

UCHWAŁA Nr XXIX/243/08
Rady Miasta Rawa Mazowiecka
z dnia 19 grudnia 2008 r.

w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku nr 142, poz. 1591; z 2002 roku nr 23, poz. 220, nr 62, poz. 558, nr 113, poz. 984, nr 153, poz. 1271 i nr 214, poz. 1806; z 2003 roku nr 80, poz. 717 i nr 162, poz. 1568; z 2004 roku nr 102, poz. 1055, nr 116, poz. 1203 i nr 167, poz. 1759; z 2005 roku nr 172, poz. 1441 i nr 175, poz. 1457; z 2006 roku nr 17, poz. 128, nr 181 poz. 1337; z 2007 roku nr 48 poz. 327 i nr 173 poz. 1218; z 2008 roku nr 180, poz. 1111) w związku z art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U. z 2006 r. nr 123 poz. 858; z 2007 r. nr 147, poz. 1033) **Rada Miasta Rawa Mazowiecka uchwala, co następuje:**

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego zwanego dalej Przedsiębiorstwem oraz odbiorców usług na terenie Miasta Rawa Mazowiecka.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie używa się określenia ustawa, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (j.t. Dz. U. z 2006 r. nr 123 poz. 858 ze zmianami).

Rozdział II

**Minimalny poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo
w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 3. Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić następujący minimalny poziom świadczonych usług:

1) ciśnienie wody pitnej dostarczanej z urządzeń wodociągowych w miejscu dostawy o wielkości nie mniejszej niż 0,2 MPa;

2) wszystkie prace związane z obsługą techniczno-eksploatacyjną sieci wodociągowo-kanalizacyjnej, oprócz poważnych awarii, wymagają uzgodnienia pory wykonywania ich z posiadaczami bądź zarządcami nieruchomości/budynków mając na względzie słuszny interes Odbiorcy i możliwości realizacyjne Przedsiębiorstwa;

3) inne parametry minimalnego poziomu usług są określone w odrębnych przepisach.

Rozdział III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 4. 1. Podpisanie umowy z Odbiorcą następuje po uprzednim złożeniu przez niego pisemnego wniosku o zawarcie umowy, wraz z dokumentami niezbędnymi do jej zawarcia.

2. Wraz z wnioskiem, osoba ubiegająca się o zawarcie umowy zobowiązana jest przedstawić Przedsiębiorstwu dokument określający aktualny stan prawny przyłączonej nieruchomości.

3. Jeżeli z treści tego dokumentu nie wynika tytuł prawny osoby składającej wniosek do władania nieruchomością, jest ona zobowiązana przedłożyć dokument potwierdzający ten tytuł, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz przepisów odrębnych.

4. Umowa może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym po udokumentowaniu przez nią faktu korzystania z przyłączanej nieruchomości.

§ 5. 1. Umowy zawierane są na czas określony lub nieokreślony.

2. Umowa zawiera postanowienia określone w art. 6 ust. 3 ustawy oraz określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymywania przyłączy oraz warunki usuwania ich awarii.

3. Miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego, tj. dostawy wody lub odbioru ścieków jest granica własności przyłączy, urządzeń i instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych.

Rozdział IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 6. 1. Podstawę rozliczenia zużycia wody i ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, albo średnie normy zużycia w przypadku ich braku.

2. Szczegółowe zasady rozliczeń regulują przepisy ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

3. Okresy rozliczeniowe mogą być miesięczne, dwumiesięczne, kwartalne lub inne, ustalone według wzajemnych uzgodnień i określone w umowie.

§ 7. Zmiany obowiązujących cen i stawek za dostawę wody i odbiór ścieków na terenie Miasta Rawa Mazowiecka będą ogłaszane w prasie lokalnej oraz dostępne w siedzibie Przedsiębiorstwa.

§ 8. W przypadku współwłaścicieli nieruchomości, na ich wniosek, rozliczenie może następować w oparciu o wodomierze zainstalowane w lokalach mieszkalnych lub udziałem procentowym w oparciu o odczyty wodomierza głównego i liczbę zamieszkałych osób. W przypadku rozliczeń lokali w budynkach wielolokalowych, stosuje się zasady określone w art. 6 ust. 6 i art. 26 ust. 2 i 3 ustawy.

