

Rawa Mazowiecka, grudzień 2020 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej: SIWZ)

Działając na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz przepisami wykonawczymi, Miasto Rawa Mazowiecka zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na zadanie pn.:

ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ dla Miasta Rawa Mazowiecka oraz jednostek organizacyjnych

ZAMAWIAJĄCY:

MIASTO RAWA MAZOWIECKA

ADRES:

**Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 5
96-200 Rawa Mazowiecka**

Spis treści

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego	3
2. Tryb udzielenia zamówienia	3
3. Opis przedmiotu zamówienia	3
4. Termin wykonania zamówienia	5
5. Warunki udziału w postępowaniu	5
6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5	5
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania	6
8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.	8
9. Wymagania dotyczące wadium	8
10. Termin związania ofertą	8
11. Opis sposobu przygotowania ofert.....	9
12. Miejsce, oraz termin składania i otwarcia ofert.	10
13. Opis sposobu obliczenia ceny	11
14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	12
15. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	12
16. Istotne postanowienia umowy/Projekt umowy	13
17. Zmiany w umowie	13
18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	13
19. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	13
20. Ochrona danych osobowych	13
21. Informacja dotycząca składania ofert wariantowych.....	14
22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym	15
23. Aukcja elektroniczna	15
24. Umowa ramowa	15
25. <u>Wykaz załączników do SIWZ.....</u>	<u>15.</u>

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego: **Miasto Rawa Mazowiecka**
REGON: 750148638
NIP: 8351579113
Miejscowość: Rawa Mazowiecka
Adres: Pl. Marszałka Józefa Piłsudskiego 5
96-200 Rawa Mazowiecka
Tel.: 46 814-47-11
Adres e-mail: um@rawamazowiecka.pl
Witryna www: www.bip.rawamazowiecka.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek, czwartek: 8⁰⁰ - 16⁰⁰,
środa: 8⁰⁰ - 17⁰⁰, piątek: 8⁰⁰ - 15⁰⁰.

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- 2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone zgodnie z procedurą przewidzianą dla zamówień, których wartość jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 PZP dla dostaw.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **zakup energii elektrycznej** do obiektów Zamawiającego **w okresie od 01.05.2021 r. do 30.04.2022 r.** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 833 ze zm.), wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi oraz **załącznikiem nr 1 do SIWZ.**
- 3.2. **Zamawiający** działa w imieniu własnym i na podstawie podpisanego Porozumienia (do wglądu w siedzibie Zamawiającego) jest uprawniony do przeprowadzenia postępowania przetargowego w imieniu jednostek organizacyjnych:
 - Żłobek Miejski z Oddziałami Integracyjnymi „Tuptuś”,
 - Przedszkole Miejskie Nr 1 „Tęczowa Jedyneczka”,
 - Przedszkole Miejskie Nr 2 „Niezapominajka”,
 - Przedszkole Miejskie Nr 3 „Bajkowy Zakątek”,
 - Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Tadeusza Kościuszki,
 - Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Marii Konopnickiej,
 - Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Kornela Makuszyńskiego,
 - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej,
 - Miejska Biblioteka Publiczna im. Jana Pawła II,
 - Muzeum Ziemi Rawskiej,
 - Miejski Dom Kultury.

- główny:
09000000-3 – produkty naftowe, paliwa, energia elektryczna i inne źródła energii
- dodatkowe:
09300000-2 – energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa
09310000-5 – elektryczność

4. Termin wykonania zamówienia

- 4.1. Termin wykonania zamówienia: od 01.05.2021 r. do 30.04.2022 r.
- 4.2. Z przyczyn formalno-prawnych Zamawiający dopuszcza zmianę terminu rozpoczęcia wykonania zamówienia, z zastrzeżeniem granicznego terminu wykonania zamówienia do 30.04.2022 r., jednak nie wcześniej niż po skutecznym rozwiązaniu umowy, na podstawie której Zamawiający dotychczas kupował energię elektryczną oraz po skutecznym przeprowadzeniu procesu zmiany dostawcy w OSD.

5. Warunki udziału w postępowaniu

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 5.1.1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**
Spełnienie warunku zostanie uznane, jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem aktualnie obowiązującej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;
 - 5.1.2. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - 5.1.3. **Zdolności technicznej lub zawodowej.**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - 5.1.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 5.1.1. SIWZ oceniane będzie łącznie, z zastrzeżeniem, że warunek określony w pkt 5.1.1. musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca spośród Wykonawców występujących wspólnie.
 - 5.1.5. Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie wykonania podwykonawcom kluczowej części zamówienia, tj. wykonania dostawy energii. Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie podwykonawcom jedynie części zamówienia polegających na wykonaniu administracyjnych czynności związanych z realizacją zamówienia lub rozliczeń.

6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

- 6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332

ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1228).

