiałów i wyrobów (prefabrykatów) wykonywanych przez Wykonawcę Robót;
- B.1.19 polecenia Wykonawcy Robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości, po uprzedniej akceptacji Zamawiającego;
- B.1.20 zatwierdzania rysunków wykonawczych i warsztatowych sporządzanych przez Wykonawcę Robót;
- B.1.21 sprawdzania obmiaru wykonanych robót sporządzonego przez Wykonawcę Robót;
- B.1.22 sprawdzania autentyczności wszelkich certyfikatów, polis, zabezpieczeń i gwarancji, własności urządzeń itp., za które zgodnie z Kontraktem na roboty odpowiedzialny jest Wykonawca Robót oraz sprawdzania i opiniowania, czy są odpowiednie;
- B.1.23 zatwierdzania przedstawionych metod wykonania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe i zabezpieczające zaproponowane przez Wykonawcę Robót;
- B.1.24 nadzorowania przeprowadzonych prób i rozruchów oraz weryfikacji i zatwierdzenia opracowanych przez Wykonawcę Robót instrukcji eksploatacyjnych, w celu ułatwienia przekazania Zamawiającemu obiektów do eksploatacji;
- B.1.25 przeszkolenia wskazanych przez Zamawiającego osób w zakresie prawidłowej obsługi i eksploatacji wszystkich urządzeń znajdujących się w obiekcie,
- B.1.26 dokonywania odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu i dokumentowanie tych czynności;
- B.1.27 sprawdzenia wykonanych robót i powiadomienia Wykonawcy Robót o wykrytych wadach, określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;

- B.1.28 sporządzania pisemnego poświadczenia o usunięciu wad przez Wykonawcę Robót;
- B.1.29 przeprowadzenia odbioru częściowego i końcowego robót, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę Robót dokumentów wymaganych do odbioru;
- B.1.30 sprawdzenia miesięcznych ilości i wartości wykonanych robót potwierdzonych w książce obmiaru i dokumentach rozliczeniowych,
- B.1.31 poświadczenia terminu zakończenia robót;
- B.1.32 sprawdzenia i przekazania Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, certyfikatów i innych dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę Robót po zakończeniu robót;
- B.1.33 doradzania Zamawiającemu w zakresie roszczeń i sporów z Wykonawcą robót oraz w zakresie problemów mogących się pojawić podczas prowadzenia robót budowlanych a także , jeśli to możliwe, zapobiegania roszczeniom i opóźnieniom;
- B.1.34 powiadomienia Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy Robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego, a stanem faktycznym na terenie budowy;
- B.1.35 sprawdzenia ostatecznej kwoty należnej Wykonawcy Robót;
- B.1.36 rozliczenia umowy o roboty budowlane w przypadku jej zakończenia ale też w przypadku jej wypowiedzenia;
- B.1.37 przeprowadzenia końcowej inspekcji oraz przygotowania listy wad oraz innych brakujących dokumentów , które miały być złożone zgodnie z umową z wykonawcą Robót;
- B.1.38 zweryfikowania i zatwierdzenia kompletnej dokumentacji powykonawczej, a następnie dostarczenia jej do Zamawiającego wraz z dokumentacją związaną z nadzorowaną budową (łącznie z inwentaryzacją geodezyjną) w formie ustalonej z Zamawiającym;
- B.1.39 współdziałania z Wykonawcą Robót i Zamawiającym w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie;
- B.1.40 ścisłej współpracy z nadzorem autorskim;
- B.1.41 wydania polecenia przyspieszenia lub opóźnienia tempa robót – po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego;
- B.1.42 opiniowania i wskazywania sposobu załatwienia wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją Kontraktu, w uzgodnieniu ze Zamawiającym;
- B.1.43 prowadzenia dokumentacji fotograficznej budowy, i załączanie jej do comiesięcznych raportów Inżyniera Kontraktu, składanych Zamawiającemu;
- B.1.44 regularnego przekazywania zamawiającemu wszelkiej korespondencji związanej z wykonywaniem przedmiotu umowy i robót budowlanych.

2) Czynności dotyczące robót dodatkowych:

- B.2.1 w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do bezzwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego.
- B.2.2 Inżynier Kontraktu przygotowuje dla Zamawiającego protokół spisany przy udziale przedstawicieli Wykonawcy Robót, Nadzoru Autorskiego, Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego, zawierający opis powstałych problemów technicznych, opis zmian koniecznych w dokumentacji projektowej, opis niezbędnych do wykonania robót dodatkowych.