§ 9. 1. Przedsiębiorstwo dołącza do nowo podpisywanej umowy aktualnie obowiązujące taryfy.

2. Zmiana wysokości opłat za wodę i ścieki, spowodowana wejściem w życie nowej taryfy, nie wymaga zmiany umowy.

3. W przypadku, gdy zmiana opłat następuje w okresie międzyodczytowym, zużycie wody/ścieków przed i po zmianie zostaje ustalone dla każdego okresu i taryf dla tych okresów ustalonych.

Rozdział V

Warunki przyłączania do sieci.

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych.

Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wykonanego przyłącza.

§ 10. 1. Odbiorca, zamierzający korzystać z usług Przedsiębiorstwa, winien wystąpić z pisemnym wnioskiem o zapewnienie dostawy wody lub odbioru ścieków oraz określenie warunków technicznych przyłączenia.

2. Wniosek o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy;
- 2) określenie:
 - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
 - b) rodzaju i ilości, a w przypadku ścieków, również jakości odprowadzanych ścieków,
 - c) określenie ilości osób stale korzystających z wody,
 - d) przeznaczenia wody;
- 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, a w szczególności:
 - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe lub inne) w budynkach zasilanych w wodę;
- 4) powierzchnię utwardzonego terenu oraz jego charakterystykę, z którego Odbiorca usług zamierza odprowadzać wody opadowe;
- 5) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody lub odprowadzania ścieków.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:

- a) aktualną mapę sytuacyjną w skali 1:500 (jeżeli brak to 1:1000) w dwóch egzemplarzach, określającą usytuowanie przyłączanej nieruchomości, istniejące sieci wodociągowe i kanalizacyjne oraz inne obiekty i urządzenia uzbrojenia terenu, w tym powierzchnie utwardzone i ich rodzaj - wskazana jest mapa do celów projektowych,
- b) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, opis statusu prawnego osoby w stosunku do nieruchomości.

§ 11. Przedsiębiorstwo określa w wydanych warunkach przyłączenia zapewnienie dostawy wody i odbioru ścieków oraz ilość wody i jej ciśnienie w istniejącej sieci wodociągowej w rejonie przyłączenia, cel na jaki może być wykorzystywana oraz ilość i jakość ścieków, które mogą być odebrane z nieruchomości, a także wskazuje miejsce przyłączenia i warunki budowy lub przebudowy rurociągów, do których mają być wykonane podłączenia.

§ 12. Na podstawie danych wynikających z pisemnego wniosku, o którym mowa w § 10 ust. 2 i posiadanych przez Przedsiębiorstwo, Przedsiębiorstwo określa warunki techniczne do projektowania przyłączy w terminie 21 dni od daty złożenia wniosku.

§ 13. 1. Warunki techniczne przyłączenia są ważne przez okres 2 lat od daty wydania.

2. Jeżeli istnieje zagrożenie prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego na skutek zrzutu ścieków przekraczających dopuszczalne normy, Przedsiębiorstwo ma prawo nakazać zastosowanie niezbędnych urządzeń podczyszczających.

3. Warunkiem przystąpienia do robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Przedsiębiorstwem. Powyższe zgłoszenie jest równoznaczne ze zleceniem przeprowadzenia obowiązkowego odbioru technicznego przyłącza.

4. Niezwłocznie po wykonaniu przyłącza i przed jego zasypaniem, Przedsiębiorstwo dokonuje jego odbioru technicznego wraz z udziałem inwestora i wykonawcy.

5. Niezwłocznie po dokonaniu odbioru, o którym mowa w ust. 4, Odbiorca usług winien wystąpić z wnioskiem do Przedsiębiorstwa o zawarcie umowy na świadczenie usług w zakresie dostarczania wody i/lub odbioru ścieków pod rygorem podlegania karom określonych w art. 28 ustawy.

Rozdział VI

Standardy obsługi Odbiorców i sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków oraz sposoby załatwiania reklamacji

§ 14. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania Odbiorcom informacji dotyczących zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, a w szczególności dotyczących zakłóceń w tym zakresie i określenia położenia zastępczych punktów poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi na terenie miasta.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług, a w szczególności:

- 1) gdy z powodu awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- 2) gdy dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

3. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, o którym mowa w ust. 2, Przedsiębiorstwo niezwłocznie informuje Odbiorców, Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka, Straż Pożarną i Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

§ 15. 1. W przypadku planowych przerw w dostawie wody powyżej 8 godzin, Przedsiębiorstwo powinno powiadomić Odbiorców z wyprzedzeniem 36 godzinnym i zapewnić zastępczy punkt (punkty) poboru wody.

