

Rawa Mazowiecka, dnia 24.05.2018 r.

Nasz znak: **OR.271.5.2018**

**ZMIANA (nr 1)
ZAPROSZENIA DO ZŁOŻENIA OFERTY**
**pod nazwą: „świadczenie usług Menadżera Projektu dla projektu pn.:
„Rawski eUrząd - wdrożenie elektronicznych usług
w Urzędzie Miasta Rawa Mazowiecka”**

Informuję, że w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu (prowadzonego bez zastosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2017r. poz. 1579, 2018) - Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 w/w ustawy) pn.: „świadczenie usług Menadżera Projektu dla projektu pn.: „Rawski eUrząd - wdrożenie elektronicznych usług w Urzędzie Miasta Rawa Mazowiecka” dokonuje się następujących zmian zaproszenia do złożenia oferty:

1) Zmiana zaproszenia do złożenia oferty, punkt V:

Jest:

„O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą się doświadczeniem w realizacji przynajmniej jednego zamówienia polegającego na promocji i zarządzaniu projektem, którego przedmiotem było wdrożenie usług elektronicznych zintegrowanych z usługą uwierzytelniania ePUAP w jednostkach administracji publicznej, o wartości min. 1 mln zł netto.

W celu wykazania spełnienia w/w warunków, wymagane jest załączenie odpowiednich dokumentów potwierdzających należyte wykonanie zamówień – referencji. ”

Powinno być:

„O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą się doświadczeniem w realizacji przynajmniej jednego zamówienia polegającego na promocji i zarządzaniu projektem, którego przedmiotem było wdrożenie usług elektronicznych zintegrowanych z usługą uwierzytelniania ePUAP w jednostkach administracji publicznej, o wartości min. 750 000 złotych brutto.

W celu wykazania spełnienia w/w warunków, wymagane jest załączenie odpowiednich dokumentów potwierdzających należyte wykonanie zamówień – referencji, dokumentów odbioru.”

RA

2) **Zmiana zaproszenia do złożenia oferty, punkt VII:**

Jest:

„O wyborze najkorzystniejszej oferty decydują następujące kryteria:

- 1) Cena ofertowa brutto: **60%**.
- 2) Doświadczenie w wykonaniu usług zarządzania oświatowymi projektami informatycznymi o zakresie podobnym do przedmiotowego projektu, poparte załączonymi referencjami: **40%**.
- 3) Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach powyższych kryteriów obliczona zostanie przy zastosowaniu następującego wzoru:

$P_{BO} = P_C + P_{OD}$, gdzie:

P_{BO} – suma uzyskanych punktów badanej oferty

P_C – punktacja badanej oferty za zaproponowaną cenę

P_{OD} – punktacja badanej oferty za wykazane doświadczenie

przy czym:

- $P_C = (C_n / C_{bo}) \times 100 \times 60\%$, gdzie:
 C_n – najniższa cena ofertowa
 C_{bo} – cena badanej oferty
- $P_{OD} = (G_{bd} / G_n) \times 100 \times 40\%$, gdzie:
 G_{bd} – ilość wykazanych usług (liczba referencji)
 G_n – największa liczba referencji spośród złożonych ofert

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.”

Powinno być:

„O wyborze najkorzystniejszej oferty decydują następujące kryteria:

- 1) Cena ofertowa brutto: **60%**.
- 2) Doświadczenie w wykonaniu usług polegających na promocji i zarządzaniu projektem, którego przedmiotem było wdrożenie usług elektronicznych zintegrowanych z usługą uwierzytelniania ePUAP w jednostkach administracji publicznej, o wartości min. 750 000 złotych brutto, poparte załączonymi stosownymi dokumentami (referencje, dokumenty odbioru): **40%**.
- 3) Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach powyższych kryteriów obliczona zostanie przy zastosowaniu następującego wzoru:

$P_{BO} = P_C + P_{OD}$, gdzie:

P_{BO} – suma uzyskanych punktów badanej oferty

P_C – punktacja badanej oferty za zaproponowaną cenę

P_{OD} – punktacja badanej oferty za wykazane doświadczenie



przy czym:

- $P_c = (C_n / C_{bo}) \times 100 \times 60\%$, gdzie:
 C_n – najniższa cena ofertowa
 C_{bo} – cena badanej oferty
- $P_{OD} = (G_{bd} / G_n) \times 100 \times 40\%$, gdzie:
 G_{bd} – ilość wykazanych usług (liczba referencji)
 G_n – największa liczba referencji spośród złożonych ofert

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.”

3) Zmiana zaproszenia do złożenia oferty, punkt XI:

Jest:

”

1. Oferty należy składać do dnia 25.05.2018 **do godz. 14.30.**
2. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie, zaadresowana na adres:
Urząd Miasta Rawa Mazowiecka, Pl. Piłsudskiego 5, 96 – 200 Rawa Mazowiecka
3. Kopertę należy oznakować następująco:

**Oferta na świadczenie usług Menadżera Projektu dla projektu pn.:
„Rawski eUrząd - wdrożenie elektronicznych usług
w Urzędzie Miasta Rawa Mazowiecka”**

Uwaga: nie otwierać przed dniem 28.05.2018 r. przed godz. 10⁰⁰.

4. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
5. Oferty można składać pocztą na adres zamawiającego – liczy się termin wpływu oferty do siedziby Zamawiającego lub osobiście w Biurze Podawczym **Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka, Plac Piłsudskiego 5, 96 – 200 Rawa Mazowiecka.**
6. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.

”

Powinno być:

”

1. Oferty należy składać do dnia 28.05.2018 **do godz. 14.30.**
2. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie, zaadresowana na adres:
Urząd Miasta Rawa Mazowiecka, Pl. Piłsudskiego 5, 96 – 200 Rawa Mazowiecka
3. Kopertę należy oznakować następująco:

**Oferta na świadczenie usług Menadżera Projektu dla projektu pn.:
„Rawski eUrząd - wdrożenie elektronicznych usług
w Urzędzie Miasta Rawa Mazowiecka”**

Uwaga: nie otwierać przed dniem 28.05.2018 r. przed godz. 15⁰⁰.

4. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
5. Oferty można składać pocztą na adres zamawiającego – liczy się termin wpływu oferty do siedziby Zamawiającego lub osobiście w Biurze Podawczym **Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka, Plac Piłsudskiego 5, 96 – 200 Rawa Mazowiecka.**
6. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.

”

4) **Zmiana zaproszenia do złożenia oferty, punkt XII:**

Jest:

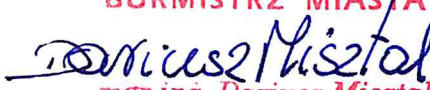
„Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.05.2018 r.** o godz. **10¹⁵** w Sali Narad Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka.”

Powinno być:

„Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.05.2018 r.** o godz. **15⁰⁰** w Sali Narad Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka.”

Pozostałe zapisy zapytania ofertowego nie ulegają zmianie.

MIASTO RAWA MAZOWIECKA
Pl. Marszałka Józefa Piłsudskiego 5
96-200 Rawa Mazowiecka
NIP 835 157 91 13
REGON 750148638

BURMISTRZ MIASTA

mgr inż. Dariusz Misztal

RA