



GK.7234.33.2020.KB

Specyfikacja
zapytania ofertowego prowadzonego bez zastosowania
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4
pkt. 8.

I. INFORMACJE WSTĘPNE

1. Zamawiający

Miasto Rawa Mazowiecka
Plac Piłsudskiego 5
96-200 Rawa Mazowiecka
tel/fax: (46) 814-43-23,
www.rawamazowiecka.pl
e-mail: wgk@rawamazowiecka.pl ;

2. Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczony jest znakiem: GK 7234.33.2019
Wykonawcy we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w formie zapytania ofertowego prowadzonego bez zastosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt. 8.

4. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny

5. Udzielanie wyjaśnień

a) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.

b) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 2 dni, przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do zamawiającego nie później niż końca dnia połowy wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

Oznakowanie poziome ulic Miasta Rawa Mazowiecka

c) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

d) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać faksem lub drogą elektroniczną za wyjątkiem oferty i umowy, dla których dopuszczalna jest wyłącznie forma pisemna.

e) W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację. Specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamawiający zamieszcza zmiany także na tej stronie.

f) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację. Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamawiający zamieszcza tę informację na tej stronie.

g) do porozumienia się z wykonawcami ze strony zamawiającego upoważniona jest: Anna Idzikowska Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej, Krystyna Bisiak Inspektor Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta w Rawie Mazowieckiej, Plac Piłsudskiego 4 fax. 46 814 -23
e-mail: wgk@rawamazowiecka.pl ;

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych -Kod CPV –: **45.23.32.21-4. malowanie nawierzchni**

Szczegółowy zakres robót stanowiących przedmiot zamówienia zawiera załącznik nr 1 do umowy, przy czym zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od malowania poziomego ulic objętych robotami drogowymi prowadzonymi w ramach rewitalizacji Miasta Rawa Mazowiecka. Zakres prac ustalony zostanie protokołem przekazania ulic do malowania poziomego

Zakres obowiązków wykonawcy zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.

III. TERMINY

1. Oferty należy składać do dnia 11 maja 2020 r. do godz. 12⁰⁰ na adres: Urząd Miasta Rawa Mazowiecka, Pl. Marszałka Józefa Piłsudskiego 5 biuro podawcze.

Ofertę należy umieścić w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do zamawiającego na adres:

Urząd Miasta Rawa Mazowiecka

96-200 Rawa Mazowiecka

Pl. Piłsudskiego 5

i opisane: "Oferta na oznakowanie poziome ulic gminnych Miasta Rawa Mazowiecka. NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 11 maja 2020 r. do godz. 12⁰⁰"

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu składania

ofert .

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11 maja 2020 r. o godz. 12¹⁰ w sali konferencyjnej Urzędu Miasta w Rawie Mazowieckiej, Pl. Marszałka Józefa Piłsudskiego 5.
3. Przewidywany termin wykonania zamówienia do dnia 15 sierpnia 2020 r.
4. Wymagany termin związania ofertą: 30 dni od daty składania ofert.
5. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.

IV. WADIUM

1. Wykonawca zapewni wadium w wysokości: 1 500,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc pięćset) na całość zamówienia.
2. Wadium winno być wniesione w: pieniądzu
3. Wadium wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy w Białej Rawskiej oddział nr 1 w Rawie Mazowieckiej nr 87 92910001 0054 2395 2000 0040
4. Za skuteczny termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego przed terminem składania ofert tj przed upływem dnia i godziny wyznaczonym jako ostateczny termin składania ofert. Kserokopię dowodu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
5. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych przez zamawiającego

ZABEZPIECZENIE

Nie dotyczy

V. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY

- a) wypełniony druk OFERTA WYKONAWCY stanowiący załącznik nr 2 do specyfikacji,
- b) referencje z ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, - oferent wykaże, że wykonał co najmniej jedno zamówienie o podobnym zakresie i charakterze do przedmiotu zamówienia, o wartości łącznej nie mniej niż 50.000,00 zł
- c) w celu potwierdzenia spełnienia pkt 5 wzoru oferty - oświadczenia o odpowiedzialności cywilnej, najpóźniej w dniu spisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do złożenia polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 50 000,00 zł.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca sporządza ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 (OFERTA WYKONAWCY) do niniejszej specyfikacji.
2. Każdy wykonawca składa tylko jedną ofertę w formie pisemnej, w języku polskim. Treść oferty musi odpowiadać zapisom Specyfikacji.
3. Oferta powinna być napisana na komputerze lub inną trwałą techniką
4. Cena oferty musi być podana w złotych polskich w kwocie netto i brutto, cyfrowo i słownie. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Oferta z załącznikami winna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub ich pełnomocników. W przypadku pełnomocników, pełnomocnictwa należy dołączyć do oferty.
7. Ofertę wraz z załącznikami winna zostać przesłana na adres Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka Pl Piłsudskiego 5 w nieprzekraczalnym terminie do dnia 11 maja 2020 r. do godziny 1200.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia (podatki, koszty transportu, ubezpieczenia itp.). Ostateczną cenę oferty należy określić w kwocie brutto (z podatkiem VAT), cena musi być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich. Zamawiający poprawi ewentualne omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny na zasadach określonych przepisami ustawy o zamówieniach publicznych.

VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami:

cena – waga 100% oceniana w skali punktowej od 1 do 100 punktów.

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej według formuły:

CENA (C) – punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w ofercie – załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 punktów, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej, według wzoru:

$$K = C_{min}/C_r \times 100 \text{ punktów}$$

Gdzie:

K – ilość punktów dla ocenianej oferty

C_{min} – najniższa cena oferty

C_r – cena oferty rozpatrywanej.

IX. INFORMACJE O CZYNNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o

Oznakowanie poziome ulic Miasta Rawa Mazowiecka

wynikach postępowania.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – zestawienie oznakowania poziomego ulic gminnych i powiatowych w Rawie Mazowieckiej,

Załącznik nr 2 – formularz ofertowy,

Załącznik nr 3 – Szczegółowa Specyfikacja Techniczna,

Załącznik nr 4 - Projekt umowy

Rawa Mazowiecka dnia2020 r .

Niniejszą specyfikację zatwierdzam

BURMISTRZ MIASTA
Piotr Irla
mgr inż. Piotr Irla