- B.2.3 Inżynier Kontraktu przedstawi Zamawiającemu sprawdzoną kalkulację kosztów Wykonawcy Robót na wykonanie robót dodatkowych. Wartość i zakres robót dodatkowych każdorazowo będzie podlegać weryfikacji i akceptacji Zamawiającego.
- B.2.4 wydanie przez Inżyniera Kontraktu polecenia wykonania robót dodatkowych odbywać się może wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
- B.2.5 uzasadnione roboty dodatkowe Zamawiający będzie traktował jako zamówienie dodatkowe udzielane zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

C/ Faza po zakończeniu robót:

- C.1 Po zakończeniu robót Inżynier Kontraktu dokona ich odbioru w uzgodnieniu z Zamawiającym i wystawi protokół odbioru końcowego.**
- C.2 Do zadań Inżyniera Kontraktu będzie należało:**
 - C.2.1 przygotowanie rozliczenia rzeczowego i końcowego z realizacji umowy o roboty;
 - C.2.2 sporządzenie dowodów przekazania – przejęcia na majątek środków trwałych OT i PT,
 - C.2.3 dokonywanie inspekcji i nadzór nad robotami zaległymi oraz robotami związanymi z usunięciem wad;
 - C.2.4 odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad i pisemne poświadczenie tego faktu;
 - C.2.5 wspieranie Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów.
- C.3 Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do uczestnictwa w przeglądach gwarancyjnych. Zamawiający powiadomi Inżyniera Kontraktu o przeglądach gwarancyjnych na co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem przeglądu.**
- C.4 Inżynier Kontraktu nie może zwolnić którejkolwiek ze stron z jakichkolwiek obowiązków, z zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z umowy o roboty budowlane.**

D/ Raporty i dokumenty rozliczeniowe.

D.1 Raporty okresowe

- D.1.1 Inżynier Kontraktu w ciągu 5 dni roboczych po zakończeniu każdego etapu przewidzianego w harmonogramie płatności przedłoży Zamawiającemu komplet dokumentów rozliczeniowych, niezbędnych do płatności częściowych oraz wystawienia wniosków o płatność do instytucji współfinansujących.
- D.1.2 Inżynier Kontraktu w ciągu 5 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego przedłoży Zamawiającemu „Raport miesięczny” wyszczególniający wykonane przez Zespół Inżyniera Kontraktu prace oraz kontrolne badania laboratoryjne oraz poinformuje o postępie robót, uzyskiwanym poziomie jakości robót, sprawach finansowych oraz występujących problemach w realizacji umowy na roboty budowlane.

Raport będzie zawierał:

- opis postępu robót w stosunku do przyjętego harmonogramu,
- nakłady finansowe poniesione na roboty w powiązaniu z przyjętym harmonogramem,
- plan robót i finansowania na kolejne miesiące,
- opis powstałych problemów i zagrożeń oraz działań podjętych w celu ich usunięcia ,
- fotografie dokumentujące postęp robót,
- wykaz zmian w dokumentacji projektowej,
- wykaz roszczeń i etap ich rozpatrzenia.

D.2 Raport końcowy

D.2.1 Inżynier Kontraktu w terminie uzgodnionym z Zamawiającym przedłoży Zamawiającemu komplet dokumentów rozliczeniowych, niezbędnych do płatności końcowych oraz wystawienia wniosków o płatność do instytucji współfinansujących.

D.2.2 Po zakończeniu robót, przed odbiorem końcowym, Inżynier Kontraktu przedłoży Zamawiającemu komplet, sporządzonej przez Wykonawcę Robót, dokumentacji powykonawczej w ilościach i zakresie jak wynika to z prawa budowlanego i bieżących potrzeb użytkowników branżowych.

D.2.3 Inżynier Kontraktu w terminie uzgodnionym z Zamawiającym przedłoży Zamawiającemu Raport końcowy, który będzie zawierał:

- końcowe rozliczenie ilości wykonanych robót i powykonawczą Tabelę Elementów Rozliczeniowych;
- rozliczenie finansowe zadania inwestycyjnego;
- protokół odbioru końcowego;
- całą dokumentację kontraktową do odbioru końcowego zawierającą takie dokumenty jak: sprawozdanie techniczne końcowe, protokoły z Rad Budowy, inwentaryzację geodezyjną powykonawczą, wystąpienia Wykonawcy, polecenia zmian, wnioski Wykonawcy, obmiary, aprobaty techniczne, atesty i deklaracje zgodności, receptury, świadectwa jakości, programy zapewnienia jakości, wyniki badań, dokumentację powykonawczą techniczną, instrukcje eksploatacyjne i dokumenty potwierdzające przeszkolenie osób w zakresie prawidłowej obsługi i eksploatacji obiektu, informacje niezbędne do sporządzenia dokumentów PT, OT, książki obiektu, itp.

4. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: 40 miesięcy od dnia podpisania umowy, w tym:

1/ 30 miesięcy – na realizację usług określonych w punkcie 3.2 niniejszej siwz - podpunkt A „Faza przygotowawcza”, podpunkt B „Faza budowy” i podpunkt D.1 „Raporty okresowe”, z tym, że

ustala się termin zakończenia Fazy przygotowawczej na 24 kwietnia 2009 roku.

2/ 10 miesięcy – na realizację usług określonych w punkcie 3.2 niniejszej siwz – podpunkt C „Faza po zakończeniu robót” i podpunkt D.2 „Raport końcowy” z tym, że:

- termin złożenia dokumentów określonych w punkcie D.2.1 niniejszej siwz - 40 dni, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne

zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,

W zakresie doświadczenia **wymagane jest** wykazanie w okresie ostatnich trzech lat usługi w zakresie koordynacji i zarządzania robotami budowlanymi przy realizacji co najmniej jednej inwestycji kubaturowej w dziedzinie: hal widowiskowo - sportowych, pływalni, centrów kulturalnych (kina, teatry, opery), centrów handlowych – wielofunkcyjnych.

W zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia **wymagane jest** wykazanie minimum po jednej osobie na każde wymienione poniżej stanowisko (chyba, że osoby te posiadają łącznie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe na więcej niż jedno stanowisko), posiadającymi odpowiednie uprawnienia, doświadczenie zawodowe, oraz spełniającymi odpowiednie wymagania.

- **Kierownik Zespołu Inżyniera Kontraktu**

Wymagane kwalifikacje:

Wyższe wykształcenie techniczne - budowlane, uprawnienia do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z polskim Prawem budowlanym, przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego,

Wymagane doświadczenie zawodowe:

Nie mniej niż 8-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 5 lat doświadczenia przy koordynacji i zarządzaniu robotami przy projektach dotyczących realizacji obiektów kubaturowych i infrastrukturalnych, w tym co najmniej przy jednym projekcie w zakresie realizacji hal widowiskowo- sportowych, pływalni, centrów kulturalnych (kina, teatry, opery), centrów handlowych wielofunkcyjnych na stanowiskach : Kierownik Projektu, Inżynier Kontraktu, Inżynier Rezydent, Inwestor Zastępczy.

UWAGA! Zamawiający nie dopuszcza łączenia stanowiska Kierownika Zespołu Inżyniera Kontraktu ze stanowiskiem Inspektora nadzoru

- **Inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno- budowlanej**

Wymagane kwalifikacje:

Wyższe wykształcenie techniczne - budowlane , uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń, zgodnie z polskim Prawem budowlanym, przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego.

Wymagane doświadczenie zawodowe:

Co najmniej 8-letnie doświadczenie zawodowe, w tym minimum 5-letnie doświadczenie w nadzorowaniu robót konstrukcyjno- budowlanych.

- **Inspektor nadzoru robót drogowych**

Wymagane kwalifikacje:

Co najmniej średnie wykształcenie techniczne - budowlane, uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, zgodnie z polskim Prawem budowlanym, przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego.

Wymagane doświadczenie zawodowe:

Co najmniej 8-letnie doświadczenie zawodowe w tym minimum 5-letnie doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu robót w branży drogowej.

- **Inspektor nadzoru robót sanitarnych**

Wymagane kwalifikacje:

Wyższe wykształcenie techniczne w branży sanitarnej, uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i

urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, zgodnie z polskim Prawem budowlanym, przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego.

Wymagane doświadczenie zawodowe:

Co najmniej 8-letnie doświadczenie zawodowe, w tym minimum 5-letnie doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu robót sieci i instalacji sanitarnych.

• **Inspektor nadzoru robót elektrycznych**

Wymagane kwalifikacje:

Wyższe wykształcenie techniczne w branży elektrycznej, uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, zgodnie z polskim Prawem budowlanym, przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego.

Wymagane doświadczenie zawodowe:

Co najmniej 8-letnie doświadczenie zawodowe, w tym minimum 5-letnie doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu robót elektrycznych oraz aparatury kontrolno- pomiarowej i automatyki (AKPiA).

- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie zawartych w ofercie oświadczeń i dokumentów wymaganych w pkt 6 SIWZ - wg formuły spełnia - nie spełnia.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

6.1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Prawa Zamówień Publicznych, Wykonawca załączy do oferty:

6.1.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków wynikających z art.22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych zgodnie z drukiem załączonym do specyfikacji, (załącznik nr 2);

6.1.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

6.1.3 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania

decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

6.1.4 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

6.2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, Wykonawca załączy do oferty:

6.2.1 wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania - sporządzonego wg załącznika – „Wykaz wykonanych usług” /załącznik nr 3/

UWAGA! Do dalszego postępowania zakwalifikowani będą Wykonawcy, którzy w załączniku nr 3 wykażą się usługą w zakresie koordynacji i zarządzania robotami budowlanymi przy realizacji co najmniej jednej inwestycji kubaturowej w dziedzinie: hal widowiskowo - sportowych, pływalni, centrów kulturalnych (kina, teatry, opery), centrów handlowych – wielofunkcyjnych. Do wykazu należy załączyć referencje zamawiających z potwierdzeniem, że usługi te wykonane zostały należycie.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. warunek mogą spełniać łącznie.

6.2.2 wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności - sporządzonego wg załącznika nr 4 - „Wykaz osób posiadających uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia”.

UWAGA! Do dalszego postępowania zakwalifikowani będą Wykonawcy, którzy w załączniku nr 4 wykażą minimum po jednej osobie na każde wymienione poniżej stanowisko (chyba, że osoby te posiadają łącznie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe na więcej niż jedno stanowisko), posiadającymi odpowiednie uprawnienia, doświadczenie zawodowe, oraz spełniającymi odpowiednie wymagania.

Kierownik Zespołu Inżyniera Kontraktu

UWAGA! Zamawiający nie dopuszcza łączenia stanowiska Kierownika Zespołu Inżyniera Kontraktu ze stanowiskiem Inspektora nadzoru

Wymagane kwalifikacje:

Wyższe wykształcenie techniczne - budowlane, uprawnienia do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z polskim Prawem budowlanym, przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego,

Wymagane doświadczenie zawodowe:

Nie mniej niż 8-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 5 lat doświadczenia przy koordynacji i zarządzaniu robotami przy projektach dotyczących realizacji obiektów kubaturowych i infrastrukturalnych, w tym co najmniej przy jednym projekcie w zakresie realizacji hal widowiskowo- sportowych, pływalni, centrów kulturalnych (kina, teatry, opery), centrów handlowych wielofunkcyjnych itp., na stanowiskach : Kierownik Projektu, Inżynier Kontraktu, Inżynier Rezydent, Inwestor Zastępczy.

Inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno- budowlanej

Wymagane kwalifikacje:

Wyższe wykształcenie techniczne - budowlane , uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń, zgodnie z polskim Prawem budowlanym, przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego.

Wymagane doświadczenie zawodowe:

Co najmniej 8-letnie doświadczenie zawodowe, w tym minimum 5-letnie doświadczenie w nadzorowaniu robót konstrukcyjno- budowlanych.

Inspektor nadzoru robót drogowych

Wymagane kwalifikacje:

Co najmniej średnie wykształcenie techniczne - budowlane, uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, zgodnie z polskim Prawem budowlanym, przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego.

Wymagane doświadczenie zawodowe:

Co najmniej 8-letnie doświadczenie zawodowe w tym minimum 5-letnie doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu robót w branży drogowej.

Inspektor nadzoru robót sanitarnych

Wymagane kwalifikacje:

Wyższe wykształcenie techniczne w branży sanitarnej, uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociagowych i kanalizacyjnych, zgodnie z polskim Prawem budowlanym, przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego.

Wymagane doświadczenie zawodowe:

Co najmniej 8-letnie doświadczenie zawodowe, w tym minimum 5-letnie doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu robót sieci i instalacji sanitarnych.

Inspektor nadzoru robót elektrycznych

Wymagane kwalifikacje:

Wyższe wykształcenie techniczne w branży elektrycznej, uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, zgodnie z polskim Prawem budowlanym, przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego.

Wymagane doświadczenie zawodowe:

Co najmniej 8-letnie doświadczenie zawodowe, w tym minimum 5-letnie doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu robót elektrycznych oraz aparatury

kontrolno- pomiarowej i automatyki (AKPiA).

Do wykazu należy załączyć dokument potwierdzający posiadanie uprawnień oraz zaświadczenie o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. warunek mogą spełniać łącznie.

6.2.3 pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt 6.2.2 wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.

6.3 W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawca załączy do oferty polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na kwotę min. 300 000,00 zł.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie.

6.4 W celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Wykonawca załączy do oferty:

6.4.1 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

6.4.2 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie ww. dokumenty muszą być złożone przez każdego wykonawcę.

