

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT
„Przebudowy schodów i głównego wejścia do Parku Miejskiego wraz z budową
pochylni dla niepełnosprawnych” dla Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka**

1. CZĘŚĆ OGÓLNA

**Przedmiotem zamówienia jest „Przebudowa schodów i głównego wejścia
Do Parku Miejskiego wraz z budową pochylni dla niepełnosprawnych”
Rawa Mazowiecka nr dz. 54. Obręb 4**

Inwestor: Urząd Miasta w Rawie Mazowieckiej ul. Piłsudskiego

**1.1. Wielkość i zakres robót zgodnie z opracowanym przedmiarem robót, specyfikacją
i projektem technicznym**

**1.2. W trakcie realizacji mogą wystąpić roboty zmienne, dodatkowe i tymczasowe wg
oddzielnych uzgodnień z inwestorem.**

WYMAGANIA OGÓLNE

Roboty należy wykonywać zgodnie z Projektem Technicznym, przedmiarem robót, sztuką
budowlaną, specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

Przedmiot specyfikacji technicznej

Specyfikacja techniczna WYMAGANIA OGÓLNE odnosi się do wymagań wspólnych dla
poszczególnych wymagań technicznych dotyczących wykonania i odbioru robót, które
zostaną wykonane w ramach **„Przebudowa schodów głównego wejścia do Parku
Miejskiego wraz z budową pochylni dla niepełnosprawnych”**

2.1 Wymagania ogólne należy rozumieć i stosować w powiązaniu z dokumentacją techniczną,
kosztorysem nakładczym w całości udostępnioną w siedzibie Zamawiającego z której
wyciąg razem ze Specyfikacją Techniczną stanowi załącznik do Specyfikacji Istotnych
Warunków Zamówienia.

2.2 Dziennik Budowy

Zeszyt z ponumerowanymi stronami opatrzony pieczęcią organu wydającego, wydany zgodnie z obowiązującymi przepisami stanowiącymi urzędowy dokument przebiegu robót budowlanych.

2.3 Inspektor nadzoru

Osoba wymieniona w kontraktach (wyznaczona przez Zamawiającego o której wyznaczeniu poinformowany jest Wykonawca), odpowiedzialna za nadzorowanie robót i administrowanie,

2.4 Kierownik budowy

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę, upoważniona do kierowania robotami i do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji kontraktu.

2.5 Materiały

Wszelkie tworzywa niezbędne do wykonania robót zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi, zaakceptowane przez inspektora nadzoru, Kierownika projektu-projektanta. Posiadających aktualne atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności.

2.6.Odpowiednia (bliska) zgodność

Wykonania robót z dopuszczonymi tolerancjami przyjmowanymi zwyczajowo dla danego rodzaju robót.

2.6 Polecenie Inspektora nadzoru

Wszelkie polecenia przekazane Wykonawcy przez inspektora nadzoru w formie pisemnej dotyczące sposobu realizacji robót lub innych spraw związanych z prowadzeniem budowy.

2.8 Projektant

Uprawniona osoba prawna lub fizyczna będąca autorem dokumentacji technicznej

2.9 Ślepy kosztorys

Wykaz robót z podaniem ich ilości (przedmiarem) w kolejności technologicznej ich wykonania

2.10 Teren budowy

Teren udostępniony przez Zamawiającego dla wykonania na nim robót oraz inne miejsce wykonania wymienione w kontrakcie jako tworząca część budowy.

3. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonanych robót, bezpieczeństwo wszelkich czynności na terenie budowy i poleceniami inspektora nadzoru.