2. W przypadku nieplanowanego braku ciągłości dostawy wody Przedsiębiorstwo powinno powiadomić Odbiorców niezwłocznie i w przypadku przerwy powyżej 6 godzin powinno zapewnić zastępczy punkt (punkty) poboru wody.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach, wskazanych w ust. 1, poinformować właściciela lub zarządcę nieruchomości.

4. Przedsiębiorstwo zapewnia zastępczy punkt (punkty) poboru wody, informując Odbiorcę o jego lokalizacji. W przypadku zaistnienia braku możliwości zapewnienia ciągłości odbioru ścieków w wyniku uszkodzenia systemu kanalizacji, przedsiębiorstwo może żądać od Odbiorcy ograniczenia ilości odprowadzanych ścieków, co wiązać się może z ograniczeniami w dostawie wody.

5. Wstrzymanie lub ograniczenie dostaw wody może nastąpić także decyzją właściwych organów, wydaną na podstawie odrębnych przepisów.

6. W czasie trwania klęski lub wystąpienia siły wyższej, szczególnie, gdy doszło do zanieczyszczenia wody, Przedsiębiorstwo ma prawo wprowadzić ograniczenia w konsumpcji wody w granicach możliwości dystrybucji, po zawiadomieniu Odbiorców o tych ograniczeniach. Nie zwalnia to Przedsiębiorstwa z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców.

7. Wstrzymanie lub ograniczenie dostawy wody może nastąpić również w przypadku:

- 1) braku wody na ujęciu,
- 2) zanieczyszczenia wody na ujęciu w stopniu niebezpiecznym dla zdrowia,
- 3) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów p. pożarowych,
- 4) zaniku energii elektrycznej na ujęciu lub pompowniach,
- 5) konieczności usuwania awarii,
- 6) konieczności prowadzenia niezbędnych napraw urządzeń zaopatrzenia w wodę,
- 7) uszkodzenia instalacji grożącego niebezpieczeństwem,
- 8) wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń,
- 9) konieczności ograniczenia ilości dopływających ścieków w celu umożliwienia naprawy sieci kanalizacyjnej.

§ 16. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszać reklamacje dotyczące ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat.

2. Podstawą reklamacji jakości dostarczanej wody jest niezwłoczne zgłoszenie przez Odbiorcę pogorszenia jakości wody, umożliwiające Przedsiębiorstwu pobór próbek wody do analizy. Woda do analizy będzie pobierana w węźle wodomierzowym lub w innym miejscu stanowiącym granicę podziału własności instalacji i sieci.

3. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są przez zainteresowanego pisemnie w siedzibie Przedsiębiorstwa lub listem poleconym.

4. Reklamacje rozpatrywane są przez Przedsiębiorstwo niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w ciągu 21 dni od daty ich wpływu.

5. O sposobie załatwienia reklamacji, Przedsiębiorstwo zobowiązane jest powiadomić zainteresowanego pisemnie.

6. Wniesienie przez Odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

7. Na wniosek Odbiorcy ekspertyzę prawidłowego funkcjonowania wodomierza dokonuje odpowiednio uprawniony podmiot.

8. W przypadku niesprawności wodomierza, potwierdzonej ekspertyzą, reklamacji podlega okres obrotowy bezpośrednio poprzedzający okres, w którym skierowano wodomierz do ekspertyzy i część bieżącego okresu rozliczeniowego do daty wymiany wodomierza.

Rozdział VII

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

§ 17. 1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociagowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociagowej.

2. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są za okresy miesięczne.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 18. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r. nr 123 poz. 858 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

§ 19. Traci moc uchwała nr XXXVI / 340 / 06 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 14 lutego 2006 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z 2006 roku nr 96, poz.785).

§ 20. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Rawa Mazowiecka

§ 21. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



PRZEWODNICZĄCA
RADY MIASTA RAWA MAZOWIECKA

Grażyna Dębska
Grażyna Dębska