6.5 Zaparaflowany projekt umowy

Uwaga:

Wszystkie dokumenty winny być przedstawione **w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę** - za zgodność z oryginałem.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Zamawiający wykluczy wykonawców którzy nie złożą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty będą zawierały błędy oraz wykonawców którzy nie złożyli pełnomocnictw, **z zastrzeżeniem:**

1/ Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez

oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

2/ Zamawiający może wezwać, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposób przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Wyjaśnienia dotyczące warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie w art. 38 ust. 1 do 3. Pytania i prośby o wyjaśnienie mogą być przesłane za pomocą telefaksu i poczty elektronicznej. Uważa się je za złożone w terminie, jeśli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu tj. nie mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Paweł Piątkiewicz

Pl. Piłsudskiego 4 - pokój nr 12

Od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00- 15.30

tel.: 046 814 42 01,

fax: 046 814 43 23,

e-mail: inwestycje@rawamazowiecka.pl

8. Wymagania dotyczące wadium

8.1 Wykonawca zapewni jako część swojej oferty wadium w wysokości:

10.000 zł. (Słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)

8.2 Wadium może być wniesione w:

- a/ pieniądzu,
- b/ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c/ gwarancjach bankowych,
- d/ gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e/ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt. 4 lit. b ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109 poz. 1158 z późn., zmianami).

8.3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kwota wadium winna być przelana na konto Zamawiającego w Banku **PEKAO S.A. I o/ Skierniewice nr 67 1240 3321 1111 0000 2854 4649.**

8.4. W przypadku przelewu Wykonawca dołączy do oferty potwierdzenie przez bank dokonania wpłaty.

8.5. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż w pieniądzu należy je złożyć w kasie Zamawiającego w oryginalnych dokumentach, a kopię załączyć do oferty.

8.6. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

8.7. Zamawiający dokona zwrotu wadium niezwłocznie jeżeli:

- a/ upłynął termin związania ofertą,
- b/ zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
- c/ Zamawiający unieważnił postępowanie.

8.8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz koszty prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

8.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a/ odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
- b/ nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c/ zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Jeżeli Wykonawca nie wniesie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

9. Termin związania ofertą

9.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. Zamawiający może zażądać, aby wykonawcy przedłużyli termin związania ofertą na ściśle określony, dodatkowy czas.

9.3. Żądanie to, jak i odpowiedzi wykonawców, winny być wystosowane na piśmie lub telegraficznie przed upływem terminu związania ofertą, określonego w pkt. 9.1.

Wykonawca może nie spełnić żądania nie tracąc wadium.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

10.1. Składana oferta, powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji.

10.2. W przypadku, gdy wykonawca dołączy jako załączniki do oferty kopie dokumentów, kopie te muszą być potwierdzone „**za zgodność**” przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy.

10.3. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część innymi załącznikami zostaną wypełnione przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez wykonawcę.

10.4. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję.

10.5. Ofertę należy napisać w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem).
Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.

10.6. Oferta wraz z załącznikami powinna być trwale spięta wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane.

10.7. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego oraz następująco oznakowane: **„Oferta na pełnienie obowiązków Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania pn.: Budowa krytej pływalni wraz ze sztucznym lodowiskiem w Rawie Mazowieckiej”** opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

10.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert, przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert musi być oznaczone jak w pkt. **10.7** oraz dodatkowo opisane „zmiana” lub „wycofanie”.

10.9 Wykonawca składając ofertę musi parafować projekt umowy (**załącznik nr 6**) jako znak jej akceptacji.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Rawa Mazowiecka, Plac Piłsudskiego 5, w sekretariacie Urzędu Miasta do dnia 26 stycznia 2009r. do godz. 10⁰⁰**

11.2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby Zamawiającego: **Rawa Mazowiecka, Pl. Piłsudskiego 5, sala konferencyjna w dniu 26 stycznia 2009r. o godz. 10⁰⁵**

11.3. Wszystkie oferty otrzymane po wymienionym w punkcie 11.1 niniejszej siwz terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

11.4. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę wybranej oferty. Ogłoszenie o wyniku postępowania zostanie również opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

11.5. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wskazany Wykonawcy, którego ofertę wybrano odrębnym pismem.

12. Opis sposobu obliczania ceny

Cenę należy podać w formie ryczału którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego. Do ceny netto należy doliczyć podatek VAT w wysokości 22%. Sposób rozliczania wykonanego zamówienia określa **§4 umowy - załącznik nr 5**

W związku z zapisami art. 632 ustawy z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami) cena podana w ofercie musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z obowiązujących przepisów oraz postawionych przez Zamawiającego niniejszej siwz wymogów.

Cenę ofertową Wykonawca podaje na formularzu „OFERTA” – załącznik nr 1

Wszystkie ceny należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 w/w ustawy poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający odrzuci ofertę jeśli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłek wymienionych w pkt 3.

13. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Wszystkie rozliczenia będą prowadzone w Polskich Złotych.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie cena ryczałtowa – 100%
Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej wg. formuły:

$(Cn/Cof.b. \times 100) = \text{ilość punktów}$

gdzie:

Cn – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych.

Cof.b – cena oferty badanej nie odrzuconej.

100 - wskaźnik stały

Zamówienia zostanie powierzone Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki udziału w postępowaniu i uzyska najwyższą ilość punktów.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

15.1. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.

15.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana przedstawi nieprawdziwe dane lub uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1.

15.3. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

15.4. Zamawiający zgodnie z art. 94 ust. 1a w/w ustawy może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 7 dni jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z § 6 wzoru umowy (**załącznik nr 5**), w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie przed podpisaniem umowy.

Wykonawca wnieśli zabezpieczenie na warunkach i w formie zgodnej z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.)

70 % kwoty zabezpieczenia, gwarantującej zgodne z umową wykonanie usługi, zostanie zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.

Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną zawarte w projekcie umowy

Istotne dla stron postanowienia są zawarte w projekcie umowy - **załącznik nr 5**.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy jeżeli wystąpią następujące okoliczności:

1/ wybór Wykonawcy Robót zadania, o którym mowa w punkcie 3 niniejszej SIWZ przedłuży się z powodu złożonych przez uczestników postępowania o zamówienie publiczne na roboty budowlane protestów i/lub odwołań,

2/ termin zakończenia robót zadania, o którym mowa w punkcie 3 niniejszej SIWZ ulegnie zmianie w stosunku do określonego w warunkach przetargowych, czego nie można było przewidzieć wcześniej,

3/ nastąpi zmiana przepisów dotyczących rozliczenia inwestycji wprowadzona po dniu zawarcia umowy z Wykonawcą.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy – prawo zamówień publicznych.

19. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

20. Postanowienia końcowe.

Zasady udostępniania dokumentów

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 0,20 zł,
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania”.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

.....
Nazwa i adres firmy (Wykonawcy)

telefon/ fax./email

Załącznik nr 1

**Burmistrz Miasta
Rawa Mazowiecka**

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na pełnienie obowiązków Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania pn.: „Budowa krytej pływalni wraz ze sztucznym lodowiskiem w Rawie Mazowieckiej” oferujemy wykonanie w/w usługi w cenie ryczałtowej netto zł

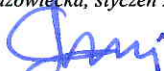
Podatek VAT % zł

Cena brutto za wykonanie w/w usługi wynosi..... zł
słownie złotych

-
1. Termin realizacji zamówienia – 40 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy.
 2. Warunki płatności do 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
 3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
 4. Informujemy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a w przypadku wygrania przetargu zobowiązujemy się do terminowego zawarcia umowy.
 5. Oświadczamy, że projekt umowy stanowiący załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na zawartych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 6. Oświadczamy, że firma nasz spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym w art. 22 ust 1 art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
 7. Oferta zawiera stron kolejno ponumerowanych od nr..... do nr.....

....., dn.

.....
podpis, pieczęć imienna
osoby / osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy



Załącznik nr 2 – Wzór Oświadczenia

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

341/1/2009

Przetarg nieograniczony na: **pełnienie obowiązków Inżyniera Kontraktu nad realizacją
niżej opisanego zadania pn.: „Budowa krytej pływalni wraz ze sztucznym
lodowiskiem w Rawie Mazowieckiej”.**

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Miasto Rawa Mazowiecka,
Pl. Piłsudskiego 5, 96-200 Rawa Mazowiecka**

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że:

**stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655):**

spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :
**pełnienie obowiązków Inżyniera Kontraktu nad realizacją niżej opisanego zadania
pn.: „Budowa krytej pływalni wraz ze sztucznym lodowiskiem w Rawie
Mazowieckiej”.**

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
3. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
4. nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655).

.....
data

.....
podpis, pieczęć imienna
osoby / osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy



Załącznik nr 3

.....
Pieczęć firmowa wykonawcy

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania

Wykaz zawiera wymaganą usługę w zakresie koordynacji i zarządzania robotami budowlanymi przy realizacji co najmniej jednej inwestycji kubaturowej w dziedzinie: hal widowiskowo - sportowych, pływalni, centrów kulturalnych (kina, teatry, opery), centrów handlowych – wielofunkcyjnych itp.

Do wykazu załączamy dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie.