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania

7.1. Do oferty Wykonawca dołącza:

7.1.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 7.1.1. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7.1.2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 7.1.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7.2. Zgodnie z wyborem Zamawiającego, na podstawie z art. 24aa, Zamawiający zastosuje tzw. odwróconą procedurę oceny ofert:

7.2.1. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Ocena ta odbędzie się na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu Wykonawcy na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy o spełnianiu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, zwanego dalej oświadczeniem (załącznik nr 3 i załącznik nr 4 do SIWZ).

7.2.2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta oceniona zostanie najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

7.3. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości - zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.4. Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie

podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

- 7.5. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:**
- 7.5.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**
- 7.5.1.1. Aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
- 7.5.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**
- 7.5.2.1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 7.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 7.5.2.1. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 7.7. Dokument, o którym mowa w pkt 7.6. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.5.2.1 SIWZ - zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę, lub miejsce zamieszkania wykonawcy, lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty te winny być wystawione nie wcześniej niż w terminie określonym w pkt 7.7. SIWZ.
- 7.9. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.10. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust 5, dotyczącej: kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty i ceny oraz terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ).**
- 7.11. W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej i dokument, o którym mowa w pkt. 7.5.2.1. składa każdy z Wykonawców.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 8.1. W postępowaniu, komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo Pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście, faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- 8.2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania.
- 8.3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictwa. Forma pisemna musi spełniać wymagania określone w art. 78 § 1 kodeksu cywilnego tj. na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli musi być złożony własnoręczny podpis.
- 8.4. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub podany w ofercie adres e-mail podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba, że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania pisma w sposób określony w pkt 8.2. oświadczy, iż w/w wiadomości nie otrzymał.
- 8.5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować:
 - pisemnie, na adres:
 - **MIASTO RAWA MAZOWIECKA**
 - Pl. Marszałka Józefa Piłsudskiego 5,
 - 96-200 Rawa Mazowiecka**
 - drogą elektroniczną na adres e-mail: wgk@rawamazowiecka.pl
 - faksem, na nr +48 46 814-43-23

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Pani Karolina Gawot – Z-ca Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej,
Pani Krystyna Janowska – Inspektor w Wydziale Gospodarki Komunalnej,
e-mail: wgk@rawamazowiecka.pl
- 8.6. Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert.

11. Opis sposobu przygotowania ofert

11.1. Wymagania podstawowe.

11.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.

11.1.2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

11.1.3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

11.1.4. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

11.2. Forma oferty:

11.2.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu i mieć formę pisemną.

11.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu. Jeżeli Wykonawca przygotowując ofertę nie skorzysta z wzorów załączonych do SIWZ, dokumenty lub oświadczenia muszą posiadać wszystkie informacje podane w przedmiotowych wzorach.

11.2.3. Dokumenty lub oświadczenia powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

11.2.4. Zaleca się, aby oferta była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie, trwale połączona w jedną całość.

11.2.5. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

11.2.6. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2019 r. poz. 2447) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

11.3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

11.3.1. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zastrzeżonych przez składającego ofertę, (wskazania należy dokonać w formularzu oferty - załącznik nr 2 do SIWZ). Zgodnie z art. 8 ust 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących

tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane i wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 11.3.2. Wymienione powyżej informacje Wykonawca jest zobowiązany wydzielić w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa.
- 11.3.3. Udostępnienie złożonych ofert możliwe będzie na pisemny wniosek zainteresowanego, po dokonaniu przez Zamawiającego analizy, czy oferta ta nie zawiera dokumentów zastrzeżonych, niepodlegających udostępnieniu.
- 11.3.4. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 11.3.5. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1010) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologie, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje mające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 11.4. Oferta wspólna
 - 11.4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 11.4.2. W przypadku, o którym mowa w pkt 11.4.1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 11.4.3. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
 - 11.4.4. Oferta, oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez Pełnomocnika Wykonawcy.
 - 11.4.5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez notariusza.
 - 11.4.6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawcy.
 - 11.4.7. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w pkt 11.4.1.
 - 11.4.8. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt 11.4., została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 - 11.4.9. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum należy wymienić firmy wchodzące w jego skład oraz wskazać Lidera Konsorcjum.

12. Miejsce, oraz termin składania i otwarcia ofert.

12.1. Składanie ofert

- Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Miasto Rawa Mazowiecka, Pl. Marszałka Józefa Piłsudskiego 5, 96-200 Rawa Mazowiecka**, w terminie: **do 30-12-2020 r., do godz. 12⁰⁰**.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką kurierską lub pocztową.

- Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego, zabezpieczonej przed otwarciem i zawierającej oznaczenie:

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

Oferta na:

**„ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ
dla Miasta Rawa Mazowiecka oraz jednostek organizacyjnych”**

Nie otwierać przed 30-12-2020 r., godz. 12¹⁵

Miasto Rawa Mazowiecka
Pl. Marszałka Józefa Piłsudskiego 5,
96-200 Rawa Mazowiecka

- 12.2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przed upływem terminu składania ofert Ofertę. Oferta ze zmianami oprócz oznaczeń, jak w pkt. 12.1. powyżej, będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA”. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie, podpisane przez osobę upoważnioną do jego reprezentacji.
- 12.3. Otwarcie ofert.
Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w pokoju Nr 15, w dniu **30-12-2020 r., o godz. 12¹⁵**.

13. Opis sposobu obliczenia ceny

- 13.1. Wykonawca określi wartość realizacji zamówienia zgodnie z formularzem oferty, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ
- 13.2. Cenę brutto oferty oblicza się jako sumę iloczynów: ceny jednostkowej netto za energię elektryczną i szacowanego, planowanego zużycia energii (kWh) zawartego w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ oraz iloczynu ceny jednostkowej netto za opłatę handlową (jeśli jest przewidziana), ilości PPE i liczby miesięcy trwania umowy.
- 13.3. Cena jednostkowa energii elektrycznej czynnej podana w formularzu oferty, o którym mowa powyżej musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do pięciu miejsc po przecinku.
- 13.4. Pozostałe wartości zawarte w formularzu oferty, o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.5. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
- 13.6. Wykonawca oblicza wartość brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
- 13.7. Cena jednostkowa netto (tj. cena bez podatku VAT) podana w formularzu oferty będzie podlegała zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany opodatkowania energii

elektrycznej podatkiem akcyzowym.

- 13.8. Cena jednostkowa brutto będzie podlegała zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.
- 13.9. Cena winna obejmować wszystkie zobowiązania, składniki i koszty związane z wykonaniem zamówienia. Wykonawca wyceniając ofertę powinien wziąć pod uwagę wszystkie koszty wykonania zamówienia.
- 13.10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca składając natomiast ofertę informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 14.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:
CENA – 100%, waga udziału w ocenie 100 pkt.

14.2. KRYTERIUM CENY:

Oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{oferta}}) * 100 \text{ pkt}$$

$C_{\min}$. - oznacza najniższą cenę zaoferowaną w postępowaniu, spośród ofert nieodrzuconych

C_{oferta} - cena badanej oferty

- 14.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w oparciu o kryterium oceny ofert opisane w SIWZ.

15. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 15.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryterium określone w SIWZ.
- 15.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 15.3. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. Zamawiający udostępnia tę informację na stronie internetowej.
- 15.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy na realizację zadania na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy.

- 15.5. Przed zawarciem umowy, Wykonawca pod rygorem niezawarcia umowy z winy Wykonawcy, zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia o posiadaniu zawartej na okres objęty zamówieniem umowy z OSD.
- 15.6. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

16. Istotne postanowienia umowy/Projekt umowy

Zamawiający załącza do SIWZ wzór umowy, zastrzegając sobie prawo zawarcia umowy zgodnej z załączonym wzorem.

17. Zmiany w umowie

- 17.1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy:
- 17.2. **Cena jednostkowa umowna ulega zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym. Cena ulegnie zmianie o wartość wynikającą z ww. zmian.**
- 17.3. **Termin płatności może ulec zmianie w przypadku zmiany przepisów w sposób uniemożliwiający dotrzymanie przez którąkolwiek ze stron terminu płatności określonego w § 7 ust. 1 wzoru umowy.**
- 17.4. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby punktów poboru energii elektrycznej lub wielkości poboru energii elektrycznej.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, oraz innym podmiotom, którzy mają, lub mieli interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 i następnych ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

20. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Burmistrz Miasta Rawa Mazowiecka. Adres: Pl. Marszałka Józefa Piłsudskiego 5, 96-200 Rawa Mazowiecka.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w **Urzędzie Miasta Rawa Mazowiecka** jest Pan Robert Federowicz, tel.: 46 814 47 11, adres e-mail: admin@rawamazowiecka.pl.
3. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na Zakup energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego;
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843);
5. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych;
7. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada prawo do:
 - dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy, na podstawie art. 15 RODO;
 - sprostowania danych osobowych* Wykonawcy, na podstawie art. 16 RODO;
 - żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**, na podstawie art. 18 RODO;
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie dotyczących go danych osobowych narusza przepisy RODO;
9. Wykonawcy nie przysługuje prawo do:
 - usunięcia danych osobowych, na podst. art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

21. Informacja dotycząca składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

23. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

24. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

25. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

26. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

27. Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 5 – Wzór umowy

Załącznik nr 6 – Oświadczenie w sprawie grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 – Oświadczenie o posiadaniu ważnej umowy z OSD – (składane dopiero na dzień zawarcia umowy)

Załącznik nr 8 – Pełnomocnictwo (zał. nr 1 do Umowy)

Zatwierdzam

treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dot. zamówienia publicznego pn. „Zakup energii elektrycznej dla Miasta Rawa Mazowiecka oraz jednostek organizacyjnych”.

Rawa Mazowiecka, 22.12.2020r.

BURMISTRZ MIASTA

[Podpis]

mgr inż. Piotr Trła
(podpis)

Ogłoszenie o niniejszym zamówieniu publicznym zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 22.12.2020 r.