

Miasto Rawa Mazowiecka

działając zgodnie z art. 39 ustawy z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. z 2022 r. poz.1079 ze zm.),

ogłasza otwarty nabór na Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji przedsięwzięcia zwanego dalej projektem

Ogłoszenie dotyczy planowanego projektu w ramach naboru projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 z **Priorytetu 8. Fundusze Europejskie dla Edukacji i Kadr w Łódzkiem, Działania FELD.08.07 Kształcenie ogólne, określonego w Regulaminie Wyboru Projektów w sposób konkurencyjny, Numer naboru: FELD.08.07-IZ.00-001/23**, zwanym w dalszej części ogłoszenia „Regulaminem”.

Ogłaszający nabór:

Miasto Rawa Mazowiecka

Pl. Marszałka Józefa Piłsudskiego 5, 96-200 Rawa Mazowiecka

NIP 835 157 91 13

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Otwarty nabór ofert ogłaszany jest na podstawie: Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 r. poz. 1079), Wytycznych dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 24 października 2022 r. MFiPR/2021-2027.
2. Wybór Oferenta zwanego dalej Partnerem następuje na podstawie art. 39 ustawy wdrożeniowej z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w tym wybór Partnera spoza sektora finansów publicznych.
3. Celem partnerstwa jest podjęcie wspólnych działań na rzecz przygotowania Projektu. Współpraca Partnera z Liderem polegać będzie na przygotowaniu wniosku o dofinansowanie oraz wspólnej realizacji projektu na każdym jego etapie.
4. Przedsięwzięcie będzie realizowane w Partnerstwie zgodnie z przyjętymi zasadami regulaminu konkursu oraz przepisami prawa krajowego i unijnego.
5. Zakres zadań realizowanych przez Partnerów oraz podział zadań pomiędzy Liderem a Partnerem zostanie ustalony na etapie przygotowywania wniosku o dofinansowanie.
6. Przedmiotowy projekt będzie realizowany w oparciu o dokumentację konkursową umieszczoną na stronach internetowych Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Łódzkiego 2021-2027 Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Łódzkiego pod adresem: <https://funduszeue.lodzkie.pl/nabory/dzialanie-feld0807-ksztalcenie-ogolne>.

II. CEL KONKURSU

1. Celem konkursu jest wyłonienie Partnera, który będzie współpracował z **Miastem Rawa Mazowiecka - Liderem Projektu** należącym do sektora finansów publicznych przy realizacji Projektu

w ramach Priorytetu 8. Fundusze Europejskie dla Edukacji i Kadr w Łódzkiem, Działania FELD.08.07 Kształcenie ogólne, określonego w Regulaminie Wyboru Projektów w sposób konkurencyjny, nr naboru: FELD.08.07-IZ.00-001/23. Wnioskodawcą będzie: Miasto Rawa Mazowiecka, zwane w dalszej części „Liderem”.

2. Celem Partnerstwa jest wspólna realizacja przedsięwzięcia zwanego „**projektem**”, w którym udział weźmie **Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Marii Konopnickiej, ul. Miła 2, 96 – 200 Rawa Mazowiecka**. Nazwa projektu zostanie określona podczas opracowywania dokumentacji aplikacyjnej.

3. Przedsięwzięcie będzie realizowane w Partnerstwie zgodnie z przyjętymi przepisami i zasadami regulaminu konkursu oraz przepisami prawa w zakresie realizacji projektów dofinansowanych ze środków UE.

4. Współpraca Partnera z Liderem na etapie składania wniosku o dofinansowanie polegać będzie na wspólnym przygotowaniu wniosku projektowego na podstawie analizy potrzeb szkoły i zaplanowaniu zadań w projekcie a także na uczestniczeniu w realizacji projektu na każdym jego etapie, prawidłowej realizacji zadań przypisanych Partnerowi, wspieraniu Lidera w zarządzaniu projektem oraz w przygotowaniu dokumentów sprawozdawczych wskazanych przez instytucje współfinansującą oraz wszystkie działania niezbędne do osiągnięcia i należytego wykonania wskaźników projektu.

III. INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt ukierunkowany jest na kompleksowe wsparcie samorządowej **Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Marii Konopnickiej w Rawie Mazowieckiej**, w zakresie wskazanym w Regulaminie wyboru projektów w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.

2. Realizację projektu zaplanowano od IX.2024 roku na maksymalnie 24 miesiące zgodnie z wytycznymi regulaminu naboru. Podejmowane w projekcie działania będą zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami szkoły.

3. W ramach projektu planuje się realizację zadań mających na celu bezpośrednie wsparcie nauczycieli oraz uczniów kształcenia ogólnego w tym w ramach kompleksowych programów, podnoszących jakość edukacji, obejmujących min:

- a) Rozwój kompetencji kluczowych, społecznych i uniwersalnych.
- b) Pomoc psychologiczno-pedagogiczną.
- c) Doskonalenie zawodowe nauczycieli w zakresie umiejętności i kompetencji niezbędnych do pracy z uczniami, w tym z uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, doświadczeniem migracji.
- d) Poradnictwo edukacyjne i doradztwo zawodowe, preorientacja zawodowa i funkcjonowanie na rynku pracy.
- e) Wsparcie kompetencji cyfrowych, w tym cyfryzacji danej placówki.
- f) Wyposażenie szkoły w sprzęt i pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji wysokiej jakości kształcenia.
- g) Działania w zakresie edukacji włączającej.
- h) Wsparcie rozwijania kompetencji, umiejętności, uzdolnień, zainteresowań uczniów poza edukacją formalną,

w tym min. rozwój kompetencji kreatywnych, przedsiębiorczych, społeczno-emocjonalnych, cyfrowych, wsparcie psychologiczno-pedagogiczne jak również doskonalenie umiejętności, kompetencji lub kwalifikacji nauczycieli poprzez np. szkolenia, kursy, nowe metody kształcenia, edukację w zakresie cyberbezpieczeństwa, doskonalenie kadry pedagogicznej w zakresie umiejętności i kompetencji niezbędnych do wsparcia psychologiczno-pedagogicznego uczniów, do pracy z uczniami ze specjalnymi potrzebami oraz inne zgodnie z regulaminem naboru.

4. Lider i Partner będą zobowiązani do osiągnięcia zadeklarowanych wskaźników produktu oraz rezultatów określonych we wniosku o dofinansowanie.

5. Lider będzie odpowiadać za zarządzanie Projektem, w tym monitoring realizacji zadań i sprawozdawczość oraz harmonogram płatności, jak też za koordynowanie współpracy pomiędzy partnerami, organizację i realizację części form wsparcia dla uczniów i uczennice, nauczycieli i nauczycielki oraz ewaluację Projektu.

6. Zadania będą zgodne z wytycznymi regulaminu naboru nr FELD.08.07-IZ.00-001/23. Szczegółowe wytyczne w zakresie realizacji zadań znajdują się w regulaminie naboru nr FELD.08.07-IZ.00-001/23, **z którym oferent na Partnera zobowiązany jest się zapoznać przed złożeniem oferty.**

IV. GRUPA DOCELOWA PROJEKTU

1. Grupa docelowa I: Wsparciem planuje się objąć uczniów i uczennice ze Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Marii Konopnickiej w Rawie Mazowieckiej uczestniczącej w planowanym projekcie, dla której organem prowadzącym jest Miasto Rawa Mazowiecka.
2. Grupa docelowa II: Wsparciem planuje się objąć nauczycielki i nauczycieli zatrudnionych w Szkole Podstawowej nr 2 uczestniczącej w planowanym projekcie, dla której organem prowadzącym jest Miasto Rawa Mazowiecka.
3. Uczestnikami Projektu będą osoby, które z własnej inicjatywy wyrażą wolę udziału w Projekcie, stając się uczestnikami w myśl definicji uczestnika określonej w *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2021-2027*, które dostępne są na stronie internetowej ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego.
4. Lider Miasto Rawa Mazowiecka będzie odpowiedzialny za rekrutację uczestników do Projektu.