L.p.	Przedmiot zamówienia	Wartość	Data wykonania (zakończenia)	Miejsce wykonania

.....
data

.....
podpis, pieczęć imienna
osoby / osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy



Załącznik nr 4 – Wykaz osób posiadających uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia

Przetarg nieograniczony na: pełnienie obowiązków Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania pn.:
„Budowa krytej pływalni wraz ze sztucznym lodowiskiem w Rawie Mazowieckiej”.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasto Rawa Mazowiecka,
Pl. Piłsudskiego 5, 96-200 Rawa Mazowiecka

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że:

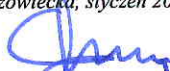
Osoby, które są wymienione w niniejszym wykazie będą uczestniczyć w wykonywaniu
przedmiotowego zamówienia:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje, zakres wykonywanych czynności	Nr uprawnień
1.		Uprawnienia do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi /Kierownik Zespołu Inżyniera Kontraktu/	
2.		Specjalność budowlana konstrukcyjna bez ograniczeń /inspektor nadzoru robót konstrukcyjno budowlanych/	
3.		Specjalność instalacyjna w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych /inspektor nadzoru robót wod kan/	
4.		Specjalność instalacyjna w zakresie sieci i urządzeń elektrycznych i energetycznych /inspektor nadzoru robót elektrycznych/	
5.		Specjalność drogowa /inspektor nadzoru robót drogowych/	

Do niniejszej oferty załączono dokumenty potwierdzające kwalifikację w/w. osób oraz przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa

.....
data

.....
podpis, pieczęć imienna
osoby / osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy



Projekt umowy

Załącznik nr 5

UMOWA

zawarta w dniu r. w Rawie Mazowieckiej pomiędzy:

Gminą Miasto Rawa Mazowiecka

reprezentowaną przez

Eugeniusza Góraję – Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą

w

.....

,

ul

.....

*) wpisaną/ym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego

przez

.....

.....

*) wpisaną/ym w dniu do rejestru handlowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w

..... Wydział Gospodarczy Rejestrowy pod nr RHB

..... z kapitałem zakładowym PLN

*) wpisaną/ym w dniu do rejestru ewidencji działalności gospodarczej

..... pod nr

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez:

1.

2.

- w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego, o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia funkcji **INŻYNIERA KONTRAKTU**

na zadaniu inwestycyjnym pn.:

„Budowa krytej pływalni wraz ze sztucznym lodowiskiem w Rawie Mazowieckiej”.



2. Szczegółowy zakres obowiązków Inżyniera Kontraktu stanowiących przedmiot umowy

określony został w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego pt.:

Pełnienie obowiązków Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania pn.: „Budowa krytej pływalni wraz ze sztucznym lodowiskiem w Rawie Mazowieckiej”

3. Integralnymi częściami umowy są :

1/ Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia pt.: **Pełnienie obowiązków Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania pn.: „Budowa krytej pływalni wraz ze sztucznym lodowiskiem w Rawie Mazowieckiej”**

2/ oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o zamówienie publiczne, o którym mowa w ust. 1.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w całości, zgodnie z umową i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia określonej w ust. 3, pkt 1.

5. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie i dysponuje kadrą osobową w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć wykonywanie funkcji Inżyniera Kontraktu, począwszy od dnia 2009 roku.

2. Wykonawca wypełniał będzie funkcję Inżyniera Kontraktu w terminie do dnia, przy czym:

1/ usługi objęte „Fazą przygotowawczą”, o której mowa w punkcie 3.2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pt.: Pełnienie obowiązków Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania pn.: „Budowa krytej pływalni wraz ze sztucznym lodowiskiem w Rawie Mazowieckiej” obowiązany jest zrealizować w terminie do dnia 24 kwietnia 2009 roku,

2/ usługi objęte „Fazą budowy” oraz „Raporty okresowe”, o których mowa w punkcie 3.2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pt.: Pełnienie obowiązków Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania pn.: „Budowa krytej pływalni wraz ze sztucznym lodowiskiem w Rawie Mazowieckiej” obowiązany jest realizować w terminie do dnia,

3/ usługi objęte „Fazą po zakończeniu robót” oraz „Raport końcowy”, o których mowa w punkcie 3.2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pt.: Pełnienie obowiązków Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania pn.: „Budowa krytej pływalni wraz ze sztucznym lodowiskiem w Rawie Mazowieckiej” obowiązany jest zrealizować w terminie do dnia, przy czym, usługę określoną punkcie D.2.1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, o której mowa w ust. 2, w terminie do 40 dni, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót realizowanych w ramach zadania, o którym mowa §1, ust. 1 umowy.