3.1 Przekazanie terenu budowy

3.2 Zgodność robót ze Specyfikacją Techniczną

3.3 Zabezpieczenie terenu budowy

3.4 Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót

3.5 Ochrona przeciwpożarowa

3.6 Ochrona własności publicznej i prywatnej

- 3.7 Ograniczenie obciążeń osi pojazdów
- 3.8 Bezpieczeństwo i Higiena Pracy
- 3.9 Ochrona i utrzymywanie robót
- 3.10 Równoważność norm i zbiorów przepisów prawnych

4. Materiały

- 4.1. Materiały nie odpowiadające wymaganiom.** Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się nie zbadane i zaakceptowane materiały, Wykonawca wykona na własne ryzyko, licząc się z jego nie przyjęciem, usunięciem nie zapłaceniem
- 4.2. Wariantowe stosowanie materiałów.** Wykonawca powiadomi Inspektora nadzoru o swoim zamiarze co najmniej 3-tygodnie przed ich użyciem, zaakceptowany materiał nie może być później zmieniony bez zgody Inspektora nadzoru.
- 4.3. Przechowywanie i składowanie materiałów.** Do czasu gdy będą użyte do robót były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości i były dostępne do kontroli przez Inspektora nadzoru.
- 4.4. Sprzęt** będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonywania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Powinien być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.
- 4.5. Transport** Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów.

5. Wykonanie robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z warunkami umowy oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanie robót, za ich zgodność z wymogami Specyfikacji Technicznej oraz poleceniami Inspektora nadzoru. Wykonawca jest odpowiedzialny za stosowane metody wykonania robót. Polecenia Inspektora nadzoru powinny być wykonywane przez Wykonawcę w czasie określonym przez Inspektora nadzoru, pod groźbą zatrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu poniesie Wykonawca.

6. Kontrola jakości robót.

- 6.1** Wykonawca jest obowiązany opracować i przedstawić do akceptacji Inspektora nadzoru
 - organizację wykonania robót, w tym terminie i sposób prowadzenia robót wraz z ich oznakowaniem.
 - sposób zapewnienia BHP.
 - wykaz zespołów roboczych, i ich kwalifikacje i przygotowanie praktyczne,
 - wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów robót.

6.2 Zasady kontroli jakości robót.

Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót z

częstotliwością zapewniającą stwierdzenie że roboty wykonano zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Technicznej. Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem badań materiałów ponosi Wykonawca.

6.3 Certyfikaty i deklaracje

Inspektor nadzoru może dopuścić do użycia tylko te materiały, które posiadają certyfikat na znak bezpieczeństwa wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych. Jakikolwiek materiał który nie spełnia tych wymagań będą odrzucane.

7. Odbiór robót

7.1 Rodzaje odbiorów robót

W zależności od ustaleń odpowiednich ST, roboty podlegają następującym etapom odbioru

- odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu,
- odbiorowi ostatecznemu,
- odbiorowi pogwarancyjnemu.

7.2 Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

Odbioru robót dokonuje inspektor nadzoru w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy.

7.3 Odbiór ostateczny robót

Zasady odbioru ostatecznego robót. Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości.

Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy z bezwzględnym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Inspektora nadzoru.

Odbioru ostatecznego robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Inspektora nadzoru i Wykonawcy.

7.4 Dokumenty do odbioru ostatecznego

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego robót jest protokół odbioru sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Do odbioru ostatecznego Wykonawca przygotowuje następujące dokumenty:

- Zgłoszenie do odbioru robót
- sprawozdanie techniczne
- dziennik budowy z potwierdzonym przez Inspektora nadzoru terminem rozpoczęcia i zakończenia robót
- Wszystkie pisemne uzgodnienia zawierane pomiędzy Wykonawcą a inspektorem nadzoru
- recepty, atesty, aprobaty, certyfikaty i deklaracje zgodności na wbudowane materiały.

8 Podstawa płatności

Wynagrodzenie za wykonane roboty dokonane zostanie zgodnie z umową stanowiącą część niniejszej dokumentacji przetargowej.

8. Przepisy związane

- 9.1** Ustawa z dnia 7 lipca 1994r.-Prawo budowlane (DZ. U. Nr. 89,poz.414 z późniejszymi zmianami)
- 9.2** Zarządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 19 listopada 2001r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki oraz tablicy informacyjnej (Dz. U. Nr 138,poz.1555).
- 9.3** Inne przepisy wymienione w opracowaniu projektowym.

- 10. Materiały pochodzące z rozbiórki** należy wywozić na miejsce wskazane przez Inwestora lub wg. oddzielnych uzgodnień. Teren wokół budowy i przyległy należy uporządkować. Teren budowy należy zabezpieczyć przed dostępem osób niepowołanych.