V. PODSTAWOWE WARUNKU UDZIAŁU W KONKURSIE NA PARTNERA

1. Ofertę może złożyć podmiot, który ma zarejestrowaną działalność i prowadzi w trybie ciągłym działalność zgodną z celem partnerstwa, planowanego projektu oraz z ogłoszonym regulaminem naboru.
2. W naborze mogą brać udział zainteresowane podmioty z sektora pozarządowego, będące organizacją pozarządową lub podmiotem innym niż wymienione w art. 4 ustawy Pzp. które wniosą do Projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne oraz wspólnie z Liderem będą uczestniczyć w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie Projektu, w realizacji Projektu na warunkach określonych w umowie o partnerstwie.
3. Oferta partnerstwa winna zawierać propozycje działań mieszczących się w zakresie możliwym do realizacji w ramach naboru nr FELD.08.07-IZ.00-001/23 ogłoszonym na stronie: https://funduszeue.lodzkie.pl/nabory/dzialanie-feld0807_ksztalcenie-ogolne
4. **Wymagania wobec Partnera:**

- a) Partner musi posiadać wiedzę i niezbędne doświadczenie merytoryczne oraz praktyczne, niezbędne zasoby kadrowe, finansowe oraz techniczno-organizacyjne do wykonywania zadań proponowanych w Projekcie,
 - b) Partner musi posiadać prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności i prowadzić działalność zgodną z celami Partnerstwa.
 - c) Partner musi być podmiotem, który nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie przepisów art. 207 ust. 4 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (DzU z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.).
 - d) Partner musi być podmiotem, który nie jest powiązany z ogłaszającym konkurs na Partnera w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
 - e) Partner musi być podmiotem, który nie podlega wykluczeniom o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. DzU z 2023 r. poz. 659), które są wykluczone z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego wprowadzającego sankcje wobec podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne (w szczególności ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. DzU z 2023 r., poz. 129) oraz Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
 - f) Partner musi być podmiotem, który nie zalega z należnościami publicznoprawnymi.
 - g) Partner musi być podmiotem, który posiada doświadczenie w realizacji projektów/przedsięwzięć o zbliżonym do przedmiotu niniejszego konkursu charakterze merytorycznym
5. W naborze uczestniczą wyłącznie podmioty, które dostarczą 1 egzemplarz oferty według załączonego wzoru wraz z załącznikami, w terminie określonym w ogłoszeniu.

VI. UDZIAŁ PARTNERA

Udział Partnera w projekcie będzie polegał na:

- 1. Współpracy przy opracowaniu koncepcji projektu, zaplanowaniu działań i przygotowaniu dokumentacji aplikacyjnej wniosku o dofinansowanie projektu w oparciu o dokumentację konkursową.
- 2. Wspólnej realizacji ustalonych działań projektowych oraz współzarządzanie projektem zgodnie z założeniami projektu oraz dokumentacją konkursową i projektową.
- 3. Wspólnej realizacji projektu (monitoring, zarządzanie, promocja i ewaluacja projektu).
- 4. Współpracy w zarządzaniu projektem w szczególności w zakresie:
 - a) realizacji i dokumentowania działań przypisanych Partnerowi,
 - b) realizacji i monitorowania wskaźników rezultatu projektu odnoszących się do przypisanych Partnerowi działań,
 - c) dokumentowaniu zgodnie z wytycznymi, procedurami oraz innymi rozporządzeniami w zakresie realizacji projektu działań przypisanych Partnerowi w szczególności zgodnie z ogłoszeniem o konkursie, regulaminem naboru, Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków 2021-2027 oraz Wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027,