§ 3

Wynagrodzenie za przedmiot umowy jest ryczałtowe i wynosi:

cena netto

(słownie:)

podatek VAT zł

(słownie:)

cena brutto zł

(słownie:)

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za pełnienie czynności będących przedmiotem zamówienia jest wynagrodzeniem za wykonanie całości zamówienia i nie podlega zmianom.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie ponoszone przez Wykonawcę wydatki związane z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 3 umowy będzie płatne w częściach przez Zamawiającego w następujący sposób:
 - 1/ za wykonanie „Fazy przygotowawczej”, o której mowa w §2, ust.2 umowy, w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 3 umowy. Wynagrodzenie to płatne będzie po wykonaniu tej fazy, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę,
 - 2/ za wykonanie „Fazy budowy” i złożenie „Raportów okresowych”, o których mowa w § 2, ust.2 umowy, w wysokości 87 % wynagrodzenia określonego w § 3 umowy. Wynagrodzenie to płatne będzie na podstawie faktur częściowych wystawianych przez Wykonawcę, nie częściej niż raz w miesiącu. Faktury częściowe obejmować będą wartości usług obliczonych na podstawie wskaźnika procentowego zrealizowanych w danym okresie rozliczeniowym robót potwierdzonych przez Wykonawcę (Inżyniera Kontraktu) w stosunku do wartości tej usługi.
 - 3/ za wykonanie „Fazy powykonawczej”, o której mowa w §2, ust.2 umowy, w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 3 umowy. Wynagrodzenie to płatne będzie na podstawie faktur częściowych wystawianych przez Wykonawcę, nie częściej niż raz w miesiącu.
4. Faktury Wykonawcy, o których mowa w ust. 3 płatne będą w terminie do 30 dni, licząc od dnia ich doręczenia Zamawiającemu, przelewem na konto Wykonawcy
nr

§ 5

Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego .

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości umownej, co stanowi kwotę: zł ,
słownie:

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Ustala się, że część służąca do pokrycia roszczeń w ramach rękojmi wynosi 30% określonej w pkt. 1 kwoty i wynosi: zł, słownie:
4. Pozostała część zabezpieczenia gwarantująca zgodnie z umową wykonanie przedmiotu zamówienia wynosząca 70 % kwoty określonej w pkt. 1 wynosizł, słownie:
5. Ustalona w ust. 3 część zabezpieczenia zostanie zwolniona na pisemny wniosek Wykonawcy złożony po 14 dniach od upływu okresu rękojmi.
6. Ustalona w ust. 4 część zabezpieczenia zostanie zwolniona na pisemny wniosek Wykonawcy złożony po 30 dniach od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1/ za niewykonanie przedmiotu umowy - 20% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 umowy,
 - 2/ za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - 0,1% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 umowy za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminów określonych w § 2, ust. 2, pkt 1, 2, 3
 - 3/ za nieterminowe usunięcie wad i usterek przedmiotu umowy ujawnionych przez Zamawiającego w czasie jej realizacji - 0,1% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 umowy za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego Wykonawcy na ich usunięcie,
 - 4/ za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego - 20% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 umowy,
 - 5/ za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę - 20% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy oraz dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

§ 8

1. W przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z realizacji przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy za 7 – dniowym wypowiedzeniem.
2. Strony ustalają, że wystarczającą podstawą do stwierdzenia nie wywiązywania się z obowiązków przez Wykonawcę będzie wystąpienie przynajmniej jednej z następujących sytuacji:
 - 1/ W okresie realizacji umowy Wykonawca dwukrotnie nie dotrzyma terminów złożenia jakichkolwiek dokumentów, bądź wykonania innych czynności - dotyczy to zarówno terminów określonych w kontrakcie jak i terminów ustalonych przez Zamawiającego.

- 2/ Wykonawca dwukrotnie, w trakcie realizacji umowy, umyślnie lub nieumyślnie naruszy przepisy ustawy Prawo Budowlane,
 - 3/ Wykonawca dwukrotnie, w trakcie realizacji umowy, przedstawi dokumenty z błędami uniemożliwiającymi dalsze ich przekazanie instytucjom monitorującym,
 - 4/ dokonanie przez Wykonawcę odbioru częściowego robót lub ich elementów, które nie spełniałyby wymogów projektu, Polskich Norm lub obowiązujących przepisów.
3. W przypadku rozwiązania umowy, o którym mowa w ust. 1 umowy Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace wykonane do dnia rozwiązania umowy, a ponadto Zamawiający może żądać od Wykonawcy z tego tytułu zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 umowy.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1/ zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy trwającej dłużej niż 14 dni, w stosunku do terminów określonych w § 4 umowy
 - 2/ ponadto, oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiający może, w sytuacji określonej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takich okolicznościach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 umowy.

§ 10

Zmiana postanowień Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, w drodze aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 11

Kwestie sporne wynikłe na tle niniejszej Umowy, których nie będą strony w stanie załatwić we własnym zakresie, będzie rozstrzygać właściwy sąd.

§ 12

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze Stron.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz właściwe przepisy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: