

Umowa

zawarta w dniu w Rawie Mazowieckiej, pomiędzy:
Miastem Rawa Mazowiecka, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:
Piotra Irlę - Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka z kontrasygnatą Skarbnika Miasta Rawa
Mazowiecka - Pani Marii Jolanty Witczak,

a

.....
.....
.....zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”,
NIP....., REGON.....,
o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji na rzecz Zamawiającego świadczenie usług polegających na odbiorze odpadów komunalnych z nieruchomości, zamieszkałych z terenu Miasta Rawa Mazowiecka. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, który jako załącznik do umowy stanowią jej integralną część.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy zapewniając materiały, sprzęt, środki transportu i osoby posiadające stosowne kwalifikacje.
3. Wykonawca oświadcza, iż profesjonalnie zajmuje się świadczeniem usług stanowiących przedmiot umowy i dysponuje wiedzą, doświadczeniem, sprzętem, kadrą osobową oraz stosownymi zezwoleniami, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością.
4. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć określone w § 1 usługi zgodnie z umową oraz zgodnie z obowiązującymi, w tym zakresie przepisami prawa.
5. W ramach usługi stanowiącej przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w tym:
 - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
 - b) selektywnych:
 - papier;
 - szkło;
 - tworzywa sztuczne
 - metale
 - odpady ulegające biodegradacji tworzywa sztuczne;
 - metale;
 - bioodpady;
 - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalnych;
 - odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - zużyte opony;
 - odpady niebezpieczne;
 - przeterminowane leki i chemikalia;

- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igły i strzykawki;
- zużytych baterii i akumulatorów;
- odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- odpadów tekstyliów i odzieży.

Wykonawca odbierze z nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, każdą ilość (powyżej wymienionych) wystawionych odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach, workach, a także innych odpadów pozostawionych w miejscu załadunku.

- 2) Odbieranie odpadów z wykorzystaniem mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zorganizowanym przez Wykonawcę, pochodzących z gospodarstw domowych (2 razy w ciągu roku):
 - a) odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.
 - b) zużytych opon, metali.
- 3) odbierania przeterminowanych i zbędnych leków z punktów stacjonarnych funkcjonujących w Rawie Mazowieckiej, wymienionych w rozdziale IV pkt 4.1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Odebrane odpady z terenu miasta Rawa Mazowiecka Wykonawca zobowiązany jest przetransportować do ZGO „Aquarium” Sp. z o.o. w Pukininie.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zabudowy jednorodzinnej oraz wielorodzinnej od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰–20⁰⁰, dopuszcza się odbiór odpadów w sobotę po szczegółowym uzasadnieniu takiej potrzeby z Zamawiającym.
2. Sporządzenia harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie miasta Rawa Mazowiecka, uzgodnionego z Zamawiającym.
3. W zabudowie jednorodzinnej Wykonawca jest zobowiązany do odebrania odpadów znajdujących bezpośrednio przy pojemnikach, a w przypadku zabudowy wielorodzinnej odbioru odpadów z miejsc ustawienia pojemników lub altan śmietnikowych i ich otoczenia. Obowiązek ten dotyczy również pojemników do selektywnej zbiórki odpadów. W przypadku gdy odpady będą wystawiane w workach w bezpośrednim otoczeniu wjazdu na nieruchomość, obowiązek zabrania odpadów należy do Wykonawcy.
4. Informowania mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w formie wydruków harmonogramy odbioru, które Zamawiający po akceptacji zamieszcza na stronie internetowej Miasta www.rawamazowiecka.pl Wykonawca w formie wydruków, przekazuje harmonogramy mieszkańcom zamieszkających nieruchomości podczas pierwszego odbioru odpadów. W przypadku konieczności dokonania zmian w harmonogramie Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć harmonogram do nieruchomości zamieszkanych w dniu ostatniego odbioru odpadów, dokonywanego zgodnie z ulegającym zmianie harmonogramem.
5. Utrzymania w należytym stanie technicznym i sanitarnym zestawów recyklingowych umieszczonych w punkcie selektywnej zbiórki na terenach wielorodzinnych. Wykonawca zobowiązany jest co najmniej dwa razy do roku (w kwietniu oraz czerwcu) umyć oraz

zdezynfekować pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów oraz pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

Za stan sanitarny i utrzymanie czystości w altanach śmietnikowych, jak i wokół nich odpowiada Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia dezynfekcji wewnątrz altan śmietnikowych dwa razy w roku (w maju i lipcu), a przypadku zajścia potrzeby na zlecenie Zamawiającego.

6. Przekazywania opadów niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz selektywnie zebranych z terenu miasta Rawa Mazowiecka do Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Pukininie.
7. Przekazywania Zamawiającemu faktur za wykonane usługi objętych przedmiotem zamówienia wraz z kartami przekazania odpadów.
8. Przestrzegania podczas wykonywania usług objętych przedmiotem umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 730, poz. 1403, poz.1592, poz.1579, zm.),
 - b) ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) zm.),
 - c) uchwały nr XXXVI/255/17 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 23 listopada 2017 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Rawa Mazowiecka (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z 2017 r., poz.5340);
 - d) uchwały Nr XXII/171/12 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z 2013 r. poz.1118 i poz. 3149) zmienionej uchwałą Nr VI/27/15 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 22 kwietnia 2015 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z 2015 r., poz.2161);
 - e) Planu gospodarki odpadami województwa łódzkiego na lata 2016 – 2022 z uwzględnieniem lat 2023 – 2028, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Łódzkiego nr XL/502/17 z dnia 20.06.2017 roku
9. Ponoszenia odpowiedzialności za zawinione szkody na majątku osób trzecich powstałe w trakcie odbioru odpadów komunalnych.
10. Niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianach mających istotny wpływ na wykonanie niniejszej umowy.
11. Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi, odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą - stosownie do przepisu z art. 9e ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 zm)
12. Posiadania na terenie miasta Rawa Mazowiecka bądź w odległości nie większej niż 60 km od jej granic administracyjnych bazy magazynowo-transportowej spełniającej wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 poz. 122).
13. Realizacji reklamacji usługi dotyczącej nie odebrania z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem oraz nieprzekazania worków na wymianę, zgłoszonej Wykonawcy przez Zamawiającego faksem lub e-mailem w ciągu 24 godzin od otrzymania jej zgłoszenia. Realizację reklamacji Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie potwierdzić faksem lub e-mailem, po wykonaniu usługi dotyczącej reklamacji.

14. Dostarczenia mieszkańcom miasta Rawa Mazowiecka, pojemników do gromadzenia zebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w ilości zapewniającej prawidłowe funkcjonowanie systemu zbiórki odpadów.
15. Dostarczania mieszkańcom worków do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów komunalnych w ilościach zapewniających funkcjonowanie systemu zbiórki odpadów komunalnych.
16. Uzupełniania worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych po każdorazowym odbiorze selektywnie zebranych odpadów komunalnych z nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej, w dniu tego odbioru, poprzez pozostawianie przy wejściu na te nieruchomości nowych pustych worków w ilości i rodzajach odpowiadających liczbie i rodzajom odebranych worków z selektywnie zebranymi odpadami komunalnymi.
17. Dostarczenia mieszkańcom miasta Rawa Mazowiecka pojemników na odpady (120l, 240l, 1100l) w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty zgłoszenia przez Zamawiającego (mailowego, listownego bądź telefonicznego) zapotrzebowania na pojemnik.
18. Odbioru odpadów typu gruz oraz pochodzących z drobnego remontu (niewymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót), który będzie odbywać się na zasadzie zgłoszenia przez mieszkańców zapotrzebowania na worki.
19. Ochrony danych osobowych zawartych w ewidencji właścicieli nieruchomości prowadzących segregację odpadów. Dane zawarte w ewidencji Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U z 2019 r., poz. 1781).
20. Zapewnienia, właściwego stanu sanitarnego pojazdów używanych w trakcie realizacji umowy w celu wykonywania usług objętych jej przedmiotem.
21. Zapewnienia, aby samochody służące do odbioru odpadów komunalnych były trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy.
22. Zapewnienia, aby samochody służące do odbioru odpadów komunalnych były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich przeładunku i transportu.
23. Zapewnienia, by konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych (na przykład: deszcz, śnieg) na niektóre rodzaje odpadów dla których takie oddziaływanie nie jest wskazane z uwagi na ograniczenie możliwości ich późniejszego odzysku.
24. W przypadku awarii pojazdu specjalistycznego do odbioru odpadów Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy odpowiednio przystosowany do odbioru odpadów.
25. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania procedur i metod, które nie są szkodliwe dla środowiska.
26. Przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informacje o poszczególnych rodzajach i ilościach odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów.
Raporty obejmujące każdy miesiąc wykonywanej usługi - Wykonawca przekaże Zamawiającemu do 20 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego raport dotyczy. Raporty i informacje dotyczące wywozu odpadów składane elektronicznie powinny być sporządzone w ogólnie dostępnym programie informatycznym. Obowiązek przedkładania raportów nie wyłącza wynikającego z art. 9 n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach sprawozdania
27. Kontrolowania właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o przypadkach niedopełniania przez właścicieli nieruchomości w/w obowiązku. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Wykonawca sporządza protokół wraz z dokumentacją fotograficzną,

które stanowią dowód nie wywiązania się właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki i przekazuje go w ciągu 3 dni od momentu stwierdzenia naruszenia zasad selektywnej zbiórki odpadów do Zamawiającego.

28. Zapewnienia działania Biura Obsługi na terenie miasta Rawa Mazowiecka umocowanego do rozwiązywania bieżących problemów związanych z obsługą mieszkańców.
Adres i numery kontaktowe biura obsługi zostaną przekazane Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
29. Posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu świadczenia usług objętych przedmiotem umowy o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł. (słownie złotych: sto tysięcy 00/100) i utrzymania tego ubezpieczenia co najmniej do końca trwania umowy.
30. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca zatrudni na podstawie umowy o pracę trzech kierowców i trzech ładowaczy.
31. Wykonawca lub odpowiednio podwykonawca zobowiązani są udokumentować zatrudnienie umowę o pracę zgodnie z właściwymi przepisami prawa określonymi w pkt IV.11.2 SIWZ.
32. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu zgodnie z zapisami w SIWZ dokumenty określone w pkt. IV.11.5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub podwykonawcy dotyczącego wymogu zatrudnienia o pracę osób wykonujących czynności określone w pkt. IV.11.1 SIWZ i jest uprawniony do żądania dowodów zawartych w pkt. IV.11.4 – I.11.5 SIWZ.
33. Przepisy ust. 30-32 stosuje się również do Podwykonawcy z tym, że kopie umów o pracę lub wyciągi z tych umów zawierające co najmniej imię i nazwisko danej osoby, okres zatrudnienia, nazwę pracodawcy należy przedłożyć wraz z kopią umowy.
34. Wykonawca obowiązany jest najpóźniej w dniu podpisania umowy do udostępnienia Zamawiającemu – na wskazanym przez Zamawiającego stanowisku komputerowym – oprogramowania komputerowego pozwalającego na bieżący odczyt monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów w celu weryfikacji prawidłowości świadczenia usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia.

§ 3

Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy w dniu podpisania umowy wykaz nieruchomości, z których odbierane będą odpady. W wykazie Zamawiający poda między innymi informację o liczbie osób segregujących odpady na danej nieruchomości. Zmiany w wykazie nieruchomości Zamawiający będzie przekazywać Wykonawcy drogą elektroniczną w formie wykazów aktualizujących.
3. **Zamawiający zobowiązuje się do:**
 - 1) zatwierdzenia przedłożonego harmonogramu odbioru odpadów na terenie miasta Rawa Mazowiecka, po jego wcześniejszym sporządzeniu i doręczeniu przez Wykonawcę;
 - 2) informowania mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów na zasadach określonych w § 2 pkt. 4.

- 3) informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług;
- 4) aktualizacji wykazu nieruchomości objętej przedmiotem umowy (jeden raz na kwartał).

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot umowy określony w §1 jest wynagrodzenie ustalone o fakturę VAT z wymaganymi załącznikami za miesiąc, w którym świadczone były usługi.

Rzeczywista wartość wynagrodzenia będzie ustalona każdorazowo w oparciu o ceny jednostkowe Mg odpadów wskazane w formularzu ofertowym Wykonawcy, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

Kwoty za wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, na które będą wystawiane faktury miesięczne za okres od 01.03.2020 do 28.02.2021 r. będą stanowił sumę cen częściowych brutto, na którą się składają:

Iloczyn ceny jednostkowej brutto wskazanej w ofercie za 1 Mg i ilości odebranych odpadów od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Rawa Mazowiecka w danym miesiącu.

Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy ustalone w oparciu o ceny jednostkowe,

1. Za wykonanie przedmiotu umowy obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy będzie wynagrodzenie wg stawki za 1 Mg (tonę) wg oferty i ilości odebranych odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta Rawa Mazowiecka.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i stanowić będzie iloczyn ilości odebranych odpadów komunalnych i ceny jednostkowej brutto, w tym 8 % podatku VAT.
3. Wartość umowy nie może przekroczyć kwoty:
4. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 2 nie podlega zmianie w trakcie trwania umowy. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu i rozmiaru przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia chociażby nastąpiło zwiększenie ilości lub kosztów usług.
5. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3 następować będzie na podstawie faktury VAT wystawionej po zakończeniu każdego miesiąca obowiązywania umowy, na jego konto wskazane w fakturze, w terminie 30 dni licząc od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
6. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
7. Zamawiający nie udziela przedpłat na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
8. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo. Jeżeli część lub całość robót objętych wystawioną przez Wykonawcę fakturą realizowana była przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu wraz z fakturą, pisemnego oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, o dokonaniu na jego rzecz zapłaty, zgodnie z terminem określonym w umowie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą. Oświadczenie powinno zawierać zestawienie wszystkich kwot, które są należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu tej faktury. Wraz z oświadczeniem Wykonawca złoży Zamawiającemu wszystkie

dokumenty potwierdzające dokonanie wymagalnych płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w szczególności potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie: dowodów zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy, faktur Podwykonawcy, protokołów odbioru wykonanych usług, stanowiących podstawę do wystawienia faktury przez Podwykonawcę i potwierdzających zakres wykonanych prac. Określone w § 6 zapisy dotyczące obowiązku udokumentowania dokonanej płatności przez wykonawcę czy podwykonawcę winny zostać wprowadzone do każdej umowy na podwykonawstwo wg reguł wskazanych

w niniejszym ustępie. Brak dokonania stosownych zapisów będzie stanowiło podstawę do nie wyrażenia zgody przewidzianej w § 6 niniejszej umowy.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w następujących wysokościach:
 - 1) w wysokości 1% brutto miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.3, za każdy dzień zwłoki w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki oraz worki, a także za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenach budownictwa jednorodzinnego,
 - 2) w wysokości 1,5% brutto miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.3 za każdy dzień zwłoki w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki, a także za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenach budownictwa wielorodzinnego,
 - 3) w wysokości 1% brutto miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 3 za brak realizacji reklamacji, o której mowa w § 2 pkt. 13 w ciągu 24 godzin od momentu jej Wykonawcy.
 - 4) za mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą zgodnie z art. 9e ust. 2 oraz art. 9x ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) w wysokości 10 000 zł.
 - 5) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy,
 - 6) w przypadku stwierdzenia braku spełnienia przez Wykonawcę/Podwykonawcę wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do usunięcia stwierdzonego naruszenia i przekazania zanonimizowanych umów o pracę. W przypadku braku zadośćuczynienia przez Wykonawcę temu wezwaniu Zamawiający będzie naliczał kary umowne w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, za każdą umowę.
 - 7) Za niewywiązywanie się z obowiązku w zakresie osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia
 - 8) Zamawiający jest obowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, bądź z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego – wysokości 30% wynagrodzenia, o których mowa w § 4 ust.1.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 300,00 zł. brutto (słownie złotych: trzysta 00/100) za zwłokę w przedłożeniu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi – za każdy dzień opóźnienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli szkoda przewyższa wartość kar umownych.

§ 6

Udział Podwykonawców

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą, wykonanie części zamówienia podwykonawcy według zasad określonych w ustawie Pzp oraz przepisach kodeksu cywilnego, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty powierzone podwykonawcom.
2. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców:
.....
.....
.....
.....
(nazwa, adres podwykonawcy, zakres czynności)
3. Wykonawca obowiązany jest zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca obowiązany jest przedstawić stosowną umowę lub jej projekt. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 7 dni.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
8. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie usług fakturowanych, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
9. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.

10. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 7

Czas obowiązywania umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia: **1 marca 2020 r. do 28 lutego 2021 r.**

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje w każdym czasie prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności w razie:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 2) wszczęcie likwidacji Wykonawcy, prowadzonej na podstawie ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych złożenia wniosku o upadłość firmy Wykonawcy;
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 4) wskutek pogarszającej się sytuacji finansowej Wykonawcy w sposób grożący jego niewypłacalności (dowodem tego będzie np.: wszczęcie postępowania egzekucyjnego przeciw wykonawcy/jednego z wykonawców, zajęcie wierzytelności, informacje od podwykonawców, dostawców materiałów czy usług o nieterminowej płatności faktur lub inne sytuacje świadczące o utracie płynności finansowej wykonawcy);
 - 5) jeśli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu niniejszej umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje go pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 6) jeśli Wykonawca przerwał wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy i przerwa trwa dłużej niż 7 (siedem) kolejnych dni kalendarzowych;
 - 7) jeśli Wykonawca, pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej trzykrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne;
 - 8) jeśli Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie;
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace już wykonane i nie zapłacone. Ponadto jest

on obowiązany z tego tytułu do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 30% wynagrodzenia miesięcznego, o którym mowa w § 4 ust. 3 umowy.

§ 9

Zmiany umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, 3.
2. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
 - 1) Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej umowy przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tj. spowodowanych:
 - a) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
 - b) siłą wyższą - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub w części. W razie wystąpienia siły wyższej strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia zmiany stawki podatku od towarów i usług.
4. W przypadku zmiany osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia ze strony Wykonawcy, zmiana osób wskazanych w umowie, a uczestniczących w wykonaniu zamówienia wymaga aprobaty stron umowy, natomiast nie wymaga sporządzenia aneksu

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku zmiany siedziby Zamawiającego lub Wykonawcy strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o zaistniałej zmianie.
4. Wszelkie spory, mogące wynikać z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Mariusz Marusiński
RADCA PRAWNY