5. Lider będzie odpowiadać za zarządzanie Projektem, w tym monitoring realizacji zadań i sprawozdawczość oraz harmonogram płatności, rekrutację uczestników jak też za koordynowanie współpracy pomiędzy partnerami, organizację i realizację części form wsparcia dla uczestników projektu oraz ewaluację Projektu.
6. Partner będzie współuczestniczyć w realizacji Projektu, będąc odpowiedzialnym za realizację przypisanych zadań, sprawozdawczość w zakresie zrealizowanych działań oraz ewaluację Projektu, realizację przypisanych zadań oraz uczestnictwo w kontrolach projektu.
7. Szczegółowy podział zadań oraz zakres obowiązków Partnera i Lidera zostanie dookreślony na etapie przygotowywania wniosku o dofinansowanie i zapisany w umowie partnerskiej.
8. Udział Partnera w realizacji Projektu **nie jest gwarantowany i będzie on uzależniony od uzyskania dofinansowania ze środków EFS+.**

VII. DOKUMENTY STANOWIĄCE OFERTĘ

1. Od Partnera przystępującego do naboru wymagane jest złożenie formularza ofertowego wypełnionego i podpisanego, stanowiącego **załącznik nr 1** wraz z podpisanymi oświadczeniami oraz wskazanymi w ogłoszeniu dokumentami.
2. Dokumenty do formularza ofertowego są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot ubiegający się na wybór Partnera.
3. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym osobę do reprezentowania go w naborze, a także w realizacji projektu, w tym w szczególności do zawarcia umowy.
4. Złożenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej; statut (jeżeli dotyczy).
5. Złożenie pełnomocnictw/a osób/osoby reprezentujących/cej oferenta (jeżeli dotyczy).
6. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera ma obowiązek poinformować osoby, których dane osobowe podaje w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą, o udostępnieniu ich danych Liderowi w celu realizacji procesu wyboru Partnera.
7. Partner zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił na potrzeby konkursu naboru Partnera, informacji o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

VIII. KRYTERIA WYBORU PARTNERA

1. Pod rygorem usunięcia oferty z konkursu, przy analizie jej dopuszczalności, niezbędne jest spełnienie przez Podmiot składający ofertę wszystkich wymagań formalnych zgodnych z kartą oceny stanowiącą załącznik nr 2 do ogłoszenia.
2. Przy wyborze oferty Ogłaszający konkurs będzie kierować się następującymi kryteriami wyboru oferty:
 - a) Propozycja działań w projekcie w kontekście ich atrakcyjności, innowacyjności, zastosowanych narzędzi i materiałów zgodnie z regulaminem naboru oraz merytoryczna trafność i jakość proponowanych zadań.
 - b) Posiadanie doświadczenia w realizacji projektów o podobnym charakterze w szczególności na rzecz grupy docelowej do której będzie skierowane wsparcie w planowanym projekcie.
 - c) Zgodność działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa.
 - d) Deklarowany wkład potencjalnego Partnera w realizację partnerstwa.

e) Posiadanie zasobów ludzkich i potencjału umożliwiającego realizację projektu.

3. Przy analizie złożonych ofert, które spełniają wszystkie wymogi formalne zgodnie z kartą oceny stanowiącą załącznik nr 2, zostaną zastosowane następujące kryteria oceny merytorycznej:

a) zgodność działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa tzn. oferent prowadzi działalność statutową w obszarze merytorycznym, w którym będzie udzielane wsparcie - maksymalnie 10 pkt.

- okres prowadzenia działalności w obszarze merytorycznym nieprzerwanie 1 rok – 0 pkt.;
- okres prowadzenia działalności w obszarze merytorycznym nieprzerwanie powyżej 1 roku do 7 lat – 5 pkt.;
- okres prowadzenia działalności w obszarze merytorycznym nieprzerwanie powyżej 7 lat – 10 pkt.;

b) oferowany wkład Partnera w realizację projektu, w tym zasoby ludzkie, techniczno-organizacyjne lub finansowe – maksymalnie 20 pkt., przy czym:

1) zasoby ludzkie oferenta będą potwierdzone dysponowaniem kadry posiadającej doświadczenie w realizacji co najmniej 1 projektu o podobnym charakterze współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programów Operacyjnych w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty współpracy- maksymalnie 10 pkt.

- 1 osoba - 0 pkt
- 2 osoby - 5 pkt
- 3 osoby - 10 pkt

2) badany potencjał finansowy potwierdzający prowadzenie działalności oraz sytuację ekonomiczną Oferenta, będzie potwierdzony udokumentowanymi obrotami podmiotu w wysokości min. 500 000,00 zł z ostatniego zamkniętego roku lub jeżeli podmiot działa krócej w okresie działania podmiotu – maksymalnie 10 pkt.

- obroty do 500 000,00 zł – 0 pkt.
- obroty powyżej 500 000,00 zł do 800 000,00 zł – 5 pkt
- obroty powyżej 800 000,00 zł – 10 pkt

c) opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań przy realizacji projektu, w tym opis proponowanego zakresu merytorycznego zgodnie z ogłoszonym regulaminem konkursu – maksymalnie 20 pkt.

- zgodność merytoryczna zaproponowanych działań z regulaminem – od 0 do 10 pkt;
- spójność zaproponowanych działań zgodnie z regulaminem – od 0 do 10 pkt,

d) posiadanie doświadczenia w zakresie zrealizowanych dotychczas zadań i na rzecz grupy docelowej, do której jest skierowane wsparcie w planowanym projekcie, w co najmniej 1 projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach

Programów Operacyjnych wdrażanych na terenie Polski w okresie ostatnich 7 lat przed złożeniem oferty współpracy wraz z ich krótkim opisem– maksymalnie 20 pkt.

- 1 projekt – 0 pkt.;
- 2 projekty – 4 projektów – 5 pkt
- 4 projekty – 6 projektów-10 pkt
- od 6 projektów wzwyż – 20 pkt.

4. Maksymalna liczba punktów do osiągnięcia: **70 punktów.**
5. Spośród ocenianych ofert wybrana zostanie oferta, która spełnia wszystkie wymogi formalne i uzyskała najwyższą sumę punktów przyznanych przez członków Komisji Konkursowej.
6. Szczegółowy zakres punktacji w ramach ww. kryteriów określony został w karcie oceny, stanowiącej Załącznik Nr 2 do ogłoszenia.
7. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:
 - a) złożone na obowiązującym i prawidłowo wypełnionym formularzu,
 - b) zawierające komplet wymaganych załączników,
 - c) złożone w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze,
 - d) złożone w zamkniętej, prawidłowo opisanej kopercie.
8. Oferty, które nie spełnią wymagań formalnych, zostaną odrzucone.
9. Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie będą zwracane Oferentom.
10. Ocena formalna i merytoryczna złożonych ofert należy do Organizatora naboru, będzie się odbywać w oparciu o kryteria wskazane w Karcie Oceny do otwartego naboru ofert stanowiącej Załącznik Nr 2 do ogłoszenia.
11. Na podstawie liczby punktów przyznanych dla poszczególnych ofert sporządzona zostanie lista rankingowa ocenionych ofert.
12. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Oferentów takiej samej liczby punktów wybór oferty nastąpi po przeprowadzeniu dodatkowych ustnych negocjacji.
13. Wybranemu Podmiotowi, Ogłaszający konkurs zaoferuje zawarcie porozumienia oraz w przypadku otrzymania dofinansowania umowy partnerskiej, która określi zadania Partnera oraz sposób przekazywania środków finansowych na pokrycie niezbędnych kosztów ponoszonych przez Partnera na realizację zadań w ramach projektu.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Podmiot ubiegający się o wybór Partnera w procedurze otwartego konkursu jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów:
 - a) wypełnionego formularza oferty z oświadczeniami,
 - b) aktualnego wypisu z KRS lub CEIDG lub innego dokumentu potwierdzającego formę prawną i organizacyjną oraz umocowanie osób reprezentujących,
 - c) statutu lub innego dokumentu potwierdzającego działalność zgodną z celami partnerstwa (jeżeli dotyczy),
 - d) dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań.
2. Oferta musi zostać złożona w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu.
3. Oferty złożone w sposób niekompletny nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.

4. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu oraz poświadczona za zgodność z oryginałem.
5. Za datę skutecznego doręczenia przyjmuje się datę i godzinę wpływu korespondencji do Biura Podawczego Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka, Pl. Marszałka Józefa Piłsudskiego 5, 96-200 Rawa Mazowiecka.
6. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją „**Nabór na Partnera - Działanie 08.07 Kształcenie ogólne – projekt dla Szkoły Podstawowej nr 2**”, w Biurze Podawczym Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka, Pl. Marszałka Józefa Piłsudskiego 5, 96-200 Rawa Mazowiecka: osobiście, kurierem lub za pośrednictwem poczty.
7. Termin składania ofert rozpoczyna się od **29 stycznia 2024 r.** do dnia **20 lutego 2024 r.** O zachowaniu terminu decyduje data wpływu.
8. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.
9. Organizator naboru zastrzega sobie możliwość wystąpienia do uczestników naboru o uzupełnienie informacji zawartych w ofercie.
10. W ramach naboru może zostać wybrany jeden Partner.

X. DODATKOWE INFORMACJE

1. Ogłaszający konkurs na Partnera zastrzega sobie prawo do:
 - a) unieważnienia naboru bez podania przyczyny,
 - b) zmian w treści ogłoszenia o otwartym naborze, przy czym każdorazowa zmiana publikowana będzie na stronie: <https://bip.rawamazowiecka.pl/redir/przetargi>
 - c) negocjacji działań planowanych w ramach projektu z wybranym Partnerem,
 - d) zawarcia umowy partnerskiej z wybranym Partnerem, a w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających zawarcie umowy partnerskiej z wybranym Partnerem zawarcia umowy partnerskiej z podmiotem, który jako następny w kolejności został najwyżej oceniony.
2. Ogłaszający konkurs nie ponosi kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie o naborze.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Ocenie podlegać będą oferty spełniające kryteria formalne wymienione w ogłoszeniu.
5. Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania instytucji zgodnie z zapisami zawartymi w dokumencie rejestrowym lub osobę upoważnioną przez oferenta, zgodnie z załączonym pełnomocnictwem.
6. Wyniki naboru zostaną ogłoszone na tej samej stronie, gdzie zostało opublikowane ogłoszenie o konkursie na Partnera.
7. Od wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.
8. Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do rozwiązania partnerstwa w projekcie z przyczyn:
 - a) niezakwalifikowania w konkursie o dofinansowanie projektu;
 - b) nieprzyznania funduszy projektowych;
 - c) innych ważnych przyczyn.
10. Informacja szczegółowa o przetwarzaniu danych osobowych osób reprezentujących oferentów:

XI. INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Oferent zobowiązany jest do przekazania wszystkim osobom, których dane zamieszcza w ofercie, informacji szczegółowej o przetwarzaniu ich danych przez Urząd Miasta Rawa Mazowiecka, która znajduje się poniżej:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Rawa Mazowiecka;
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@miastorawa.pl ;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 8) **posiada Pani/Pan:**
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) **nie przysługuje Pani/Panu:**

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) **prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;**
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Karta oceny


Burmistrz Miasta
mgr inż. Piotr Irla

.....
(podpis osoby zatwierdzającej)

Rawa Mazowiecka, dn. 29.01.2024